



# Relatório Integrado 2022



**CFBio**





**CFBio**

## EXERCÍCIO 2022

### CONSELHO FEDERAL DE BIOLOGIA

SBS, Quadra 2, Lote 3, Bloco Q  
Centro Empresarial João Carlos Saad  
Fone: (61) 3328-2404 - [cfbio@cfbio.gov.br](mailto:cfbio@cfbio.gov.br)  
Horário de funcionamento: Segunda à Sexta  
Brasília/DF - CEP 70070-120 - [www.cfbio.gov.br](http://www.cfbio.gov.br)

A Biologia evoluiu com o avanço da ciência no Brasil. Trata-se de uma longa história que começou com a criação do primeiro curso, então denominado de História Natural, em 1934, pela Universidade de São Paulo (USP). Entretanto, a regulamentação da Profissão de Biólogo e a criação do Conselho Federal de Biologia (CFBio) e dos Conselhos Regionais de Biologia (CRBios) efetivou-se com a sanção da Lei nº 6.684, em 3 de setembro de 1979, alterada pela Lei nº 7.017, de 30 de agosto de 1982, e regulamentada pelo Decreto nº 88.438, de 28 de junho de 1983.

### NOSSA SEDE



Imagem disponível em: <https://cutt.ly/t30Qy4M>

**Brasília - DF**  
**Março 2023**

# Relatório Integrado 2022





Xaxim - Imagem: **Matheus Aquino**

# Sumário

Apresentação .....	7
Rol de responsáveis .....	8
Mensagem da Presidente .....	9

## 1. Visão geral organizacional e ambiente externo

1.1. Identificação do Conselho Federal de Biologia .....	12
1.2. Estrutura Organizacional e de Governança .....	14
1.3. Principais Normas Direcionadoras .....	16
1.4. Principais Canais de Comunicação com a Sociedade e Partes Interessadas .....	17
1.5. Ambiente Externo .....	18

## 2. Riscos, oportunidades e perspectivas

2.1. Gestão de Riscos e Controles Internos .....	20
2.2. Oportunidades e Perspectivas .....	21
2.3. Gestão de Riscos .....	22

## 3. Governança, estratégia e desempenho

3.1. Modelo de Governança .....	24
3.2. Diagnóstico Estratégico .....	25
3.3. Objetivos Estratégicos .....	26
3.4. Participação das Estruturas de Governança no Planejamento e Gestão	
3.4.1. Atribuições do Plenário .....	27
3.4.2. Atribuições da Diretoria .....	27
3.4.3. Atribuições da Assessoria Técnica .....	28
3.4.4. Atribuições da Assessoria Jurídica .....	28
3.4.5. Atribuições da Assessoria Contábil .....	28
3.4.6. Atribuições da Assessoria de Comunicação e Imprensa .....	29

3.5. Resultados e Desempenho da Gestão .....	30
3.5.1. Projetos .....	30
3.5.2. Acesso à Informação .....	34
3.5.3. Reuniões .....	35
3.5.4. Participação em Eventos .....	36
3.5.5. Planejamento .....	38
3.5.6. Processos de Recursos e judiciais .....	41
3.5.7. Resoluções .....	42
3.5.8. Portarias .....	44
3.5.9. Atividades desempenhadas pela Assessoria de Comunicação e Imprensa .....	45
3.5.10. Atividades desempenhadas pela Assessoria Parlamentar	
3.5.10.1. Relações Institucionais .....	54
3.5.10.2. Relatório Estatístico .....	54
3.5.10.3. Ações Estruturantes e Técnicas .....	55
3.5.10.4. Pauta Temática .....	55
3.5.10.5. Relatório Geral de Matérias Legislativas .....	56
3.6. Gestão de Pessoas .....	57
3.6.1. Capacitação de Empregados .....	57
3.6.2. Indicadores de Conformidade .....	58
3.6.3. Distribuição dos Empregados .....	59
3.6.4. Podde de Empregado .....	60
3.7. Gestão de Licitações e Contratos .....	61
3.7.1. Licitações .....	61
3.7.2. Inexigibilidade .....	61
3.7.3. Contratos .....	61
3.7.4. Compras .....	63
3.8. Responsabilidade Socioambiental .....	65
3.9. Alocação de recursos para os resultados e desempenho da gestão .....	67
3.10. Aferição do Grau de Satisfação dos Cidadãos-Usuários aos Produtos, Serviços e Instalações .....	68
3.11. Expectativas para o Próximo Exercício: 2023 .....	69

# Sumário

## 4. Informações orçamentárias, financeiras e contábeis

4.1. Gestão Orçamentária e Financeira .....	73	Declaração de integridade do Relato Integrado 2021 .....	92
4.2. Gestão Patrimonial e Infraestrutura .....	75	Expediente .....	93
4.3. Gestão de Custos .....	76		
4.4. Declaração do Assessor Contábil			
Manoel de Oliveira Queiroz Júnior .....	78		
4.5. Balanço Orçamentário .....	80		
6. Balanço Patrimonial .....	81		
4.7. Balanço Financeiro .....	82		
4.8. Demonstração das Variações Patrimoniais .....	83		
4.9. Demonstração dos Fluxos de Caixa .....	84		
4.10. Notas Explicativas			
4.11. Controle de Projetos .....	90		

# Apresentação

O presente Relato Integrado mostra as realizações do Conselho Federal de Biologia – CFBio no ano de 2022. Consolida com transparência os resultados da gestão do CFBio no cumprimento de sua missão institucional pública, demonstrando aos Biólogos e à sociedade a aplicação dos recursos arrecadados e administrados nesse exercício, em consonância com as orientações da IN-TCU 84/2020 e DN-TCU 187/2020.

O processo de gestão, alicerça-se no Planejamento Estratégico CFBio - Quadriênio 2020/2024, focado em programas e projetos norteados por objetivos e mecanismos de monitoramento e avaliação, definidos, priorizados e operacionalizados pela Diretoria, Comissões, Grupos de Trabalho e Plenário, com o apoio da equipe de empregados do Conselho. Agrega inovações com benefícios consistentes na busca crescente do aperfeiçoamento integrado da estrutura organizacional e funcionamento do Sistema CFBio/CRBios.

No conjunto, o Relato Integrado, estruturado em quatro capítulos, traduz o compromisso do desempenho do CFBio em prol da profissão de Biólogo por meio do planejamento, orientação, fiscalização e estímulo aos profissionais em protagonizar o fortalecimento e modernização da atuação do Sistema CFBio/CRBios em benefício da sociedade.

**Capítulo 1 - Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo:** engloba informações sobre o que é, o que faz e as circunstâncias em que atua o CFBio, que incluem: a identificação da entidade; organograma da estrutura organizacional e de governança; principais normas direcionadoras e links de acesso; principais canais de comunicação com a sociedade; fatos externos relevantes que influenciaram no resultado da gestão e o modelo de negócios, focados na missão institucional.

**Capítulo 02 - Governança, Estratégia e Desempenho:** incorpora informações que demonstram uma visão abrangente das relações entre estratégia, objetivos, recursos alocados e resultados alcançados, englobando: descrição e participação das estruturas de governança no processo de planejamento estratégico, gestão de riscos, supervisão da gestão e resultados das áreas afins.

**Capítulo 3 - Riscos, Oportunidades e Perspectivas:** agrega informações sobre os riscos e oportunidades que impactam o alcance de resultados, o cumprimento da missão institucional, a imagem e segurança da organização e de pessoas, incluindo: descrição, probabilidade de ocorrência, grau de impacto e medidas de mitigação dos principais riscos identificados; visão geral de gestão de riscos e controles; principais oportunidades e ações implementadas para potencializar os impactos positivos para a entidade e descrição do sistema de controle interno.

**Capítulo 04 - Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis:** demonstra a situação e o desempenho financeiro, orçamentário e patrimonial da gestão no exercício por meio de avaliações e análises dos principais fatos contábeis e financeiros ocorridos no exercício incluindo, entre outras a gestão orçamentária e financeira, gestão patrimonial e infraestrutura e gestão de custos.



## Exercício 2022

Responsável	Período da gestão	Investidura
Cargo: Presidente <b>Maria Eduarda Lacerda de Larrazábal da Silva</b>	01/01/2022 a 31/12/2022	<i>Ata da Sessão de Eleição e Posse dos membros da Diretoria realizada em 10 de janeiro de 2020. Mandato 10 de janeiro de 2020 a 10 de janeiro 2024.</i>
Cargo: Vice-Presidente <b>Eliézer José Marques</b>	01/01/2022 a 31/12/2022	<i>Ata da Sessão de Eleição e Posse dos membros da Diretoria realizada em 10 de janeiro de 2020. Mandato 10 de janeiro de 2020 a 10 de janeiro 2024.</i>
Cargo: Conselheira Secretária <b>Helena Lúcia Menezes Ferreira</b>	01/01/2022 a 31/12/2022	<i>Ata da Sessão de Eleição e Posse dos membros da Diretoria realizada em 10 de janeiro de 2020. Mandato 10 de janeiro de 2020 a 10 de janeiro 2024.</i>
Cargo: Conselheira Tesoureira <b>Alcione Ribeiro de Azvedo</b>	01/01/2022 a 31/12/2022	<i>Ata da Sessão de Eleição e Posse dos membros da Diretoria realizada em 10 de janeiro de 2020. Mandato 10 de janeiro de 2020 a 10 de janeiro 2024.</i>



# Mensagem da Presidente

Foto: Acervo do CFBio



É com extrema satisfação que mais uma vez o Conselho Federal de Biologia, por meio do Relatório Integrado 2022, apresenta para os mais de oitenta e cinco mil Biólogos, assim como para a sociedade, os resultados da nossa gestão durante o desafiante ano que se passou.

Não sem traumas, a pós-pandemia da Covid-19 nos trouxe relativa normalidade, apesar da necessidade de termos que enfrentar um cenário econômico frustrante, com graves consequências para a nossa profissão.

O Meio Ambiente, área que concentra uma importante parcela dos Biólogos, sofreu com a escalada das práticas e políticas não sustentáveis, enquanto que a Saúde, a Educação e a Biotecnologia e Produção tiveram seus orçamentos fortemente reduzidos, o que provocou a paralisação de pesquisas e, por conseguinte, a queda no nível de ocupação dos Biólogos.

Tivemos também, que unir forças contra os movimentos que tentam desregular as profissões. Neste enfrentamento, as ações do Fórum dos Conselhos Federais das Profissões Regulamentadas, onde fui eleita Coordenadora Adjunta, foram incisivas em defesa da não desvalorização dos profissionais regulamentados, traçando políticas de divulgação e destacando a importância desses profissionais.

No âmbito interno da Instituição, acolhemos a criação da nossa mais nova unidade, o CRBio-09, do Estado de Santa Catarina e reforçamos nosso apoio aos outros CRBios, viabilizando a melhoria da estrutura, principalmente com relação à Tecnologia da Informação, para atendimento da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).

Enfim, continuamos abraçando os desafios, normatizando nossa profissão, buscando regulamentar novas áreas de atuação, abrindo novas possibilidades aos Biólogos e agindo conjuntamente enquanto Sistema CFBio/CRBios para assim, cumprir as atribuições do nosso regimento buscando incansavelmente avançar em eficiência, com melhores resultados para todos nós Biólogos e para a sociedade.



**Maria Eduarda Lacerda de Larrazabal da Silva**  
Presidente do CFBio



Imagem: **Luci Oliveira**



**CFBio**

# **VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO**

## 1.1. Identificação do Conselho Federal de Biologia

O CFBio é uma Autarquia Federal, com personalidade jurídica de direito público, criado pela Lei nº 6.684, de 3 de setembro de 1979, alterada pela Lei nº 7.017, de 30 de agosto de 1982 e regulamentada pelo Decreto nº 88.438, de 28 de junho de 1983 e o Regimento do CFBio.

**87.106** Biólogos

**7.184** Pessoas Jurídicas

**10** Conselheiros Efetivos

**10** Conselheiros Suplentes

**1** Cargo Comissionado

**4** Assessores e Assessorias Especiais

**11** Empregados Públicos

**6** Comissões Permanentes

**10** Comissões Técnicas

**25** Grupos de Trabalho

**9** Conselhos Regionais de Biologia

**11** Delegacias Regionais

# 1.1. Identificação do Conselho Federal de Biologia

## Missão

Os Conselhos Profissionais de Biologia têm como missão:

- Defender, disciplinar e fiscalizar o exercício profissional do Biólogo, representando, em juízo e fora dele, os interesses gerais dos profissionais e assegurando a qualidade dos serviços prestados a sociedade.
- Zelar, juntamente com os Biólogos, pela vida em todas as suas formas e pelos interesses sociais, tendo como referência o desenvolvimento científico e tecnológico necessário à constante melhoria da qualidade de vida da população, à conservação e a sustentabilidade da biodiversidade e dos ecossistemas.
- Orientar os Biólogos sobre seus direitos e deveres profissionais estabelecidos em normas éticas e princípios, e em especial no Código de Ética.
- Estimular a honradez no exercício da profissão, velando pelo prestígio e bom nome dos Biólogos que a exercem.

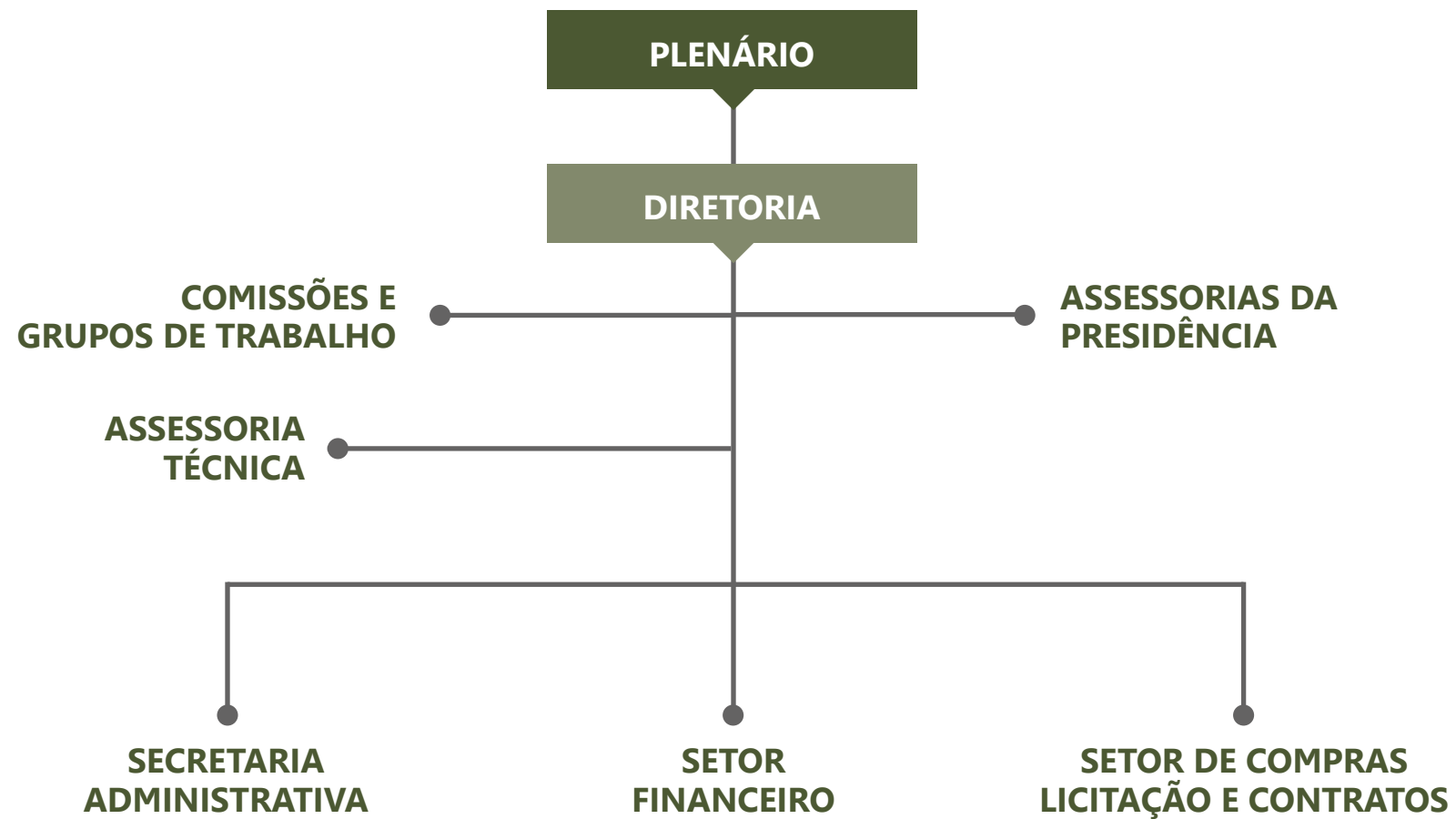
## Visão

Os Conselhos Profissionais de Biologia têm como visão ampliar o protagonismo dos profissionais biólogos no processo de fortalecimento e modernização do Sistema CFBio/CRBios com ética e excelência técnica dos serviços prestados à sociedade, ampliando seu reconhecimento e importância em benefício do cidadão.

Visa ser referência nacional, como órgão de profissão regulamentada, politicamente articulado e formador de opinião em questões afetas ao meio ambiente e biodiversidade; saúde; biotecnologia e produção; e educação consolidando a profissão Biólogo na proteção da sociedade.

## 1.2. Estrutura organizacional e de governança

### Organograma do Conselho Federal de Biologia – CFBio



Fonte: Elaborado pelo CFBio



Imagem: **Déborah Rocha Atroch**

## 1.3. Principais normas direcionadas

Compete ao Conselho Federal de Biologia exercer função normativa, baixar atos necessários à interpretação e execução do disposto na lei nº 6.684/79 e à fiscalização do exercício profissional, adotando providências indispensáveis à realização dos objetivos institucionais; supervisionar a fiscalização do exercício profissional em todo o território nacional; apreciar e julgar os recursos de penalidade imposta pelos Conselhos Regionais; dispor, com a participação de todos os Conselhos Regionais, sobre o Código de Ética do Profissional Biólogo, funcionando como Conselho Superior de Ética Profissional e estimular a exatidão no exercício da profissão, velando pelo prestígio e bom nome dos que a exercem.

O Conselho Federal de Biologia desenvolve ações perante a sociedade visando acompanhar e propor alterações e aperfeiçoamentos na legislação de interesse do Biólogo e em Projetos de Lei, nas diversas esferas do Poder Executivo e Legislativo, no âmbito federal, estadual e municipal; celebrar convênio com Sociedades Científicas com vistas à melhoria da qualificação/especialização dos Biólogos; apoiar eventos técnico-científicos de caráter nacional, de interesse do Biólogo; participar de eventos de caráter nacional e internacional de órgãos públicos e privados de áreas do interesse da profissão buscando maior inserção em fóruns representativos bem como participar de colegiados de interesse para a profissão.

**Seguem os links com as principais normas direcionadoras:**

### **LEI Nº 6.684, DE 3 DE SETEMBRO DE 1979**

- Regulamenta as profissões de Biólogo e de Biomédico, cria o Conselho Federal e os Conselhos Regionais de Biologia e Biomedicina, e dá outras providências.

[Site CFBio/Lei 6684](#)

### **LEI Nº 7.017, DE 30 DE AGOSTO DE 1982**

- Dispõe sobre o desmembramento dos Conselhos Federal e Regionais de Biomedicina e de Biologia.

[Site CFBio/Lei 7017](#)

### **DECRETO Nº 88.438, DE 28 DE JUNHO DE 1983**

- Dispõe sobre a regulamentação do exercício da profissão de Biólogo, de acordo com a Lei nº 6.684, de 3 de setembro de 1979 e de conformidade com a alteração estabelecida pela Lei nº 7.017 de 30 de agosto de 1982.

[Site CFBio/Decreto 88438](#)

### **RESOLUÇÃO Nº 481, DE 10 DE AGOSTO DE 2018**

- Dá publicidade externa ao Regimento do Conselho Federal de Biologia - CFBio.

[Site CFBio/Resolução 481](#)



## 1.4. Principais Canais de Comunicação com a Sociedade e Partes Interessadas

Em atendimento à Lei de Acesso à Informação – LAI, o Conselho Federal de Biologia – CFBio mantém no Portal da Transparência, todas as informações requisitadas pelo TCU. O acesso pode ser realizado, via a aba específica, no site do CFBio, que possibilita acessar o SIC (Serviço de Informação ao Cidadão), a qualquer pessoa, física ou jurídica e, o encaminhamento de pedidos de acesso à informação.

O Portal da Transparência é um canal de comunicação com o cidadão cujo objetivo é fornecer informações sobre os atos e fatos de gestão praticados pelo Sistema CFBio/CRBios para conhecimento dos profissionais Biólogos e para a sociedade brasileira. Cada cidadão encontra informações importantes como atos normativos, atas das Sessões Plenárias, calendário de reuniões, Planejamento Estratégico Decenal do Sistema CFBio/CRBios, Plano Anual do CFBio, execução orçamentária, diárias e passagens, demonstrações contábeis e prestações de contas, licitações, contratos, concurso público, quadro de pessoal, perguntas frequentes, dados estatísticos e outras informações institucionais.

Além do Portal da Transparência, o CFBio dispõe de diversos canais de acesso disponíveis à sociedade, que vão desde o site, e-mails institucionais e telefones para contato até a utilização de redes sociais digitais como Facebook, Instagram, Twitter e YouTube.



**Portal da Transparência**



+55 (61) 3328-2404



[cfbio@cfbio.gov.br](mailto:cfbio@cfbio.gov.br)



[www.cfbio.gov.br](http://www.cfbio.gov.br)



[conselhofederaldebiologia](https://www.facebook.com/conselhofederaldebiologia)



[cfbio](https://www.instagram.com/cfbio)



[CFBio](https://twitter.com/CFBio)



[cfbio](https://www.youtube.com/c/cfbio)

## 1.5. Ambiente externo



### O que aconteceu

O cenário de retração econômica gerado a partir da pandemia da Covid-19, que por quase dois anos paralisou totalmente ou parcialmente vários setores produtivos e de serviços, aliado à instabilidade das relações internacionais agravado pela guerra entre Ucrânia e Rússia vindo a inflacionar expressivamente o mercado, levou consequências, inclusive, à performance dos profissionais da Biologia em todo País.

Estas dificuldades vieram à tona com mais evidência justamente no momento que as atividades profissionais começaram voltar à normalidade.

A falta de políticas públicas adequadas e voltadas à compensação dos resultados negativos só veio a agravar a inserção do Biólogo em praticamente todas as áreas de atuação.

Além desses fatos, vivenciamos um ano de eleições presidenciais, que centralizou sobremaneira o foco político e impediu o avanço das instituições em direção as melhorias para toda sociedade.

Presenciamos a falta de apoio às pautas do meio ambiente, que ocasionou aumento no desmatamento e provocou o bloqueio do “Fundo Amazônia” que bancava projetos ambientais financiados pela Noruega, entre outros países.

Vimos as Instituições de Ensino Superior e a saúde sendo fortemente impactadas com a perda de recursos, situação que teve rebatimento direto nos Biólogos que trabalham nessas áreas.

Podemos dizer que 2022 foi, em muitos aspectos, ainda mais desafiador que os anos anteriores, pois, estando operantes agora, precisamos somar aos resultados desse ano, encontrar novas estratégias, para superar o que não obtivemos nos dois anos praticamente paralisados face à pandemia da Covid-19.



### Nossas perspectivas

Diante de aspectos econômicos não favoráveis, a alternativa para o CFBio é ampliar o foco e a penetração das ações direcionadas e propiciar melhores condições de atuação para os Biólogos, e simultaneamente, unir forças em defesa da valorização e regulamentação profissional.

A intensificação das ações do “Fórum dos Conselhos Federais das Profissões Regulamentadas”, no qual o CFBio tem a Coordenação Adjunta, é um dos caminhos a serem trilhados em 2023, não só fortalecendo o Sistema CFBio/CRBios, como unindo forças a pautas conjuntas das profissões regulamentadas e assim deixaremos cada vez mais claro para a Sociedade a importância desses profissionais.

Também será necessário fortalecer os Cursos de Ciências Biológicas, guardando, claro a autonomia das Instituições de Ensino Superior. Nesse sentido já está em nosso planejamento a realização do Fórum Nacional de Coordenadores de Cursos de Ciências Biológicas, no qual discutiremos com todos os coordenadores de cursos do País uma política arrojada para a formação levando-se em conta a formação básica e aquela necessária aos novos tempos do planeta. Certamente extrairemos soluções que impactem positivamente o setor educacional, desde a formação à empregabilidade.

A comunicação também deve ter papel importante para levar a imagem do Biólogo atuando muito além do meio ambiente, historicamente área de grande concentração de nossos profissionais. Contudo, somos uma profissão abrangente e tecnologicamente atualizada, onde a incorporação da inteligência Artificial (AI) já está se tornando realidade nas três grandes áreas de conhecimento, Meio Ambiente e Biodiversidade, Saúde e Biotecnologia e Produção.

Avançar atravessando novos horizontes, formando para empregar o nosso profissional será o foco do CFBio em 2023.

LEGISLAÇÃO

COMOÇÕES  
SOCIAIS

VARIÁVEIS  
EXTERNAS

CRIMES  
AMBIENTAIS

FATORES  
ECONÔMICOS



# RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

## 2.1. Gestão de Riscos e Controles Internos



Principais riscos	Probabilidade	Impacto	Mitigação
<b>EXERCÍCIO ILEGAL DA PROFISSÃO</b> Exercício de profissionais não habilitados na efetiva ação do Sistema.	Alta	Alta	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aprimorar e intensificar a fiscalização;</li></ul>
<b>ÁREAS DE SOMBREAMENTO</b> Impedimento do Biólogo atuar em áreas de sombreamento com outras profissões.	Alta	Alta	<ul style="list-style-type: none"><li>• Edição de Atos Normativos que deem suporte a atuação profissional do Biólogo;</li></ul>
<b>GRADUAÇÃO</b> Qualidade de ensino dos cursos de Ciências Biológicas.	Média	Média	<ul style="list-style-type: none"><li>• Buscar maior interação do Sistema com as Instituições de Ensino Superior – IES, no sentido de ofertar ao mercado profissionais mais qualificados;</li></ul>
<b>EDITAIS NÃO INCLUSIVOS</b> Impedimento do Biólogo em participar de concursos públicos e concorrências.	Média	Média	<ul style="list-style-type: none"><li>• Maior atuação das Assessorias Jurídicas nas Ações Administrativas e Judiciais, visando alteração dos Editais;</li></ul>
<b>PROJETOS DE LEI NÃO ABRANGENTES</b> Projetos de Lei que não incluem os Profissionais Biólogos, incorrendo em reserva de mercado.	Baixa	Baixa	<ul style="list-style-type: none"><li>• Interlocução e aproximação com os poderes executivo e legislativo, para o cumprimento da Constituição da República Federativa do Brasil.</li></ul>

## 2.2. Oportunidades e Perspectivas

### Oportunidades:

Regulamentação externa de transparência, acesso à informação e ouvidoria.

Divulgação, pela grande imprensa, dos trabalhos desenvolvidos pelo CFBio.

Reconhecimento do CFBio como referência da classe pela imprensa.

Auditoria do Tribunal de Contas da União (TCU).

Parcerias com entidades públicas e sem fins lucrativos, com o objetivo de fomentar a fiscalização profissional e o aprimoramento das atribuições institucionais do CFBio.

Acesso a novas tecnologias.

Participação em grupos de estudos nacionais e de importância internacional.

### Ação de fomento:

- Acompanhar a legislação que trata sobre a matéria, acórdãos do TCU, decretos do Governo Federal, súmulas pertinentes.

- Organizar o clipping digital e elaborar Plano de Comunicação.

- Controlar as solicitações de entrevistas para atendimento das demandas e disponibilizar acesso de imprensa no site do CFBio.

- Acompanhar a emissão de acórdãos emitidos pelo TCU e providenciar o tratamento das determinações/recomendações.

- Divulgar as parcerias firmadas pelo CFBio e estimular os CRBios a também firmarem parcerias estratégicas para o alcance dos Objetivos Estratégicos do Sistema.

- Acompanhar as inovações tecnológicas aplicáveis aos processos desenvolvidos e Objetivos estratégicos do Sistema CFBio/CRBios.

- Participar de grupos de estudo e de discussões técnicas de interesse dos Biólogos.

## 2.3. Gestão de Riscos

O CFBio busca entender quais são os riscos associados ao desenvolvimento de suas atividades e projetos considerando as camadas de controle, resposta e monitoramento dos riscos visando o sucesso e alcance dos objetivos estratégicos da instituição.

No ano de 2022 a Comissão de Gestão de Riscos Econômicos e Não Econômicos do CFBio se reuniu nos meses de março e maio, e tratou de pontos críticos sugerindo as seguintes ações:

- 1** Cadastramento de empregado com acesso reserva a chave de pagamento pelo Banco do Brasil evitando que funcionário realize trabalho em seu período de gozo de férias;
- 2** Manutenção e aprimoramento da atividade de inventário físico de bens patrimoniais, anualmente, sendo gerado e encaminhado à Secretaria Administrativa o Inventário nº 001/2021;
- 3** Revisão geral das normas emanadas pelo CFBio quanto à possível adequação a normativos recentes, utilizando do apoio da assessoria jurídica e do grupo de trabalho, saneamento e harmonização em procedimentos e processos no Sistema CFBio/CRBios para este fim;
- 4** Encaminhamento à Assessoria Jurídica e Contábil para avaliação da possibilidade de abertura de processo licitatório para leilão de bens ou chamamento público para aluguel dos imóveis situados na antiga sede do CFBio após verificação das condições de conservação e vistoria, inclusive em relação as instalações elétricas e hidráulicas;
- 5** Criação de Departamento de Controladoria com objetivo de beneficiar o acompanhamento e verificação nos CRBios sobre questões contratuais, patrimoniais, orçamentárias e financeiras, provendo inclusive suporte sobre esclarecimentos de Resoluções editadas pelo CFBio;
- 6** Reduzir as dificuldades na gestão processual promovendo no mês de abril de 2022 Seminário de Gestão Pública com participação de todos os regionais e as assessorias jurídica e contábil do CFBio;
- 7** Aquisição em médio a longo prazo de servidor de banco de dados para incrementar a autonomia e rapidez no acesso às informações e reduzir riscos na segurança das atividades do setor de informática e demandas correlatas;
- 8** Iniciou-se o processo de adequação do auditório/sala do Plenário para Reuniões Plenárias de modo remoto, por meio da implantação de sistema de suporte audiovisual;
- 9** Instalação do ambiente de intrajornada dos empregados do CFBio no sétimo andar do edifício sede verificando a viabilidade e indicando providências uma vez que as salas apresentam boas condições de conservação necessitando apenas da aquisição de mobiliário para o uso proposto;

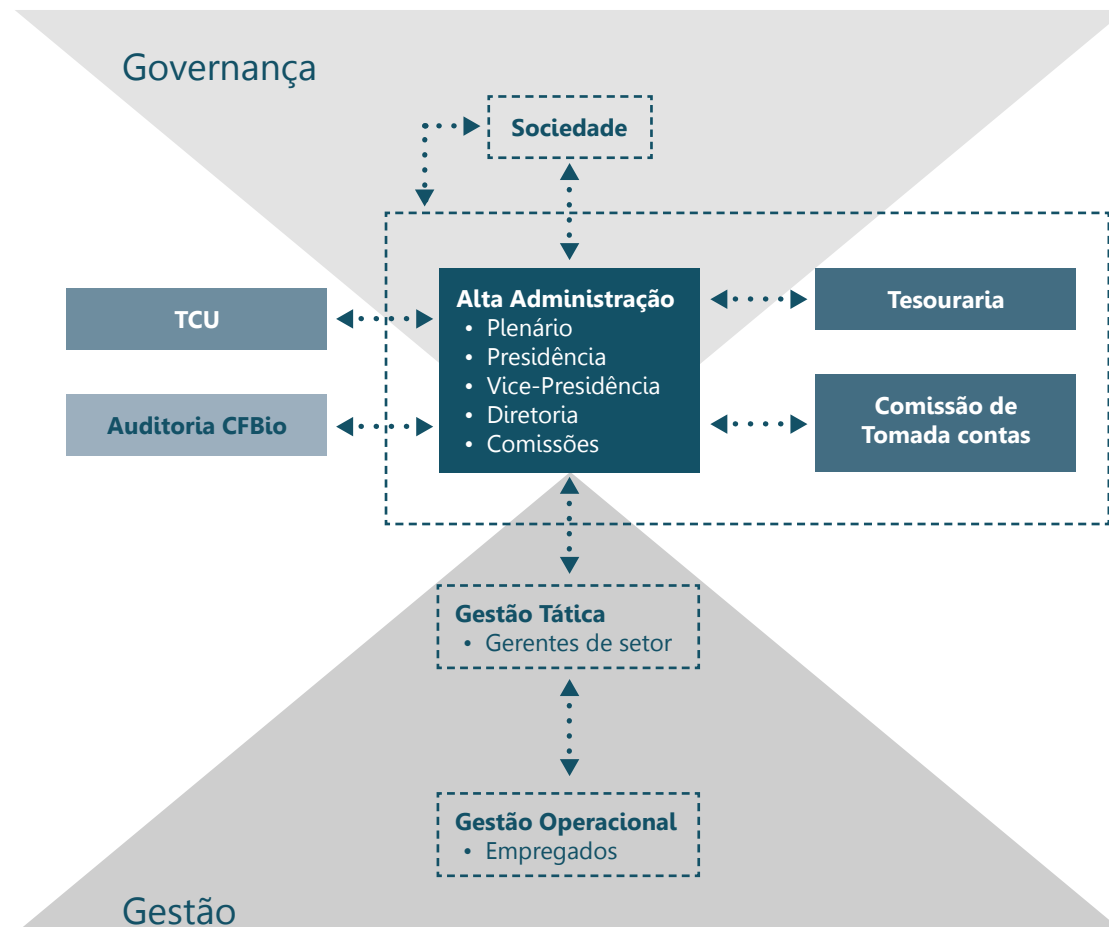


# GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

## 3.1. Modelo de Governança

O Modelo de Governança do Conselho Federal de Biologia foi concebido com base nas referências de melhores práticas de governança e gestão, incluindo o Referencial Básico de Governança Aplicável a Órgãos e Entidades da Administração Pública do TCU. Esse modelo apresenta, de forma estru-

turada, os diversos atores que atuam nas funções de governança e gestão do CFBio e como se relacionam para a realização de sua missão. A figura a seguir apresenta as principais instâncias de governança no contexto do Conselho Federal de Biologia.



- Instância interna de governança
- Instância interna de apoio à governança
- Instância Externa de Governança Independente
- Instância Externa de Apoio à Governança Independente



## 3.2. Diagnóstico Estratégico

### Análise externa

**Oportunidades:**

Adoção do planejamento estratégico como ferramenta gerencial permanente; incentivo a parcerias institucionais visando a integração da tecnologia da informação e dos sistemas informatizados do CFBio e dos CRBios; intensificar as ações de valorização da ART; trabalho conjunto com a administração pública e instituições de ensino e divulgação das ações institucionais.

**Ameaças:**

Conflito com os demais conselhos profissionais nas áreas de sombreamento e sobreposição; baixa visibilidade sobre as ações e os serviços prestados pelo Sistema CFBio/CRBios, pela sociedade; falta de interesse do Biólogo em conhecer melhor o Sistema CFBio/CRBios.

### Análise interna

**Pontos fortes:**

Sustentabilidade patrimonial e financeira; sistema de tecnologia da informação com ferramentas para a melhoria da gestão, atendimento, orientação e aprimoramento da fiscalização.

**Oportunidades de melhoria:**

Treinamento para capacitação dos empregados, assessorias, comissões e grupos de trabalho nas ações desenvolvidas pelo Sistema CFBio/CRBios; aprimoramento da estrutura do cadastro dos profissionais nos CRBios, indicando o perfil, especialidades e áreas de atuação, entre outros; intensificação da divulgação das ações do Sistema CFBio/CRBios para os profissionais e acadêmicos, e para a sociedade em geral; mensuração da satisfação da sociedade, por meio de pesquisas, com foco na avaliação das ações do Conselho e dos profissionais e atualização decenal do Planejamento Estratégico.

### 3.3. Objetivos estratégicos

- 1 Assegurar as ações de orientação e fiscalização como fator de proteção da sociedade;
- 2 Inovar, aperfeiçoar, integrar e otimizar a gestão e promover a integração dos profissionais com o sistema CFBio/CRBios;
- 3 Fortalecer a imagem do sistema CFBio/CRBios e da profissão perante a sociedade;
- 4 Estimular a formação de competências e habilidades do profissional e fomentar programas de educação continuada;
- 5 Elaborar, acompanhar e aperfeiçoar normas de interesse do sistema CFBio/CRBios, da profissão e das ciências biológicas;
- 6 Integrar o sistema CFBio/CRBios com os espaços de formação do Biólogo;
- 7 Fortalecer a participação sócio-político-institucional junto às instituições públicas e privadas e entidades representativas de classe.

## 3.4. Participação das Estruturas de Governança no Planejamento e Gestão

### 3.4.1. Atribuições do Plenário

Apreciar e julgar, em grau de recurso, as decisões dos Conselhos Regionais e da Diretoria do CFBio; apreciar e/ou decidir sobre impedimento, licença, renúncia, extinção ou perda de mandato dos seus membros; baixar instruções regulamentadoras das eleições, inclusive as dos CRBios; adotar as medidas necessárias à efetivação de sua receita e fixar valores de anuidades e serviços; deliberar sobre assuntos de interesse geral e administrativo; zelar pela fiel observância dos princípios deontológicos e dos fundamentos de disciplina da classe; estabelecer normas para disciplinar o procedimento de instauração, instrução e julgamento de infrações; aprovar Resoluções acerca de instruções, documentos necessários e sobre o exercício simultâneo, temporário ou definitivo da profissão, em duas ou mais jurisdições; aprovar normas sobre realizações de natureza científico-cultural; inclusive mediante concessão de auxílio, visando ao profissional e à classe; fixar condições para o registro de especialistas e para a expedição de Termo de Responsabilidade Técnica; propor ao poder competente, ouvidos os

CRBios, alterações na legislação pertinente ao exercício da profissão de Biólogo; constituir comissões, assessorias e grupos de trabalho, fixando-lhes as condições de funcionamento, prazo e finalidades; aprovar os Regimentos dos CRBios, a partir de projetos aprovados pelos seus respectivos Plenários; anular atos dos CRBios que firam a legislação, os Regimentos do CFBio e dos CRBios; as Resoluções baixadas pelo CFBio, o Código de Ética do Profissional Biólogo; ou atentem contra a Autarquia ou a profissão de Biólogo; deliberar sobre a criação de cargos e serviços; promover a criação e desdobramento de CRBios; aprovar a intervenção em CRBio, nos termos do disposto no art. 7º, ou a desativação de Conselho Regional cuja atuação esteja comprometendo o funcionamento da Autarquia ou da classe; interpretar o presente Regimento e deliberar sobre os casos omissos, especiais ou dúbios, aplicando-se subsidiariamente as legislações civil, penal, administrativa e eleitoral, inclusive processual.

### 3.4.2. Atribuições da Diretoria

Elaborar e mudar o quadro de pessoal permanente e de contratados, definindo remunerações e submetendo as decisões tomadas à homologação da Plenária, na reunião seguinte; aprovar contratação, por concurso público no regime da Consolidação das Leis do Trabalho - CLT, promoção, concessão de férias, punição, suspensão e dispensa de empregados e profissionais contratados; zelar pelo cumprimento das obrigações sociais do Conselho; propor ao Plenário a intervenção em CRBio nos termos do art. 7º deste Regimento; decidir, "ad referendum" do Plenário, os casos de urgência, incluindo-se os que forem de intervenção em CRBio; deliberar sobre local e data de suas reuniões e das reuniões extraordinárias do Plenário; agir, em colaboração com os CRBios, sociedades de classe, entidades afins,

instituições ligadas à área biológica e outros, nos assuntos relacionados com a legislação pertinente, quando entender necessário; organizar, disciplinar e manter atualizado o cadastro de profissionais e pessoas jurídicas habilitadas para o exercício da profissão e das atividades de biologia no País; promover e apoiar realizações de natureza científicocultural, visando ao profissional e à classe; aprovar a instituição de funções de confiança dentro do quadro do CFBio, exercidas exclusivamente por empregados da Autarquia, destinando-se às atribuições de direção, chefia e assessoramento, cujas atividades, nomenclatura e valores das gratificações serão definidas pela própria Diretoria e submetidos ao Plenário.

## 3.4. Participação das Estruturas de Governança no Planejamento e Gestão

### 3.4.3. Atribuições da Assessoria Técnica

Apoiar diretamente o Presidente, o Plenário, as Comissões, os GTs e demais instâncias de trabalho do CFBio; representar o CFBio em reuniões fora da sede, sempre que determinado pela Presidência, quando houver interesse deste Conselho Federal; assessorar tecnicamente reuniões e eventos da Presidência, Diretoria e dos órgãos colegiados; auxiliar a Assessoria da Presidência na agenda de compromissos do Presidente; organizar matéria a ser apresentada ao Plenário; auxiliar na elaboração de minutas de súmulas e atas das reuniões da diretoria e quando necessário, dos órgãos colegiados; dar encaminhamentos às matérias, processos e demandas pertinentes aos órgãos colegiados; atender ao profissional Biólogo quando em

contato com o CFBio; acompanhar e observar os cronogramas de tarefas e demandas do Sistema CFBio/CRBios; apoiar a formulação e execução do Plano de Gestão do CFBio; realizar todo e quaisquer estudo referente às atividades do CFBio solicitadas pela Presidência, Diretoria e Plenária; apoiar as diferentes áreas do Conselho na condução de suas rotinas e procedimentos, no que for pertinente aos processos de planejamento e gestão da estratégia; colaborar na elaboração de manuais de normas, procedimentos, rotinas e relatórios; exercer outras atribuições que lhe forem delegadas pelo Presidente.

### 3.4.4. Atribuições da Assessoria Jurídica

Prestar consultoria/assessoramento, exigindo a observância aos dispositivos legais e fornecer embasamento legal para as decisões e ações do Conselho, representar o Conselho perante os tributos; emitir pareceres e analisar propostas de normas legais (resoluções, portarias, etc.), que tratam das áreas de atuação do Biólogo como também proceder a apreciação de recursos administrativos e ético-disciplinares oriundos dos CRBios.

### 3.4.5. Atribuições da Assessoria Contábil

Manter a documentação contábil e fiscal dos documentos organizada e atualizada; atuar dentro das normas contábeis, observando a legislação em vigor; atender as demandas da Assessoria Jurídica; dar suporte as atividades da Conselheira Tesoureira; controlar outros aspectos relacionados na aplicação e fiscalização dos recursos do Conselho.

## 3.4. Participação das Estruturas de Governança no Planejamento e Gestão

### 3.4.5. Atribuições da Assessoria Parlamentar

Pesquisa e levantamento de todos os projetos de leis de interesse do CFBio, definir com os representantes do CFBio os projetos de lei que afetam o Conselho, os biólogos e todos aqueles assuntos que sejam dos interesses da profissão; produzir relatórios com os projetos de leis, autorias, ementas, relatores, localização e situação atual, devendo a planilha ser confeccionada mensalmente e entregue aos cuidados do CFBio, pessoalmente ou através de e-mail; participar das reuniões plenárias do CFBio no dia e no horário previamente agendado, a fim de esclarecer sobre os assuntos descritos neste contrato, fazendo sugestões e definindo estratégias sobre a matéria; acompanhar a Diretoria ou quem por ela indicado em reuniões e eventos onde se pretenda discutir matérias legislativas, bem como acompanhar Diretores ou representante do CFBio em visitas aos Parlamentares no Congresso Nacional; apresentar aos Autores, Relatores e Parlamentares as sugestões referentes às matérias legislativas; acompanhar as Reuniões das Comissões Técnicas da Câmara e do Senado que tenham matérias de interesse do CFBio em pauta; assessorar representantes do CFBio em Audiências Públicas no Congresso Nacional; assessorar em Eventos promovidos pelo CFBio com a presença de Parlamentares; assessorar em todas as reuniões dos Conselhos de Profissões Regulamentadas e em todos os fóruns profissionais em que o CFBio tiver interesse em decorrência de matéria legislativa; emitir de pareceres escritos sobre questões e matérias sob acompanhamento; orientar os setores técnicos e administrativos, sempre que suscitados questionamentos sobre matérias relacionadas com o objeto desta Tomada de Preços; elaborar de minutas de propostas de matérias legislativas; elaborar minutas de pareceres, emendas, substitutivos, requerimentos, recursos e demais assuntos de interesses do CFBio; analisar e emitir pareceres técnicos sobre aspectos legislativos de matérias; elaborar estratégias para interferência em matérias que afetam o CFBio.

### 3.4.6. Atribuições da Assessoria de Comunicação e Imprensa

Elaborar e executar as ações de projeção e divulgação das atividades do Conselho, divididas em ações de comunicação social, eventos divulgação, mídia, homepage, e as atividades de imprensa.

## 3.5. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.5.1. Projetos

Durante a gestão de 2022, o CFBio realizou diversas reuniões de grupos de trabalho, comissões, diretoria, conjuntas com presidentes de CRBios e sessões plenárias com o objetivo de analisar e debater temas relevantes da Biologia dentre outros assuntos pertinentes às suas atribuições e à profissão.

Analisar os resultados e desempenhos de gestão significa avaliar se o órgão está alcançando suas metas e objetivos, se está utilizando de maneira eficiente seus recursos e se está atuando de forma eficaz para cumprir suas atribuições. É importante ressaltar que a análise de resultados e desempenhos de gestão é fundamental para garantir a transparência, a eficiência e a eficácia dos órgãos públicos.

Ao realizar essas reuniões e analisar os resultados e desempenhos da gestão, o órgão pode identificar quais áreas precisam de melhorias, quais ações estão dando certo e quais devem ser abandonadas. Dessa forma, é

possível tomar decisões mais acertadas e garantir que as metas e objetivos estabelecidos sejam atingidos.

Os resultados gerados nas reuniões realizadas pelo CFBio em 2022 têm como indicadores o planejamento estratégico, que consiste em um conjunto de ações e metas que visam alcançar os objetivos estratégicos. O planejamento estratégico é uma ferramenta de gestão fundamental para garantir que a atuação esteja alinhada com as políticas públicas e com as expectativas da sociedade.

Os dados coletados foram fruto dos programas e projetos encaminhados pelo Setor Financeiro e é importante destacar que a análise dos resultados e desempenhos de gestão é um processo contínuo e que deve ser realizado de forma sistemática para garantir a melhoria contínua dos processos e ações. Com isso, é possível assegurar a efetividade das políticas públicas e o atendimento às demandas da sociedade.

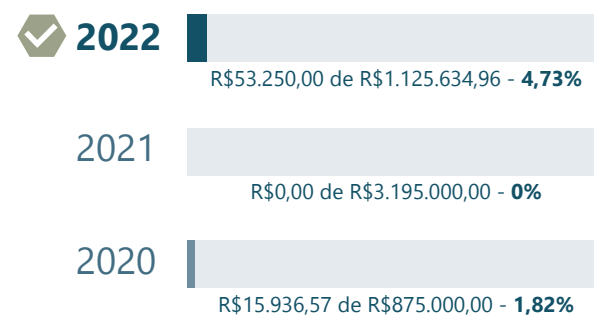
**LEGENDAS:**  Objetivos alcançados  Objetivos não alcançados

#### Gestão de fiscalização

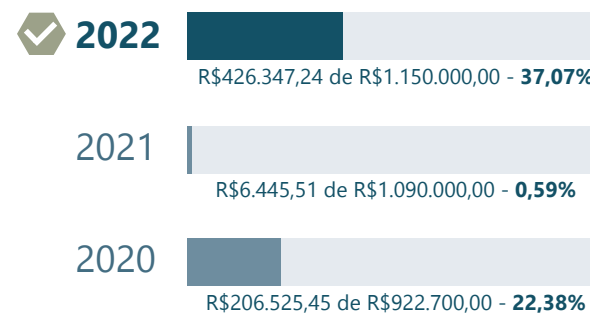
2002 - Assessoramento ao setor de fiscalização dos CRBios



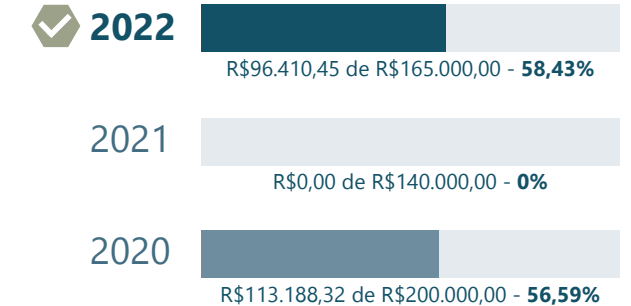
2003 - Campanhas institucionais



2004 - Reuniões regimentais



2005 - Comissões institucionais

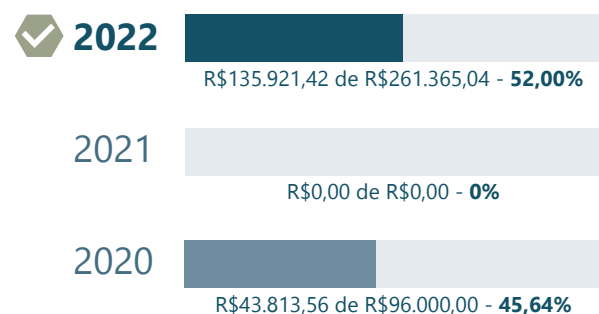


## 3.5.1. Projetos

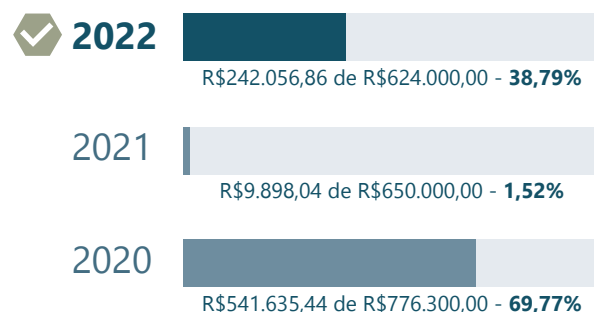
LEGENDAS:  Objetivos alcançados

 Objetivos não alcançados

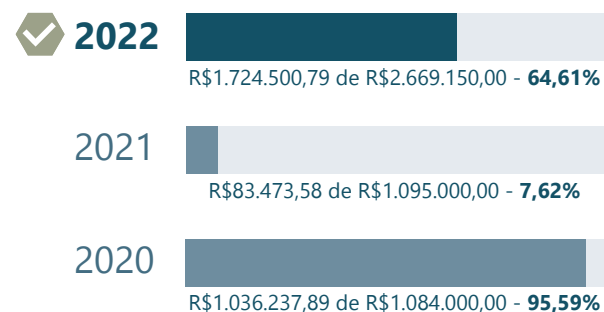
### 2006 - Processo eleitoral do Sistema CFBio/CRBios



### 2007 - Assessorias

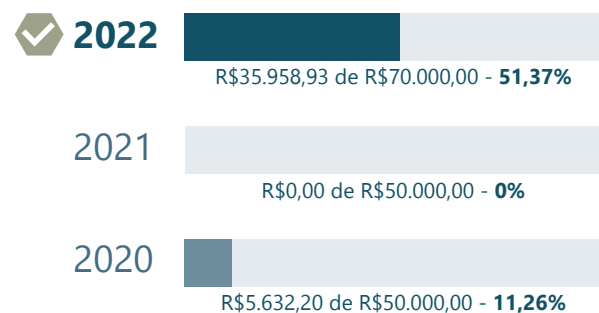


### 2009 - Pessoal, encargos e benefícios



## Gestão de formação, qualificação e orientação

### 3001 - Relacionamento institucional com entidades nacionais e internacionais



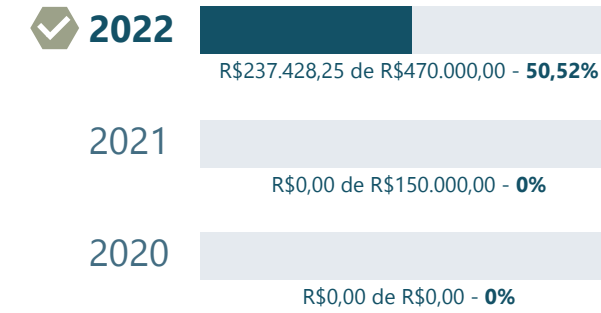
### 3002 - Apoio à realização de eventos das áreas das Ciências Biológicas.



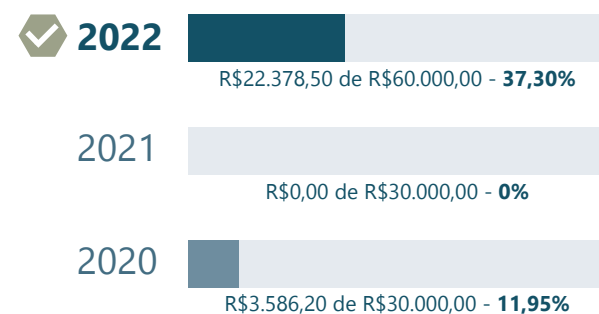
### 3003 - Promoção a educação continuada - congressos, encontros e seminários



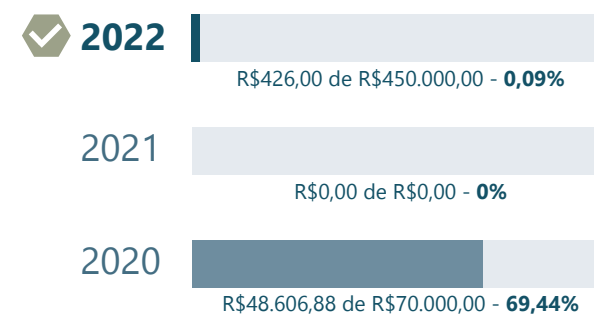
### 3005 - Seminários e reuniões voltados à gestão do Sistema CFBio/CRBios



### 3006 - Representação institucional em eventos nacionais



### 3007 - Comunicação institucional



## 3.5.1. Projetos

LEGENDAS:



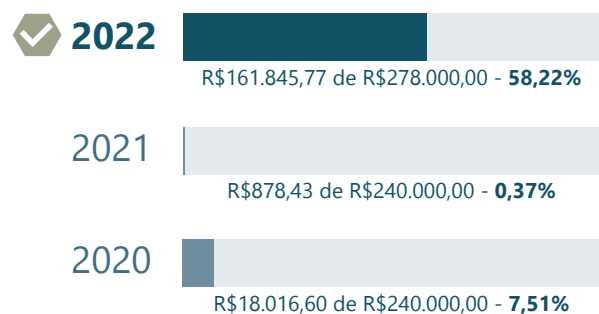
Objetivos alcançados



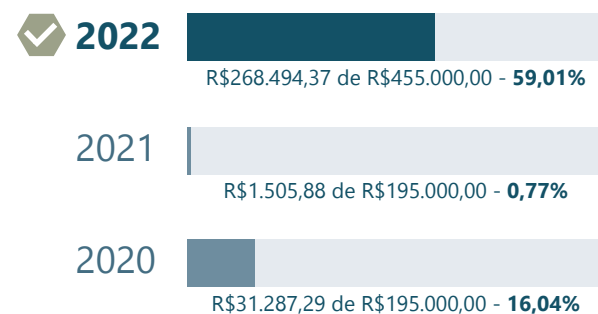
Objetivos não alcançados

### Gestão de normatização

4001 - Grupos de trabalho para estudo e normatização

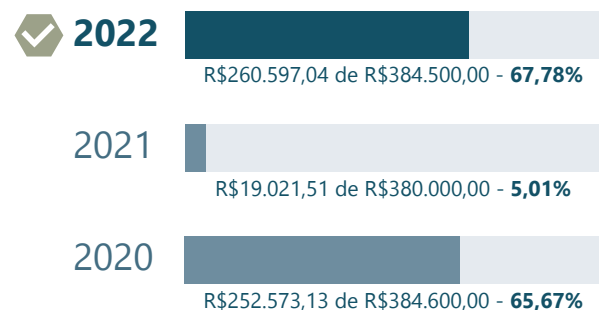


4002 - Comissões de estudo e de trabalhos técnicos

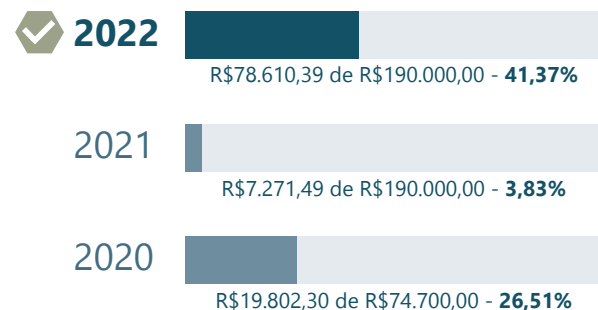


### Suporte e apoio a atividades afins

5001 - Serviços administrativos



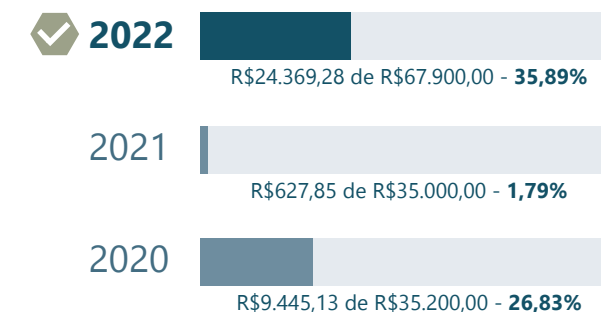
5002 - Tecnologia da informação



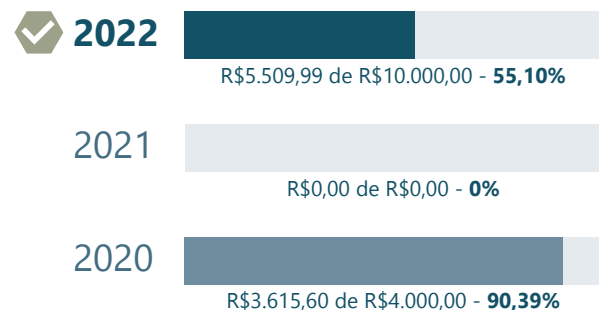
5004 - Capacitação e desenvolvimento de recursos humanos



5005 - Comunicação e telecomunicações



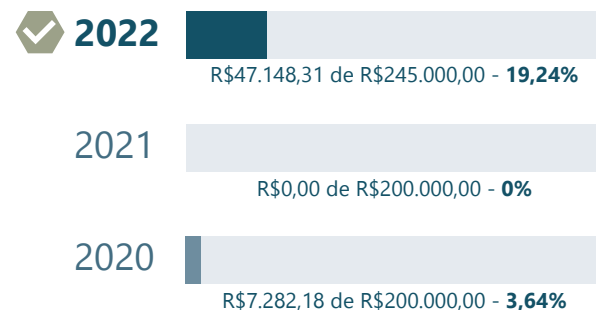
5008 - Aquisição de máquinas e equipamentos, móveis e utensílios



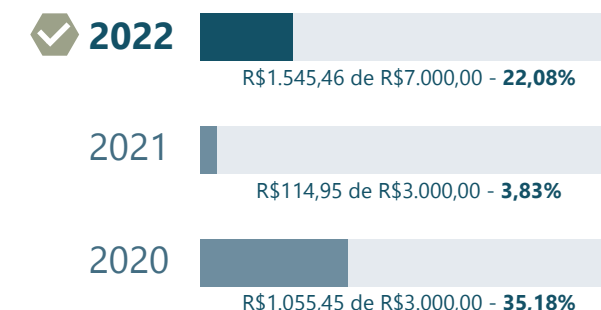
5009 - Modernização do parque de informática (*hardware e software*)



5012 - Aquisição de bens de consumo



5013 - Despesas financeiras





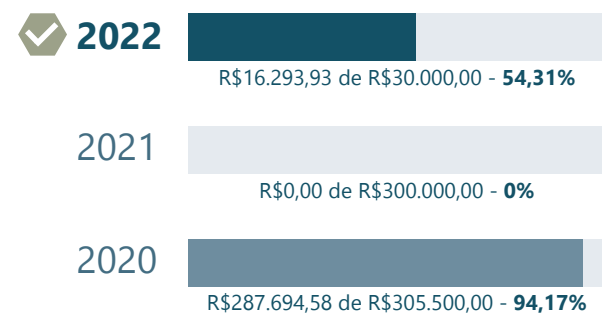
## 3.5.1. Projetos

LEGENDAS:  Objetivos alcançados

 Objetivos não alcançados

### Suporte e apoio a atividades afins

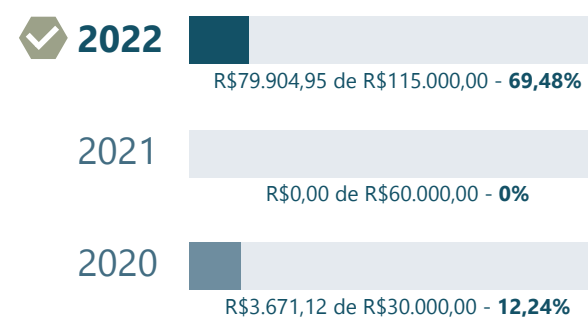
#### 5015 - Obrigações legais



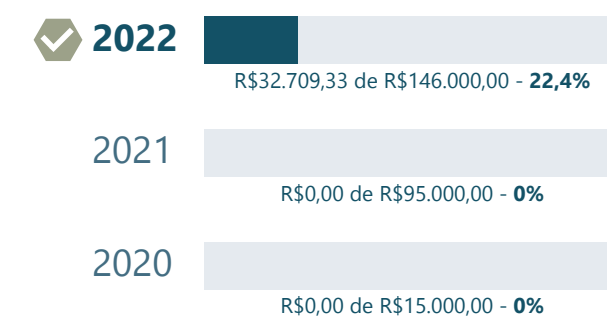
#### 5019 - Realização e acompanhamento da auditoria no Sistema CFBio/CRBios



#### 5020 - Assessorar a contabilidade dos CRBios



#### 5021 - Qualidade de vida no trabalho



#### 5022 - Apoio financeiros aos CRBios (Doação para investimento em infraestrutura nos CRBios)



Os indicadores podem ser acessadas pelo link:

[Site CFBio/Portal da Transparência](#)

## 3.5. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.5.2. Acesso à informação

#### Portal da Transparência e Acesso à Informação

Módulos	Número de Acessos	Percentual
Institucional	46	3,44%
Relato Integrado de Gestão	24	1,8%
Execução Orçamentária	48	3,59%
Diárias e Passagens	66	4,94%
Demonstrações Contábeis e Prestações de Contas	10	0,75%
Licitações	35	2,62%
Contratos	99	7,41%
Concurso Público	108	8,08%
Quadro de Pessoal	260	19,46%
Atos Normativos	568	42,51%
Calendário de Reuniões	15	1,12%
Dados Estatísticos	27	2,02%
Perguntas Frequentes	9	0,67%
SIC - Serviço de Informação ao Cidadão	21	1,57%
<b>Total de acessos</b>	<b>1336</b>	

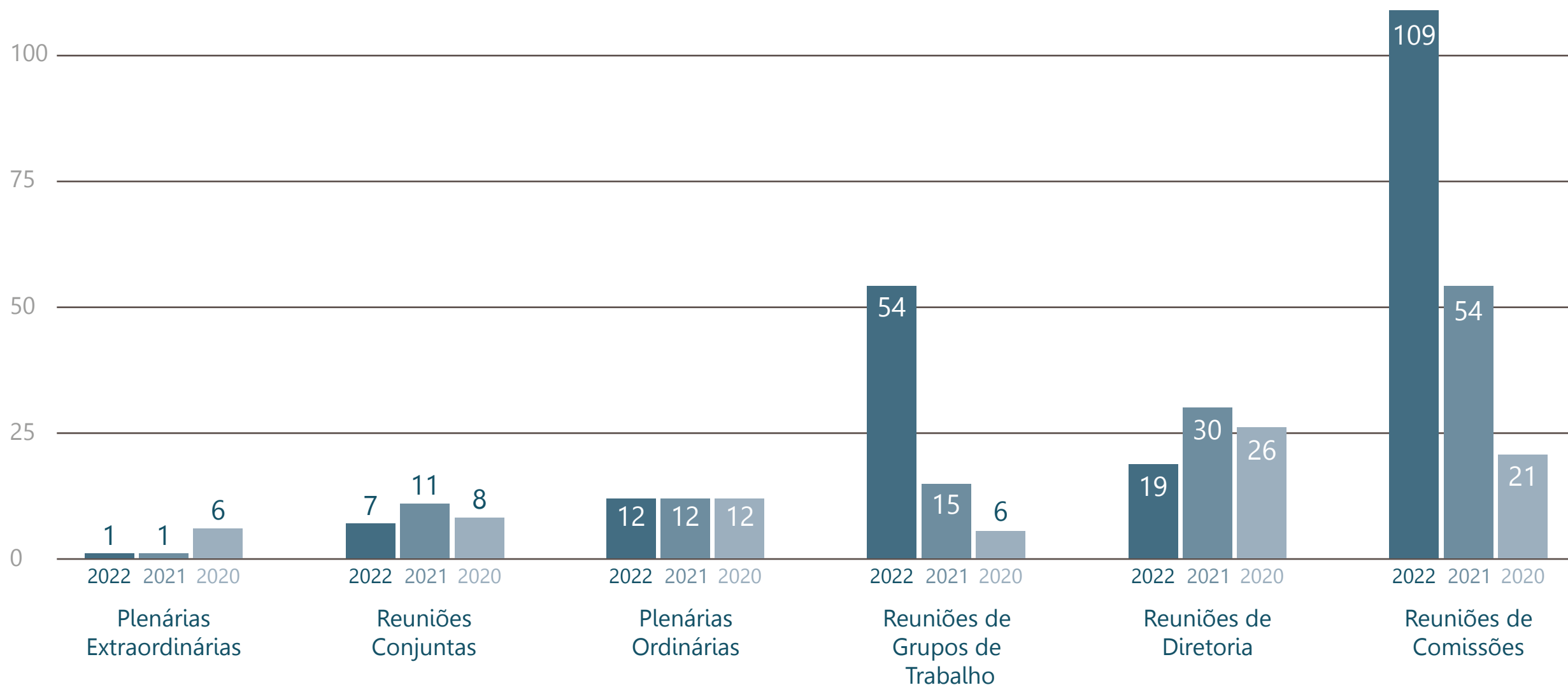
## 3.5. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.5.3. Reuniões

O Conselho Federal de Biologia possui uma agenda de Reuniões composta por Reuniões de Diretoria, Plenárias Ordinárias e Extraordinárias, Reuniões Conjuntas com as Diretorias dos Regionais, Reuniões de Comissões e de Grupos de Trabalho, onde são discutidas e deliberadas as ações das atividades fins, Resoluções, análise e aprovações das contas e o que mais houver.

A quantidade de cada uma dessas reuniões no ano de 2022 é aqui apresentada:

Reuniões conjuntas, ordinárias e extraordinarias, Plenárias, de Diretoria, Grupos de Trabalho e Comissões



## 3.5. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.5.4. Participações em eventos

#### **Reuniões Ordinárias do Fórum das Entidades Nacionais dos Trabalhadores da Área de Saúde - FENTAS**

Local e Data: Brasília-DF, em 2022.

Participante/Representante: Conselheiro Horácio Manuel Santana Teles

#### **Reuniões Ordinárias do Conselho Nacional de Saúde - CNS**

Local e Data: Brasília-DF, em 2022.

Participante/Representante: Conselheiro Horácio Manuel Santana Teles

#### **Reuniões Ordinárias do Fórum dos Conselhos Federais de Profissões Regulamentadas - CONSELHÃO**

Local e Data: Brasília-DF, em 2022.

Participante/Representante:

Presidente Dra. Maria Eduarda de Larrazábal

#### **Reuniões Ordinárias do Fórum dos Conselhos Federais da Área de Saúde – FCFAS - CONSELHINHO**

Local e Data: Brasília-DF, em 2022.

Participantes/Representantes:

Presidente Dra. Maria Eduarda de Larrazábal e

Bióloga Deise Oliveira dos Santos Bonora (ATB)

#### **Reuniões da Comissão de Educação do Fórum dos Conselhos Federais da Área de Saúde – FCFAS - CONSELHINHO**

Local e Data: Brasília-DF, em 2022.

Participante/Representante: Conselheira Cristina Motta

#### **Reuniões de Orientação e Fiscalização do Fórum dos Conselhos Federais da Área de Saúde – FCFAS - CONSELHINHO**

Local e Data: Brasília-DF, em 2022.

Participantes/Representantes: Conselheiro Horácio Manuel S. Teles e Conselheira Juliana de Freitas J. Rache

#### **Reuniões da Câmara Setorial da Cadeia produtiva de Animais de Estimação – Câmara PET/MAPA**

Local e Data: São Paulo-SP, em 2022.

Participante/Representante: Biólogo Wagner Lucena

#### **Reuniões do Grupo de Trabalho sobre Residência em Aconselhamento Genética – RESACON do Ministério da Saúde - MS**

Local e Data: Brasília-DF, em 2022.

Participantes/Representantes: Dr. Celso Luis Marino e Dra. Regina Mingroni Netto

#### **Solenidade de Posse dos Novos Conselheiros do Conselho Regional de Biologia da 7ª Região – CRBio-07**

Local e Data: Curitiba-PR, em 6 de janeiro

Participantes/Representantes:

Presidente Dra. Maria Eduarda de Larrazábal e

Conselheira Tesoureira Alcione Ribeiro de Azevedo

#### **Solenidade de Posse dos Novos Conselheiros do Conselho Regional de Biologia da 6ª Região – CRBio-06**

Local e Data: Manaus-AM, em 12 de janeiro

Participante/Representante:

Conselheira Tesoureira Alcione Ribeiro de Azevedo

#### **Reunião da Conselheira Tesoureira do CFBio com a Nova Diretoria Eleita do Conselho Regional de Biologia da 6ª Região – CRBio-06**

Local e Data: Manaus-AM, em 14 de janeiro

Participante/Representante:

Conselheira Tesoureira Alcione Ribeiro de Azevedo

## 3.5.4. Participações em eventos

### Reunião da CFAP/CFBio com as CFAPs do Sistema CFBio/CRBios

Local e Data: Brasília/DF, em 13 de maio  
Participantes/Representantes: Membros das CFAPs do Sistema CFBio/CRBios

### Inauguração do Auditório do Conselho Regional de Biologia da 8ª Região - CRBio-08

Local e Data: Salvador/BA, em 01 de julho  
Participantes/Representantes:  
Presidente Dra. Maria Eduarda de Larrazábal,  
Vice-Presidente Dr. Eliézer José Marques e  
Conselheira Tesoureira Alcione Ribeiro de Azevedo

### Solenidade de Posse dos Conselheiros do Conselho Regional de Biologia da 9ª Região - CRBio-09

Local e Data: Florianópolis/SC, em 14 de julho  
Participante/Representante: Presidente, Dra. Maria Eduarda de Larrazábal; Vice-Presidente, Dr. Eliézer José Marques e  
Conselheira Beloni Terezinha Pauli Marterer

### 67ª Congresso Brasileiro de Genética – SBG – Exame para obtenção do Título de Especialista

Local e Data: Natal/RN, em 11 e 12 de setembro  
Participante/Representante: Juliana Forte Mazzeu de Araújo

### 13ª Edição da EXPOP-RAG - Congresso e Fera Internacional de Produtos e Serviços para Controle de Pragas Urbanas

Local e Data: São Paulo/SP, em 28 a 30 de setembro  
Participantes/Representantes: Diretoria do CFBio e Presidentes de CRBios

### Reunião da Comissão Especial de Comunicação e Marketing - CECM do Conselho

Local e Data: Brasília/DF, em 20 de outubro  
Participante/Representante: Ana Paula Bezerra Leitão (ACI/CFBio)

### Reunião do Grupo de Trabalho Interinstitucional de Saúde Única (GTI-Saúde Única)

Local e Data: Virtual, em 9 de novembro  
Participantes/Representantes: Conselheiros Horácio Teles e Bárbara Rosemar

### 11ª Reunião Ordinária da Comissão Nacional de Residência Multiprofissional em Saúde (CNRMS) - Ministério da Educação

Local e Data: Brasília/DF, em 23 de novembro  
Participante/Representante:  
Dra. Ana Paula de Arruda Gerales Kataoka (Representante do CFBio - (Suplente na CNRMS)

### Reuniões com a Equipe CBO - “Projeto CBO - Estudo da ocupação Biólogo e titulação”

Local e Data: Virtual, dias 20 e 22 de dezembro  
Participantes/Representantes:  
Dr. Carlos Frederico Loiola (Presidente do CRBio-04) e  
Dra. Helena Lúcia Menezes Ferreira (Cons. Secretária do CFBio)

## 3.5. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.5.5. Planejamento

O Planejamento para 2022, cuja dinâmica incorporou novas ações, de forma proativa e em atendimento às demandas da categoria, apresenta as ações propostas no Plano de Ação do CFBio 2022 para o Sistema CFBio/CRBios, com respectivas prioridades, que traduzem as expectativas para o exercício. Os resultados finais ou percentuais são aqui apresentados:

#### Resultados do Plano de Ação CFBio 2022 para o Sistema CFBio/CRBios

##### Legenda / Prioridade:



Altíssima



Média



Em andamento



Contínua

Prioridade

Resultado

Ação

Altíssima	<b>50% REALIZADO</b>	• Revisão dos Regimentos do Sistema CFBio/CRBios
	<b>50% REALIZADO</b>	• Revisão da Resolução CFBio nº 17/1993 – Concessão do Título de Especialista;
	<b>NÃO REALIZADO</b>	• Discutir a resolução que determina a aplicação de 10% da arrecadação com a Fiscalização;
	<b>NÃO REALIZADO</b>	• Proposta de Elaboração do Manual de Contabilidade do Sistema CFBio/CRBios;
	<b>REALIZADO</b>	• Realização do Seminário de Gestão Pública;
	<b>CANCELADO</b>	• Realização do Fórum Nacional de Saúde do Sistema CFBio/CRBios;
	<b>REALIZADO</b>	• Realização do 3ª ConfeBio;
	<b>50% REALIZADO</b>	• Reforma das salas do 7º andar;
Média	<b>50% REALIZADO</b>	• Revisão da Resolução CFBio 301/2012;
	<b>50% REALIZADO</b>	• Revisão da Resolução CFBio nº 11/2003;
	<b>REALIZADO</b>	• Revisão da Resolução de Registro de Empreendimentos Utilizadores de Fauna;
	<b>50% REALIZADO</b>	• Atuação do Biólogo na área de Paleontologia;
	<b>NÃO REALIZADO</b>	• Criação de Resolução que discipline a atuação dos Biólogos na Produção, Gestão e Controle da Qualidade de Alimentos e Bebidas;
	<b>NÃO REALIZADO</b>	• Avaliar a possibilidade de criação de resolução que conceda desconto ao Biólogo que atuar como professor do Ensino Básico;
<b>50% REALIZADO</b>	• Avaliar a possibilidade de criação de Resolução para disciplinar o registro das Graduações em Especialidades em Ciências Biológicas;-	

## 3.5.5. Planejamento

### Legenda / Prioridade:



Altíssima



Média



Em andamento



Contínua

Prioridade

Resultado

Ação

Média	<b>50% REALIZADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avaliar a possibilidade de normatizar a atividade registro de Biólogo/Ecólogo;</li> </ul>
	<b>50% REALIZADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avaliar a possibilidade de normatizar a atividade registro de Biólogo/Biotecnólogo;</li> </ul>
	<b>NÃO REALIZADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avaliar a possibilidade de Criação de um Cadastro Nacional de Coordenadores de Ciências Biológicas;</li> </ul>
	<b>NÃO REALIZADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avaliar a possibilidade de criação de Resolução que viabilize o registro de novas categorias profissionais de nível médio e tecnológico;</li> </ul>
Em andamento	<b>50% REALIZADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proposta de implantação de um sistema único nacional para organização e gestão dos processos eletrônicos;</li> </ul>
	<b>REALIZADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Campanha nacional do Dia do Biólogo;</li> </ul>
	<b>NÃO REALIZADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisão do Decreto dos Conselhos Profissionais;</li> </ul>
	<b>REALIZADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avaliar a possibilidade de simplificação/extinção do registro secundário;</li> </ul>
	<b>50% REALIZADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisão da Resolução CFBio nº 05/2002 -Código de Processo Disciplinar do Biólogo;</li> </ul>
	<b>NÃO REALIZADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dívida Ativa no Sistema CFBio/CRBios;</li> </ul>
	<b>REALIZADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fortalecimento político junto ao Congresso Nacional para acompanhamento de Projeto de Leis em benefício aos Biólogos;</li> </ul>
	<b>NÃO REALIZADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rever a Resolução que trata da ART/Manual;</li> </ul>
	<b>NÃO REALIZADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avaliar a possibilidade de implantação de Plano de Benefícios para os registrados;</li> </ul>
	<b>NÃO REALIZADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Posicionamento uniforme para a fiscalização de Analistas Ambientais, professores de Instituições de Ensino Superior e outros profissionais de nível superior do Governo Federal;</li> </ul>
	<b>SUSPENSO *</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Solicitação de avaliação da Portaria 398 do Arquivo Nacional;</li> </ul>
	<b>REALIZADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisão da deliberação que restringe o número de reuniões anuais de Comissões;</li> </ul>
	<b>REALIZADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estabelecimento de parceria do CFBio com Receita Federal e Juntas Comerciais;</li> </ul>

\* Suspenso por iniciativa do Arquivo Nacional.

## 3.5.5. Planejamento

### Legenda / Prioridade:



Altíssima



Média



Em andamento



Contínua

Prioridade

Resultado

Ação

Em andamento	<b>50% REALIZADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avaliar a possibilidade de criação de Resolução para disciplinar o registro das Graduações em Especialidades em Ciências Biológicas;</li> </ul>
	<b>NÃO REALIZADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estimular cursos de formação continuada para o Sistema CFBio/CRBios;</li> </ul>
	<b>50% REALIZADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisão do Selo de Qualidade;</li> </ul>
	<b>REALIZADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instalação do CRBio-09;</li> </ul>
	<b>REALIZADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reuniões de Diretoria do CFBio;</li> </ul>
	<b>REALIZADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reuniões Conjuntas do Sistema do CFBio/CRBios;</li> </ul>
	<b>REALIZADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sessões Plenárias Ordinárias e Extraordinárias;</li> </ul>
	<b>REALIZADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reuniões de Comissões do CFBio;</li> </ul>
	<b>REALIZADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reuniões de Grupos de Trabalho do CFBio;</li> </ul>
	<b>REALIZADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Criação de Comissões;</li> </ul>
Contínua	<b>CANCELADO *</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Criação do GT de Acompanhamento parlamentar e legislação Federal;</li> </ul>
	<b>REALIZADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promover reuniões conjuntas dos Assessores de Comunicação dos Regionais;</li> </ul>
	<b>NÃO REALIZADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promover reuniões conjuntas dos Assessores Jurídicos dos Regionais;</li> </ul>
	<b>REALIZADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promover reuniões conjuntas dos Assessores Contábeis dos Regionais.</li> </ul>

\* Contratação de assessoria parlamentar em agosto de 2022.



## 3.5. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.5.6. Processos de Recursos e Judiciais

A Assessoria Jurídica é uma área de extrema importância para o bom funcionamento tendo sua atuação como fundamental para garantir que as ações do CFBio estejam de acordo com a legislação e os princípios constitucionais.

No caso da nossa instituição, a Assessoria Jurídica presta serviços de consultoria, emitindo pareceres e realizando análises de processos de recursos. Além disso, no ano de 2022 atuou preponderantemente nos tribunais do TRF1, TRF4 e TRF5, oferecendo suporte a instituição em demandas judiciais.

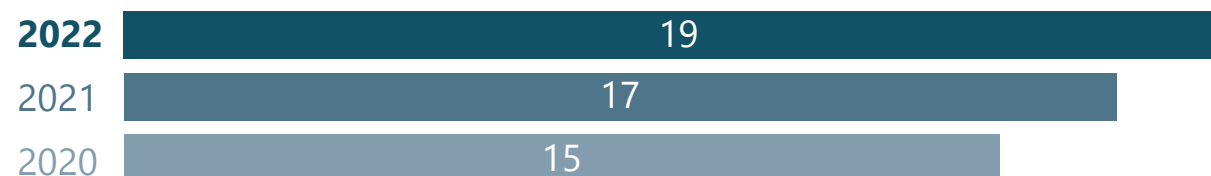
Com sua atuação, a Assessoria Jurídica contribui para o fortalecimento da instituição, assegurando o cumprimento das leis e normas aplicáveis, garantindo a segurança jurídica e evitando possíveis prejuízos à imagem e ao patrimônio da organização.

**8** TRF1 - Tribunal Regional Federal da 1ª Região

**3** TRF4 - Tribunal Regional Federal da 4ª Região

**8** TRF5 - Tribunal Regional Federal da 5ª Região

#### Comparativo dos recursos realizados:



Os processos podem ser acessadas pelo link:

[Site CFBio/Portal da Transparência](#)

## 3.5. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.5.7. Resoluções

No ano de 2022, o CFBio editou diversas resoluções, as quais foram fundamentais para o aprimoramento de suas atividades e para o cumprimento de suas metas. A elaboração de resoluções é uma das atribuições atribuídas por lei ao CFBio e tem como objetivo normatizar as atividades do Sistema CFBio/CRBios, regulamentando procedimentos e estabelecendo padrões para as diversas áreas.

A normatização de uma resolução passa por diversas etapas, as quais garantem a qualidade e a legalidade do documento final. Inicialmente, são criadas comissões e grupos de trabalho que se dedicam a estudar o tema em questão e elaborar propostas de normatização. Essas propostas são analisadas também pelas Assessoria Jurídica e para a Assessoria Contábil e por fim encaminhadas para Diretoria e aprovação do Plenário e posterior publicação. Esse processo garante que todas as resoluções editadas pela instituição estejam em conformidade com as normas legais e atendam às necessidades da instituição, contribuindo para o seu desenvolvimento e para o cumprimento de sua missão.

Resoluções emitidas **33**

Instruções eleitorais **3**

### Resoluções mais importantes

Dentre as trinta e três Resoluções emitidas, ressaltamos abaixo algumas que tiveram impacto relevante no ano de 2022.

**RESOLUÇÃO Nº 626** - Dispõe sobre orientações e normativas para o Registro Secundário de Profissionais para atuarem em jurisdição fora da sua origem. (DOU 13/08/2022);

[Site CFBio/Resolução 626](#)

**RESOLUÇÃO Nº 627** - Dispõe sobre a atuação do Biólogo no Controle de Vetores e Pragas Sinantrópicas. (DOU 08/09/2022);

[Site CFBio/Resolução 627](#)

**RESOLUÇÃO Nº 629** - Dispõe sobre a fixação das anuidades, taxas, emolumentos, serviços e multas devidas por pessoas físicas e jurídicas para o exercício de 2023, e dá outras providências. (DOU 07/10/2022);

[Site CFBio/Resolução 629](#)

**RESOLUÇÃO Nº 631** - Dispõe sobre a inscrição de débitos na Dívida Ativa nos Conselhos Regionais de Biologia e dá outras providências. (DOU 07/10/2022);

[Site CFBio/Resolução 631](#)

## 3.5.7. Resoluções

**RESOLUÇÃO Nº 633** - Dispõe sobre a prorrogação do prazo de vigência da Resolução nº 600, de 10 de dezembro de 2021. (DOU 09/12/2022);

[Site CFBio/Resolução 633](#)

**RESOLUÇÃO Nº 634** - Dispõe sobre desconto no valor da Anotação de Responsabilidade Técnica - ART e dá outras providências. (DOU 09/12/2022)

[Site CFBio/Resolução 634](#)

As resoluções referenciadas podem ser acessadas pelo link:

[Site CFBio/Resoluções](#)

## 3.5. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.5.8 Portarias

As portarias são documentos internos que têm como objetivo estabelecer normas e procedimentos para a gestão da instituição. Elas são utilizadas para regulamentar o funcionamento de diversas áreas e estabelecer regras para a realização de atividades específicas. Além disso, as portarias também podem ser utilizadas para designar responsabilidades e atribuições a determinados setores ou colaboradores.

A elaboração de portarias é uma atribuição da Diretoria e em 2022, algumas portarias foram instituídas pela instituição para o bom andamento do trabalho

Portarias emitidas

48

### Portarias mais importantes

Dentre as quarenta e oito Portarias emitidas, ressaltamos abaixo algumas que tiveram impacto relevante no ano de 2022.

**PORTARIA CFBio N° 353/2022** - Dispõe sobre procedimentos e Rol de Documentos necessários ao recebimento dos Recursos Administrativos junto ao CFBio;

**PORTARIA CFBio N° 357/2022** - Dispõe sobre apresentação de atestado vacinal (Certificado de Vacinação);

**PORTARIA CFBio N° 367/2022** - Dispõe sobre a criação do Grupo de Trabalho para Revisão do Regimento do Conselho Federal de Biologia – CFBio;

**PORTARIA CFBio N° 371/2022** - Dispõe sobre a criação do Grupo de Trabalho para elaboração de Termo de Referência para desenvolvimento de Sistema Integrado de Gestão documental e processual para o Sistema CFBio/CRBios;

**PORTARIA CFBio N° 395/2022** - Institui o Planejamento Estratégico do Sistema Conselhos Federal e Regionais de Biologia.

As portarias referenciadas podem ser acessadas pelo link:

[Site CFBio/Portal da Transparência](#)

## 3.5. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.5.9. Atividades desempenhadas pela Assessoria de Comunicação e Imprensa

A Assessoria de Comunicação e Imprensa (ACI) do Conselho Federal de Biologia (CFBio) esteve atuante durante todo o ano de 2022 tendo em vista cumprir os seguintes objetivos:

- Divulgar a atuação de Biólogos
- Divulgar informações de interesse público
- Fortalecer a imagem institucional do Sistema CFBio/CRBios
- Fomentar a interação e o diálogo com o público-alvo (Biólogos e estudantes de Ciências Biológicas)

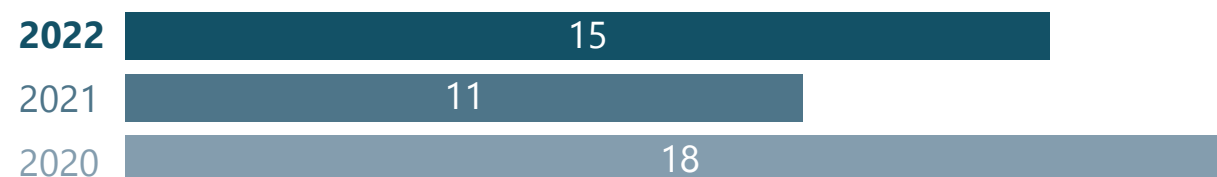
Para isso, foi adotada como estratégia principal o marketing de conteúdo, com a realização de campanhas, de ações integradas e de eventos online.

Ao longo do ano, a ACI ficou responsável por: elaborar matérias e conteúdos adaptados a diferentes formatos de mídia (digital, impresso e audiovisual); propor e implementar estratégias de comunicação; atualizar o site do CFBio; criar artes para redes sociais e materiais gráficos; atender a imprensa; produzir conteúdo e gerenciar as redes sociais digitais (Instagram, Facebook, Twitter e You Tube); executar e coordenar ações de comunicação em articulação com os Conselhos Regionais.

Para articulação e organização das ações integradas, foram realizadas o total de 15 reuniões das assessorias de comunicação do Sistema CFBio/CRBios ao longo do ano de 2022, sendo 14 na modalidade virtual e uma presencial, além de encontros feitos pelos grupos de trabalho definidos para a realização da campanha do Dia do Biólogo, da 2ª ConfeBio e do Concurso de Fotografia.

Elencamos, a seguir, as ações realizadas pela Assessoria de Comunicação e Imprensa do Conselho Federal e aquelas realizadas de maneira conjunta pelo Sistema CFBio/CRBios, sob sua coordenação.

#### Reuniões com as assessorias de comunicação do Sistema CFBio/CRBios



#### Conteúdo do CFBio

No total, foram publicados 303 conteúdos, que vão desde a publicização de ações do Conselho Federal de Biologia até a divulgação de eventos de terceiros e de informações de interesse de Biólogos e da sociedade.

#### Quantidade de conteúdos publicados em cada rede social (Facebook, Instagram e Twitter)



## 3.5.9. Atividades desempenhadas pela Assessoria de Comunicação e Imprensa

### Instagram

#### Quantidade de publicações, por categoria

303

LINHA DO TEMPO  
(Feed)

955

DESTAQUES  
(Stories)

#### Pessoas alcançadas

917.568

883.052

1,8+

Milhões de pessoas alcançadas

#### Seguidores em 2022

66.500

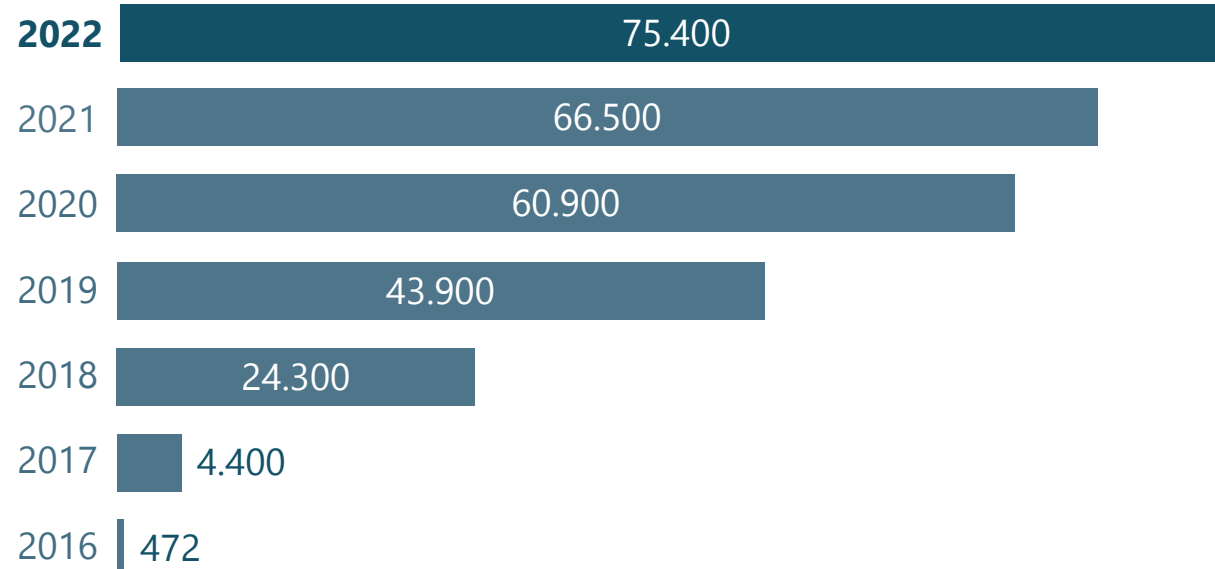
68.630

75.349

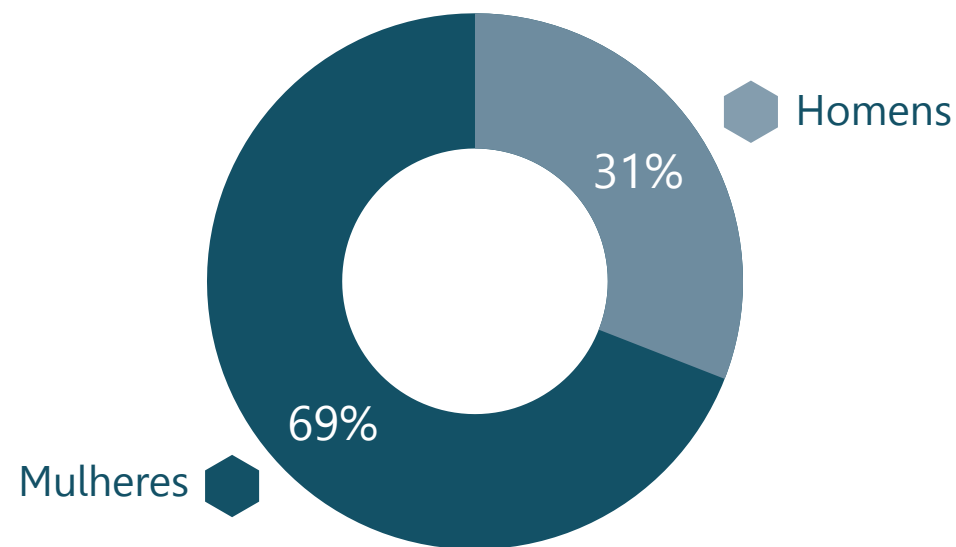
JANEIRO 2021

DEZEMBRO 2022

#### Evolução de seguidores

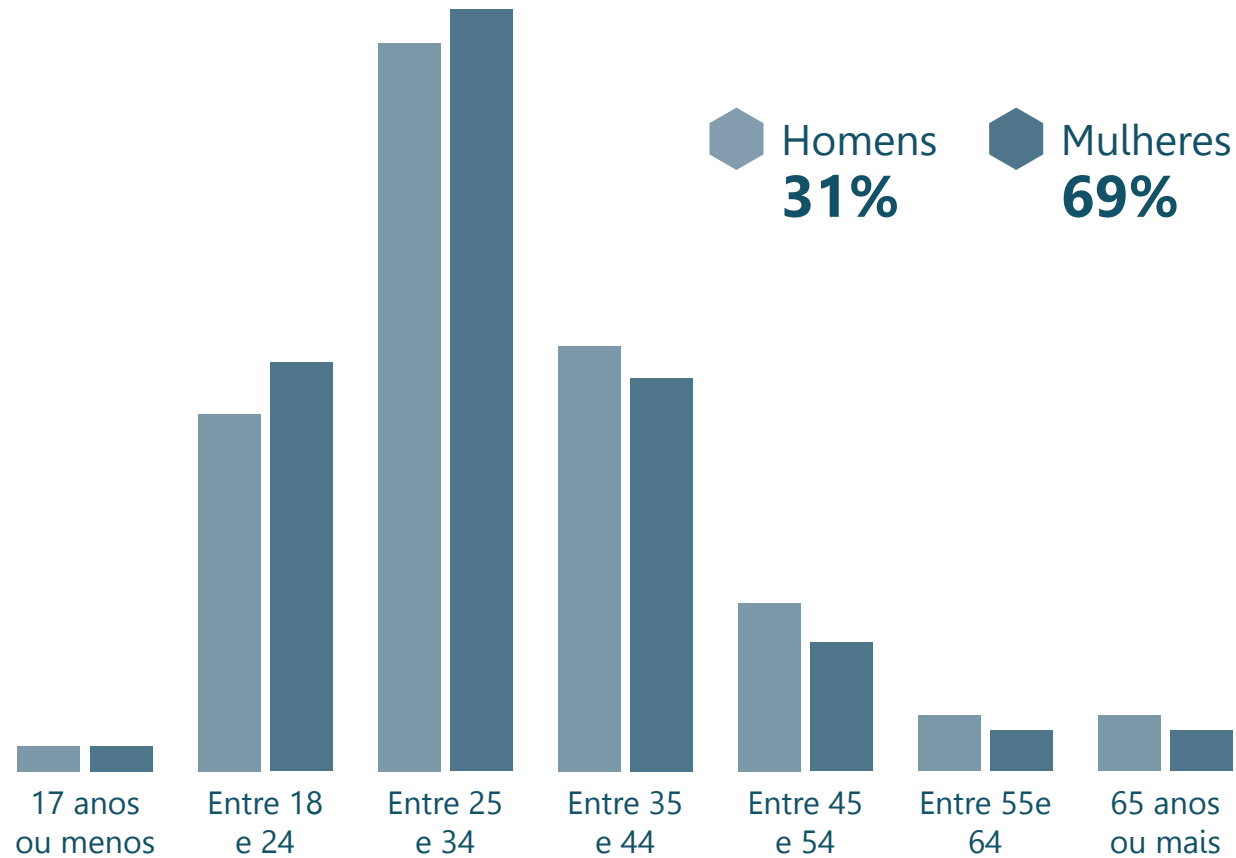


#### Seguidores por gênero



## 3.5.9. Atividades desempenhadas pela Assessoria de Comunicação e Imprensa

### Seguidores por faixa etária



### Principais postagens



**50.371**  
Contas alcançadas

**13.768**  
Curtidas

**14.524**  
Compartilhamentos

**425**  
Usuários salvaram a postagem

### Engajamento

**40.818** INTERAÇÕES

**34.531** REAÇÕES



**52.327** contas alcançadas

**13.344** Curtidas

**10.993** Compartilhamentos

**400** Usuários salvaram a postagem

## 3.5.9. Atividades desempenhadas pela Assessoria de Comunicação e Imprensa

### Facebook

#### Pessoas alcançadas



Pessoas Alcançadas



Seguidores líquidos\*

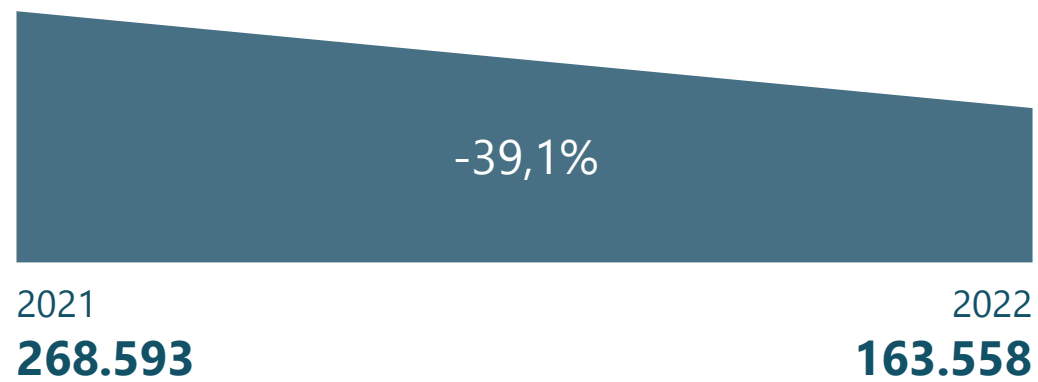


Engajamento

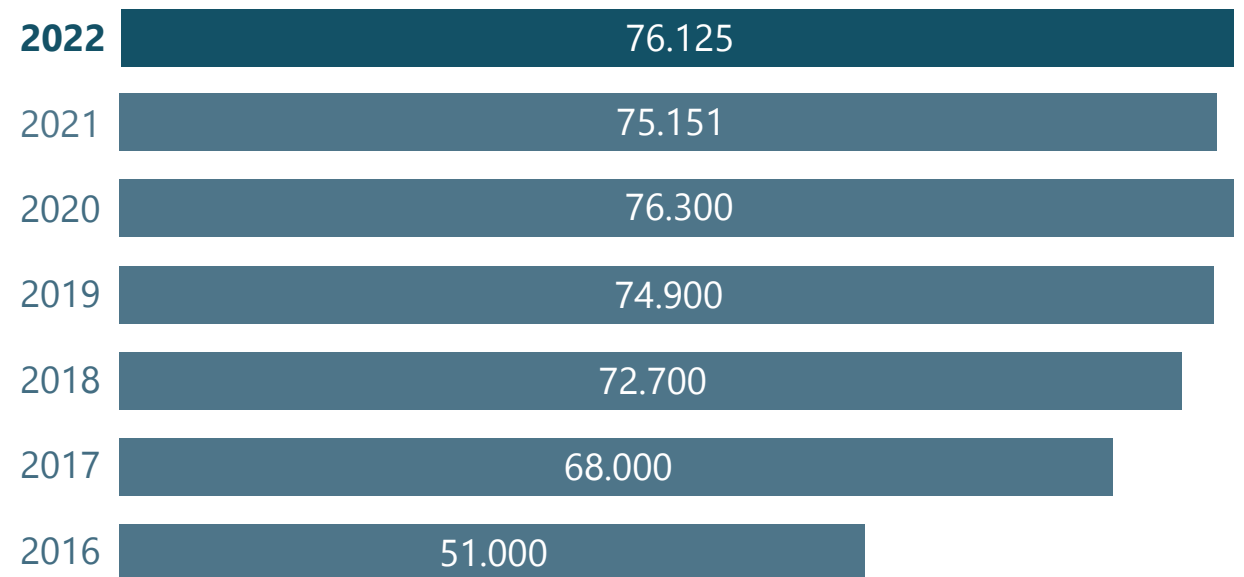
#### Visitas à página e ao perfil



\*Quantidade de novos seguidores, subtraindo-se os que deixaram de seguir



#### Evolução de seguidores





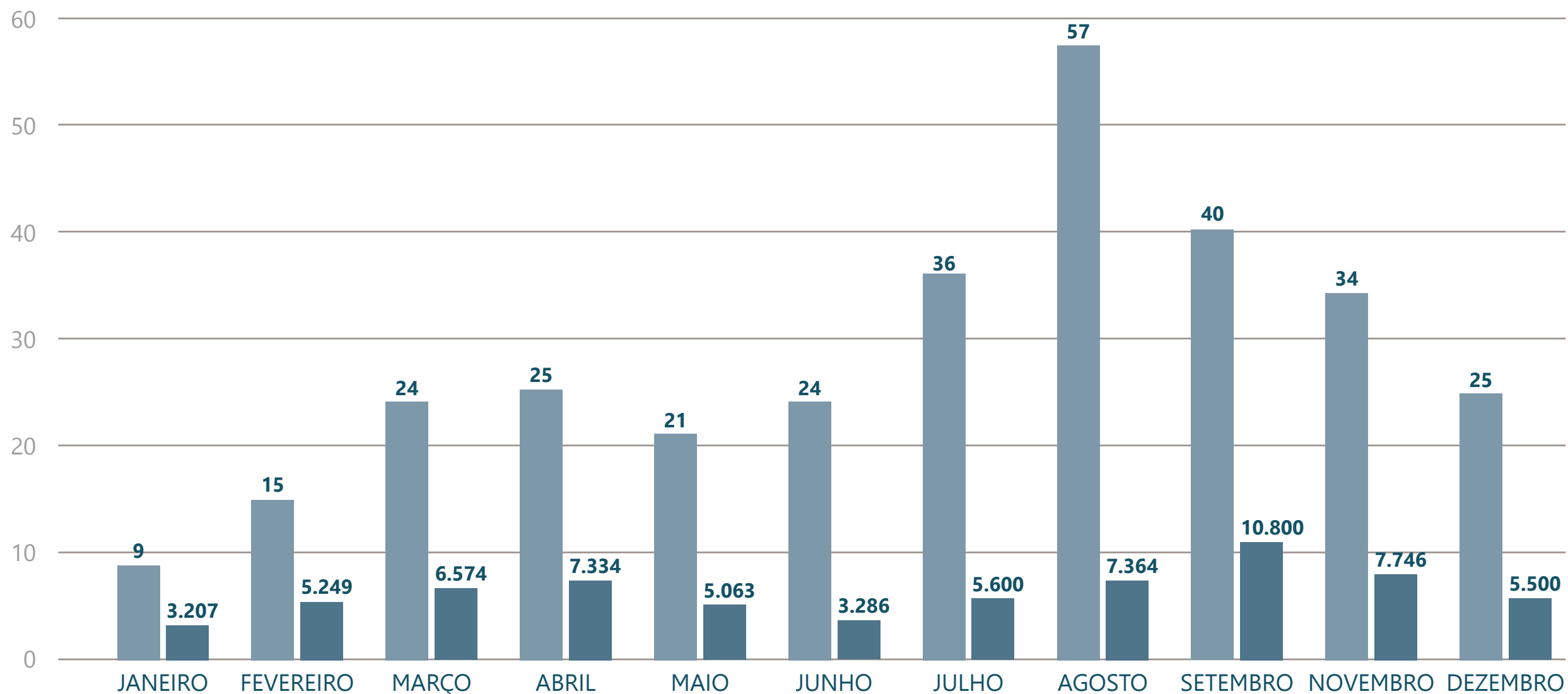
### 3.5.9. Atividades desempenhadas pela Assessoria de Comunicação e Imprensa

## Twitter

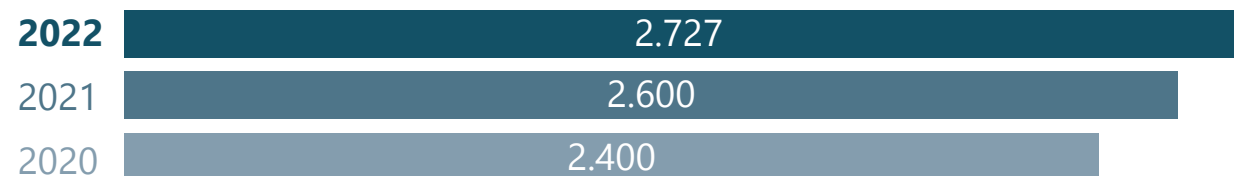
### Métricas

 Tweets

 Impressões



### Evolução de seguidores



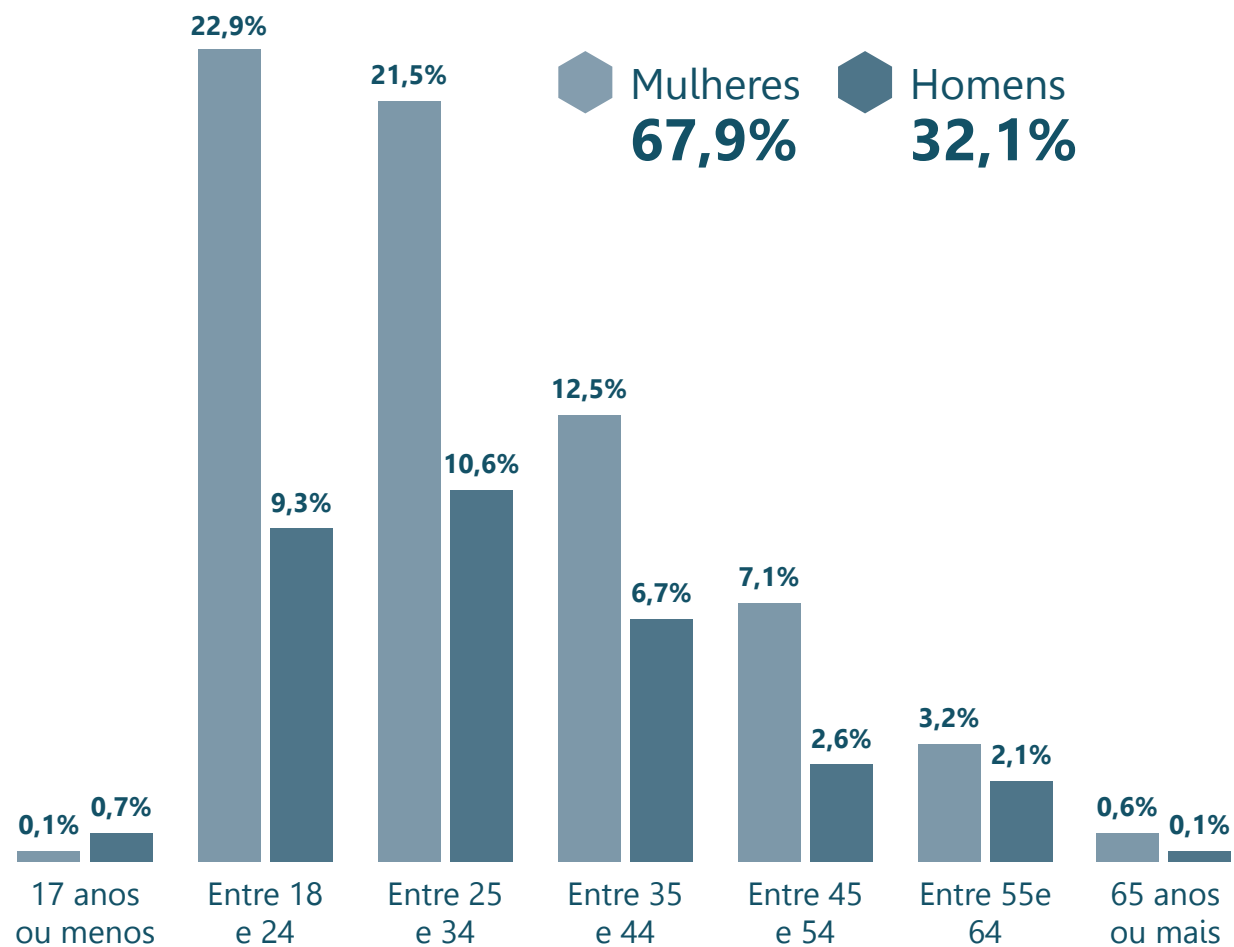
## 3.5.9. Atividades desempenhadas pela Assessoria de Comunicação e Imprensa

### YouTube

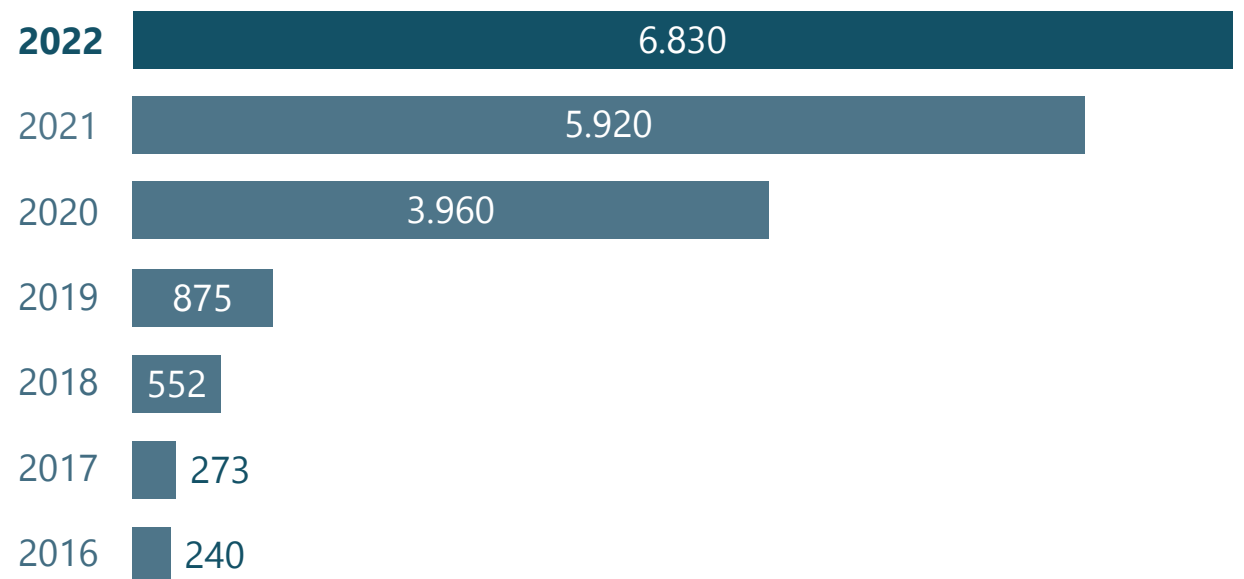
#### Inscritos no canal



#### Seguidores por faixa etária



#### Evolução de seguidores



## 3.5.9. Atividades desempenhadas pela Assessoria de Comunicação e Imprensa

### Nossos vídeos mais visualizados



**17.187** INSCRITOS

3ª ConfeBio - Abertura e Aula Magna

**3.684** visualizações

Palestra - Atuação de Biólogos em Análises Clínicas

**2.174** visualizações

3ª ConfeBio - Mesa Redonda - Saúde

**2.158** visualizações

3ª ConfeBio - Mesa Redonda - Biotecnologia e Produção

**1.945** visualizações

3ª ConfeBio - Mesa Redonda - Meio Ambiente e Biodiversidade

**1.865** visualizações

3ª ConfeBio - Aula Magna - Aconselhamento Genético: Desafios contemporâneos - Regina Mingroni Netto

**844** Inscritos

3ª ConfeBio - Mesa Redonda Saúde

**688** Inscritos

3ª ConfeBio - Mesa Redonda Meio Ambiente e Biodiversidade

**669** Inscritos

3ª ConfeBio - Mesa Redonda Educação

**634** Inscritos

Bioteecnologia e Produção Bioteecnologia e Produção

**604** Inscritos

## 3.5.9. Atividades desempenhadas pela Assessoria de Comunicação e Imprensa



157

INSCRITOS



Tabela 2 - Inscritos no Concurso de Fotografias da 3ª ConfeBio

Estado de origem dos inscritos (UF)	Quantidade
Alagoas	4
Amazonas	3
Bahia	9
Ceará	4
Espírito Santo	1
Goiás	1
Maranhão	7
Minas Gerais	15
Mato Grosso do Sul	1
Pará	20
Paraíba	6
Pernambuco	5
Piauí	2
Paraná	4
Rio de Janeiro	6
Rio Grande do Norte	3
Roraima	2
Rio Grande do Sul	12
Santa Catarina	7
Sergipe	1
São Paulo	26
<b>Total</b>	<b>157</b>



**32.649**  
Contas alcançadas

**4.620**  
Curtidas

**729**  
Compartilhamentos

**296**  
Interações ou comentários



**27.419**  
Contas alcançadas

**3.477**  
Curtidas

**659**  
Compartilhamentos

**70**  
Interações ou comentários

# ACONSELHAMENTO GENÉTICO

com o presente em conexão com o futuro

Sistema CFBio/CRBios

# Mundo Bio

## DÉCADA DA RESTAURAÇÃO DE ECOSISTEMAS

Compromisso com o presente em conexão com o futuro

2030  
2029  
2028  
2027  
2026  
2025  
2024  
2023  
2022  
2021

Sistema CFBio/CRBios

# HISTÓRIA DA PROFISSÃO BIÓLOGO NO BRASIL

Compromisso com o presente em conexão com o futuro

Sistema CFBio/CRBios

# PESQUISA, DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO

Compromisso com o presente em conexão com o futuro

Sistema CFBio/CRBios

# Mundo Bio

## VACINAS

Compromisso com o presente em conexão com o futuro

Sistema CFBio/CRBios

# Mundo Bio

## MUDANÇAS CLIMÁTICAS

Compromisso com o presente em conexão com o futuro

Sistema CFBio/CRBios

## 3.5. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.5.10. Atividades desempenhadas pela Assessoria Parlamentar

#### 3.5.10.1 Relações Institucionais

O período de 4 meses sob a responsabilidade da Parlamento Consultoria, foi durante o período eleitoral, com a escolha de Presidente da República e Vice-Presidente, 24 Senadores, 513 Deputados Federais, 27 Governadores, quando muitos parlamentares foram candidatos à reeleição e a outros cargos, o que tornou a tramitação de matérias legislativas complexa e na maioria das votações pelo sistema remoto, sem a presença dos parlamentares nas Casas do Congresso, agravada pelo fato de que o CFBio permaneceu sem o assessoramento profissional em assuntos parlamentares e institucionais durante 18 meses.

As ações de assessoria parlamentar são geralmente pessoais e diretas, o acompanhamento em comissões presenciais possibilita as manifestações e agendamento com os parlamentares, as Comissões Técnicas e o Plenário da Câmara dos Deputados deliberaram remotamente, dificultando qualquer contato pessoal.

Assessoria Parlamentar e Institucional não é uma atividade fim do sistema Conselho Federais/Regionais Profissionais, também não é uma atividade meio, trata-se de assessoramento, não sendo uma atividade com objetivos específicos e previsíveis. Geralmente são defensivas e de convencimento, requerendo vigilância e permanente negociação.

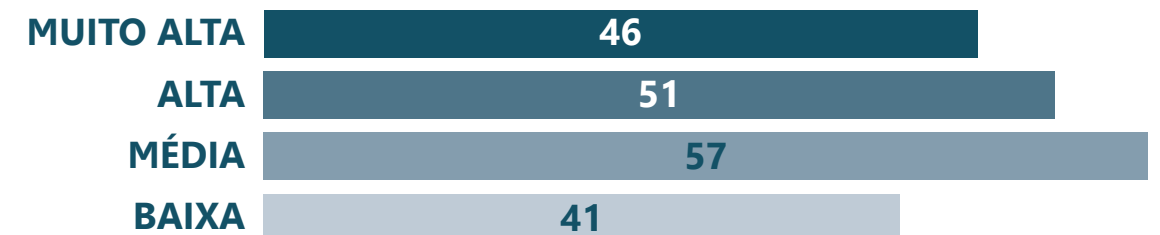
A Parlamento utiliza uma ferramenta digital denominada "INFORME PARLAMENTO", que são alertas instantâneos de matérias de interesse do Sistema CFBio/CRBios que são enviadas aos diretores do CFBio, relatando andamento e novas proposições legislativas, foram enviados 12 Informes durante os 4 meses.

#### 3.5.10.2 Relatório Estatístico

A Parlamento Consultoria e Assessoria Parlamentar Ltda iniciou suas atividades por força do contrato com o Conselho Federal de Biologia, no dia 16 de agosto de 2022.

Inicialmente foram detectadas 122 matérias legislativas na Câmara dos Deputados e 33 no Senado Federal, e até o final da Legislatura em 2022 foram apresentados mais 42 projetos de leis.

A ação seguinte foi classificar essas matérias em prioridades para o CFBio, a Biologia, os profissionais da biologia e a atividade biológica, assim classificadas: MUITO ALTA, ALTA, MÉDIA e BAIXA.



Ao final da Legislatura que se encerrou em 22/12/2022, 14 matérias foram arquivadas, sendo 4 na Câmara dos Deputados e 10 no Senado Federal.

Duas proposições legislativas foram encaminhadas a Sanção Presidencial e transformadas em leis.

189 matérias legislativas permanecem tramitando, sendo 158 na Câmara dos Deputados e 31 no Senado Federal.

## 3.5.10. Atividades desempenhadas pela Assessoria Parlamentar

### 3.5.10.3 Ações Estruturantes e Técnicas

- 30/08/2022** Reunião com a Presidente do CFBio realizada na Parlamento, quando pode conhecer as ferramentas digitais, as matérias coletadas e estabelecimento de prioridades.
- 08/09/2022** Reunião com a Diretoria do CFBio, para tratar do planejamento e dos objetivos estratégicos
- 07/10/2022** Reunião da Assessoria Parlamentar com a Diretoria do CFBio para avaliação das matérias legislativas e direcionamento das principais ações.
- 26/10/2022** Reunião com a Presidente do CFBio realizada na sede do Conselho para tratar sobre a carreira de Auditor Fiscal Federal Agropecuário.
- 08/12/2022** Reunião com o Corpo de Conselheiros e Presidentes dos Conselhos Regionais.
- 19/12/2022** Reunião da equipe técnica da Parlamento para avaliação dos resultados e planejamento para o ano de 2023.

#### Expedientes enviados

- 1.3.1 Ofício à Ministra do Meio Ambiente e Mudança do Clima (MMA)
- 1.3.2 Ofício ao Ministro da Pesca e Aquicultura
- 1.3.3 Ofício ao Secretário Executivo do MMA
- 1.3.4 Ofício ao presidente do Ibama

### 3.5.10.4 Pauta Temática

Demais projetos e processos nos quais a Parlamento tem se engajado, relacionados por tema.

#### PL do Piso Salarial

Apesar das recentes mudanças do Regimento Interno da Câmara dos Deputados aprovadas pela Resolução 33/2022 no que tange ao arquivamento de proposições, o PL 5755/2013, que estabelece o piso salarial e a jornada de trabalho do profissional Biólogo continua em tramitando nesta legislatura (57ª). Em 2022, a matéria teve os seguintes andamentos:

- **03/05/2022** - O relator da proposta pela Comissão de Finanças e Tributação (CFT), agora ex-Deputado Elias Vaz (PSB/GO) apresentou parecer pela “pela não implicação da matéria em aumento ou diminuição da receita ou da despesa públicas” recomendando, na prática, a aprovação da matéria pelo colegiado. O Conselho Diretor do CFBio reuniu-se com o parlamentar no fim de 2021 para apresentar suas considerações à matéria e colocou o sistema CFBio, na oportunidade, à disposição de seu gabinete.
- **12/05/2022** - O Deputado Alexis Fonteyne (NOVO/SP) apresentou requerimento solicitando realização de Audiência Pública na CFT para discutir o projeto.
- **23/05/2022** - A Consultor de Orçamento e Fiscalização Financeira (CONOF) emitiu parecer técnico concluindo pela inadequação e incompatibilidade financeira e orçamentária do projeto, visto a infringência de dispositivos constitucionais, da Lei de Responsabilidade Fiscal e da Lei de Diretrizes Orçamentárias daquele ano, por não apresentar devidamente a fonte de custeio advindos de eventual aumento de remuneração dos profissionais em tela, sejam celetistas ou estatutários, bem como não acompanhar estimativa de impacto orçamentário e financeiro.

## 3.5.10. Atividades desempenhadas pela Assessoria Parlamentar

### Biólogo na carreira de Auditor Fiscal Federal Agropecuário

CD PL 38/2019	Altera a Lei nº 10.826, de 22 de dezembro de 2003, que dispõe sobre registro, posse e comercialização de armas de fogo e munição, sobre o Sistema Nacional de Armas - Sinarm e define crimes, e dá outras providências.	TRAMITANDO	Poder Executivo	Mesa Diretora	O projeto está com tramitação recente, a ele estão apensados diversos outros projetos que vêm tratando sobre a carreira AFFA, entre outras de auditores, e está sob relatoria de Eduardo Bolsonaro (PL/SP)
CD REQ 188/2021	Solicita ao Ministro de Estado da Economia, informações acerca da solicitação de autorização para realização de Concurso Público, feita pela Ministra da Agricultura em 19 de maio de 2021, para provimento de cargos vagos para suprir a carência de pessoal na execução das atividades essenciais à defesa agropecuária brasileira no âmbito do MAPA.	ARQUIVADO	Elias Vaz - PSB (GO)		
PDL 332/2020	Susta os efeitos do Decreto nº 10.419, de 7 de julho de 2020, que "Regulamenta a alínea "e" do § 1º do art. 9º da Lei nº 1.283, de 18 de dezembro de 1950, e altera o Decreto nº 9.013, de 29 de março de 2017, para dispor sobre a inspeção ante mortem e post mortem de animais".	TRAMITANDO	Carlos Veras - PT (PE)	O projeto contesta a terceirização e quarteirização da atividade de fiscalização e controle agropecuário	

### 3.5.10.5 Relatório Geral de Matérias Legislativas

A relação de matérias pode ser acessada no link:

[Site CFBio/Relatório Geral de Matérias Legislativas 2022](#)



## 3.6. Gestão de Pessoas

O CFBio se preocupa em seguir as boas práticas de gestão de pessoas, a fim de garantir um ambiente de trabalho saudável e produtivo para seus colaboradores. O Conselho promove a valorização e reconhecimento de seus profissionais, estimulando o trabalho em equipe e o desenvolvimento individual. Possui orçamento dedicado à capacitação e desenvolvimento de seus recursos humanos por meio da inovação e aprimoramento de seu quadro de colaboradores, por meio da promoção à educação continuada, por meio de congressos / encontros / seminários, programa gestão de formação, qualificação e orientação, capacitação e desenvolvimento de recursos humanos e qualidade de vida no trabalho.

Essa iniciativa visa treiná-los de acordo com as necessidades identificadas pelo Conselho, garantindo que estejam sempre atualizados. Além disso, também destinou recursos orçamentários para a manutenção e conservação do patrimônio, proporcionando condições adequadas de ergonomia e conforto ambiental.

### 3.6.1. Capacitação de Empregados

**Participação no curso online:** Contratação Direta Atualizada com a IN 67/2021 da Dispensa Eletrônica com Simulação Prática no Sistema do Comprasnet

**Promovido por:** Supreme - Capacitação e Treinamento

**Data:** 06 a 07 de junho de 2022

**Carga horária:** 16 horas

**Evento:** Relatório - Seminário de Contratações dos Conselhos

**Data:** 29 de junho a 01 de julho de 2022

**Resumo:** Organizado pela empresa Inove, através de conferência remota, o evento abordou os principais pontos da Nova Lei de Licitações, Lei nº 14.133/2021. O Seminário visou capacitar focando especialmente nas especificidades em que os agentes que atuam nestas entidades encontrarão.

**Palestrantes:** Márcio Motta, auditor do TCU, Giselle Leitão, especialista em Licitações e Contratos Administrativos, Jamil Manasfi, pregoeiro e coordenador de Licitações do CRA-RO e João Domingues, auditor federal da CGU.

**Participação no curso online:** Elaboração dos Instrumentos de Planejamento das Contratações Públicas à Luz da Lei 14.133/2021

**Promovido por:** Lidata Cursos

**Data:** 22 a 23 de agosto de 2022

**Carga horária:** 16 horas

**Participação no curso online:** Sistema Eletrônico de Informações – SEI/USAR

**Promovido por:** Escola Nacional de Administração Pública - ENAP

**Data:** 19 a 22 de dezembro de 2022

**Carga horária:** 20 horas

**Evento:** Relatório - Seminário de Contratações dos Conselhos

**Data:** 29 de junho a 01 de julho de 2022

**Resumo:** Organizado pela empresa Inove, através de conferência remota. O evento deu destaque às novidades trazidas pela Nova Lei de Licitações, Lei nº 14.133/2021, abordando detalhadamente a questão do planejamento, sua importância, objetivos, instrumentos e os principais documentos a serem produzidos em cada etapa das contratações. Visto que os Conselhos Profissionais possuem suas peculiaridades no contexto da Administração Pública, o Seminário visou capacitar focando especialmente nas especificidades em que os agentes que atuam nestas entidades encontrarão. O palestrante Márcio Motta, auditor do TCU, instruiu na atuação durante a fase interna da Licitação, abrangendo o processo de Planejamento e elaboração do Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência. A palestrante Giselle Leitão, especialista em Licitações e Contratos Administrativos, apresentou as mudanças do pregão e o as responsabilidades do pregoeiro com a nova lei de Licitações. O Palestrante Jamil Manasfi, pregoeiro e coordenador de Licitações do CRA-RO, direcionou sua apresentação na elucidação de cada modalidade de Licitação e suas etapas demandadas. E por fim o palestrante João Domingues, auditor federal da CGU, tratou da gestão e fiscalização dos contratos administrativos.

## 3.6.2. Indicadores de conformidade

A análise de conformidade é um processo que tem como objetivo garantir que uma instituição esteja em conformidade com as normas e regulamentos aplicáveis, bem como oferecer um ambiente seguro e saudável para seus empregados. Nesse sentido, é importante destacar que o CFBio durante o último ano buscou atender as exigências de conformidade em relação à criação de condições de trabalho saudáveis.



Foram implementadas medidas para assegurar que seus empregados possam trabalhar em um ambiente seguro e confortável. Entre essas medidas, destacam-se a implementação de uma sala de descanso para os colaboradores além da concessão da data base nos salários, ganho real afim de repor as perdas salariais do último ano, reajuste no auxílio refeição e benefício do vale alimentação. Essas medidas foram adotadas para garantir condições adequadas para desenvolvimento das atividades laborais, o que pode resultar em melhorias na produtividade, na qualidade do trabalho e no bem-estar geral dos colaboradores. Além disso, em relação à saúde e segurança de seus empregados são realizadas regularmente inspeções e manutenções em seus equipamentos e instalações, seguindo rigorosamente as normas e regulamentos aplicáveis.



O CFBio vem atendendo também ao eSocial que tem como objetivo dar maior efetividade à fruição dos direitos fundamentais trabalhistas e previdenciários dos trabalhadores, racionalizar e simplificar o cumprimento de obrigações, eliminar a redundância nas informações prestadas, aprimorar a qualidade das informações. A prestação das informações pelo eSocial substitui diversos procedimentos do envio de informações por meio de declarações, formulários, termos e documentos relativos às relações de trabalho.



Em 2022, o CFBio iniciou uma série de ações visando atender, adequar e implementar para 2023 as normas referentes à segurança e saúde do trabalhador, com o objetivo de estar em conformidade com as exigências do Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), do Programa de Gerenciamento de Riscos (PGR), da emissão de Laudo Técnico das Condições Ambientais de Trabalho (LTCAT) e dos exames clínicos, como o ASO (Atestado de Saúde Ocupacional).



O PCMSO é um conjunto de medidas que visam preservar a saúde e a integridade dos trabalhadores, prevenindo doenças e acidentes relacionados ao trabalho. Já o PGR é um conjunto de procedimentos que visa identificar, avaliar e controlar os riscos ambientais presentes nos locais de trabalho. O LTCAT é um laudo que deve ser elaborado por profissionais habilitados e descreve as condições ambientais de trabalho, enquanto o ASO é um exame clínico que atesta a aptidão do trabalhador para realizar suas atividades laborais.

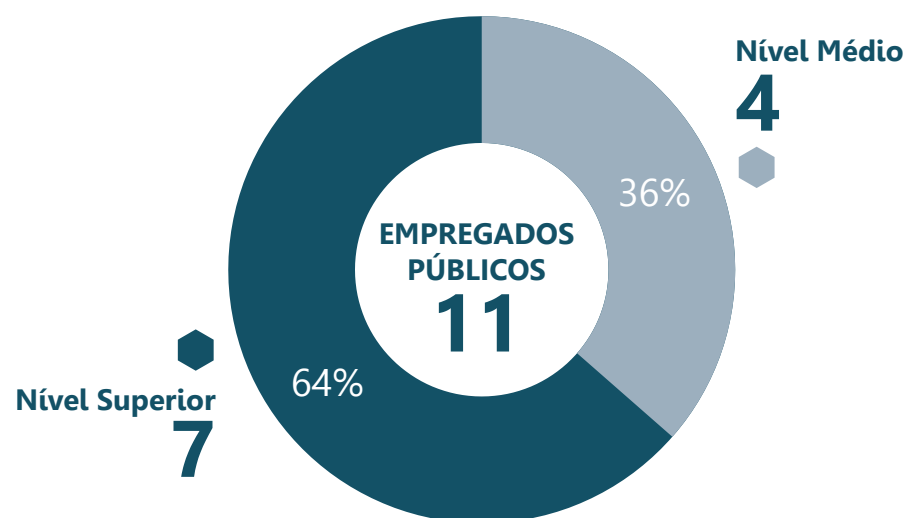
A implementação desses programas é fundamental para garantir a segurança e saúde dos empregados, além de estar em conformidade com as normas e regulamentos de segurança do trabalho. Dessa forma, o CFBio busca estar em conformidade com as leis trabalhistas e se compromete a adotar medidas que garantam a saúde e a segurança de seus colaboradores, visando um ambiente de trabalho mais saudável e seguro para todos.

## 3.6.3. Distribuição dos empregados

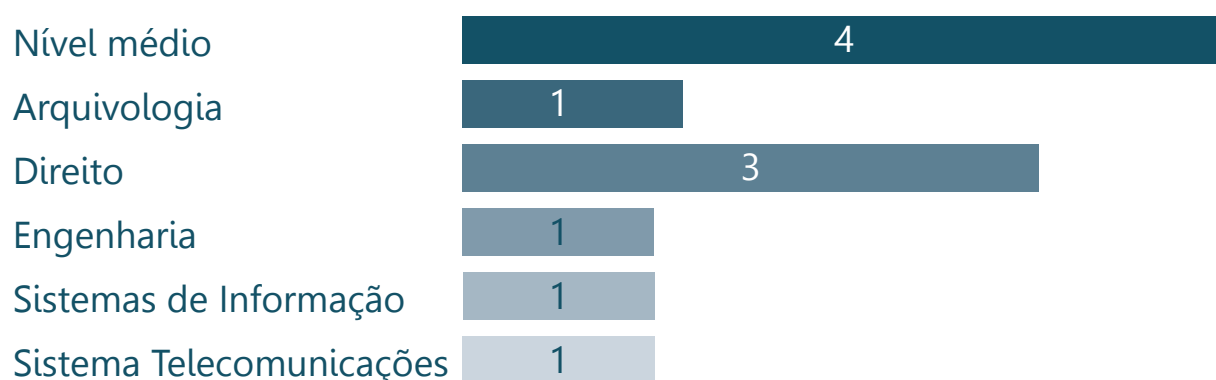
O CFBio conta com uma equipe diversificada, que inclui empregados com diferentes formações acadêmicas, como é possível visualizar nos Quadros 5 e 6. Embora todos os empregados desempenhem funções de nível médio, suas formações acadêmicas são valorizadas e utilizadas no ambiente para garantir um trabalho de caráter heterogêneo, com empregados contribuindo com entendimento de questões legais (com o apoio da Assessoria Jurídica), até mesmo contribuições para o desenvolvimento de projetos e soluções técnicas. Na área de Sistemas de Informação e Sistema de Telecomunicações há a expertise na gestão e implementação de tecnologias da informação, enquanto na Arquivologia existe o gerenciamento e organização de documentos e informações importantes.

### 3.6.3. Distribuição dos empregados

#### Distribuição dos empregados por escolaridade



#### Distribuição dos empregados por especialidades



A diversidade de formações acadêmicas da equipe do CFBio permite que a instituição tenha um ambiente de trabalho mais colaborativo e inovador, que ajuda a alcançar metas e objetivos. É uma vantagem competitiva que contribui para o sucesso e o desenvolvimento de seus empregados.

Além da diversidade de formações acadêmicas, a equipe do CFBio também é diversa em termos de gênero. A equipe é composta por 81% de homens e 19% de mulheres (Quadro 7). O CFBio está comprometido em criar um ambiente de trabalho inclusivo e acolhedor para todos os funcionários, independentemente de seu gênero.

Além disso, a equipe do CFBio é composta por empregados de diferentes faixas etárias, variando de 27 anos até acima de 65 anos (Quadro 8). Essa diversidade de idades contribui para diferentes perspectivas e visões dentro do ambiente de trabalho, permitindo a abordagem de questões e desafios de maneira mais ampla e inovadora.

Os empregados mais jovens podem trazer uma nova visão sobre tecnologia e inovação, enquanto os mais experientes podem trazer suas habilidades e conhecimentos adquiridos ao longo de muitos anos de trabalho. Essa combinação de diferentes perspectivas e experiências enriquece o ambiente de trabalho e ajuda a alcançar seus objetivos contribuindo para um ambiente de trabalho inclusivo, inovador e dinâmico.

### 3.6.3. Distribuição dos empregados

Distribuição dos empregados por gênero e cota social



19%



81%



0%

Distribuição dos empregados faixa etária

Millennials



Até 21 anos

Geração Y



De 22 a 36 anos

Geração X



De 37 a 51 anos

Baby Boomers



Acima de 51 anos

Funcionários Efetivos	0	5	3	3
Cargos comissionados	0	0	1	0
Estagiários	3	0	0	0
<b>Total</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>

### 3.6.4. Posse de Empregado

No ano de 2022 o CFBio deu posse a mais um empregado, no cargo de Agente Administrativo, que fora aprovado em concurso público para cargos de nível médio e nível médio/técnico na modalidade de cotas (pessoas pretas ou pardas) realizado no dia 19 de agosto de 2018. Durante a posse, a Presidente do CFBio reiterou as atribuições do cargo, o Regimento do CFBio e as legislações pertinentes.

## 3.7. Gestão de Licitações e Contratos

As contratações do CFBio são regidas pelos princípios constitucionais e possuem conformidade com os normativos legais que regem a matéria.

No ano de 2022, em virtude da transição entre as leis que regem o tema, bem como em razão da recente criação do Setor de Licitações e Contratos, as licitações e dispensas realizadas pelo CFBio basearam-se, em sua maioria, na Lei nº 8.666/1993.

### 3.7.1. Licitações

#### CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 01/2022

##### PROCESSO CFBIO Nº 2022/00075

- **Objeto:** procedimento licitatório para contratação de empresa especializada na prestação de serviços de assessoria e consultoria parlamentar, legislativa e institucional;
- **Resultado:** objeto adjudicado à empresa Parlamento Consultoria e Assessoria Ltda;
- **Valor global:** R\$ 118.560,00 (cento e dezoito mil e quinhentos e sessenta reais);

### 3.7.2. Inexigibilidades

#### INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 01/2022

##### PROCESSO CFBIO Nº 2022/00124

- **Objeto:** contratação de empresa especializada na prestação de serviços de tecnologia da informação por meio de alocação de sistema de gestão integrada;
- **Resultado:** objeto adjudicado à empresa Spiderware Consultoria em Informática Ltda;
- **Valor global:** R\$ 117.274,44 (cento e dezessete mil e duzentos e setenta e quatro reais e quarenta e quatro centavos).

### 3.7.3. Contratos

#### CONTRATO Nº 01/2022

- **Objeto:** produção de dezoito mil selos de autenticidade;
- **Contratada:** Harpia Impressos de Segurança;
- **Valor global:** R\$ 12.960,00 (doze mil e novecentos e sessenta reais);
- **Situação:** encerrado por conclusão do objeto.

#### CONTRATO Nº 02/2022

- **Objeto:** contratação de serviços de tecnologia da informação por meio de alocação (direito de uso) de Sistema de Gestão Integrada, compreendendo Sistema de Contabilidade, Sistema de Prestação de Contas, Sistema de Orçamento, Sistema de Custo, Sistema de Patrimônio, Sistema Portal da Transparência, Sistema de Cadastro Nacional de Biólogos, Sistema de Processo/Protocolo e Módulo de Diárias e Passagens, incluindo instalação, migração de dados, treinamento, consultoria, manutenção, suporte e assistência técnica;
- **Contratada:** Spiderware Consultoria em Informática Ltda;
- **Valor global:** R\$ 108.000,00 (cento e oito mil reais);
- **Situação:** encerrado por esgotamento do prazo.

#### CONTRATO Nº 03/2022

- **Objeto:** prestação de serviços de Design Gráfico;
- **Contratada:** Comunicação Integrada Ltda;
- **Valor global:** R\$ 33.000,00 (trinta e três mil reais);
- **Situação:** em vigência.

### 3.7.3. Contratos

#### CONTRATO Nº 04/2022

- **Objeto:** prestação de serviço de Produção Audiovisual;
- **Contratada:** FILMA.PUBLI;
- **Valor global:** R\$ 49.800,00 (quarenta e nove mil e oitocentos reais);
- **Situação:** rescindido amigavelmente.

#### CONTRATO Nº 05/2022

- **Objeto:** prestação de serviço de assistente de mídias sociais e conteúdo;
- **Contratada:** Comunica Bem Consultoria;
- **Valor global:** R\$ 38.400,00 (trinta e oito mil e quatrocentos reais);
- **Situação:** em vigência.

#### CONTRATO Nº 06/2022

- **Objeto:** prestação de serviços de assessoria e consultoria parlamentar, legislativa e institucional;
- **Contratada:** Parlamento Consultoria e Assessoria Ltda;
- **Valor global:** R\$ 118.560,00 (cento e dezoito mil e quinhentos e sessenta reais);
- **Situação:** em vigência.

#### CONTRATO Nº 07/2022

- **Objeto:** serviço de tradução e interpretação simultânea de Libras para a 3ª Conferência Nacional da Biologia;
- **Contratada:** Empresa de Tradução e Interpretação de Libras Ltda;
- **Valor global:** R\$ 2.200,00 (dois mil e duzentos reais);
- **Situação:** encerrado por conclusão do objeto.

#### CONTRATO Nº 08/2022

- **Objeto:** contratação de serviços de tecnologia da informação por meio de alocação (direito de uso) de Sistema de Gestão Integrada, compreendendo Sistema de Contabilidade, Sistema de Prestação de Contas, Sistema de Orçamento, Sistema de Custos, Sistema de Patrimônio, Sistema Portal da Transparência, Sistema de Cadastro Nacional de Biólogos, Sistema de Processo/Protocolo e Módulo de Diárias e Passagens, incluindo instalação, migração de dados, treinamento, consultoria, manutenção, suporte e assistência técnica;
- **Contratada:** Spiderware Consultoria em Informática Ltda;
- **Valor global:** R\$ 117.274,44 (cento e dezessete mil e duzentos e setenta e quatro reais e quarenta e quatro centavos);
- **Situação:** em vigência.

#### CONTRATO Nº 09/2022

- **Objeto:** elaboração de projeto de sistema audiovisual para a Sala Plenária do CFBio, composto por caixas acústicas, microfones, visualização e gravação em sistema multimídia;
- **Contratada:** RGN Som Eletrônica e Informática Ltda;
- **Valor global:** R\$ 4.800,00 (quatro mil e oitocentos reais);
- **Situação:** encerrado por conclusão do objeto.

Disponível em:

Site CFBio/Portal da Transparência

## 3.7.4. Compras

No exercício de 2022 o Setor de Compras, teve no exercício os resultados aqui apresentados

Processo CFBio N°	Especificação da compra	Valor (R\$)
1	Carimbos e Almofadas	107,00
2	Impressora Multifuncional Laser	2.339,10
3	Crachás de Identificação	90,00
5	Notebook Tela 13.3 Polegadas	6.720,94
6	Contratação - Empresa Especializada na Prestação de Serviços de Áudio	1.440,00
21	Curso Online - Pesquisa de Preços Teoria e Prática conforme a Nova Lei de Licitações	1.590,00
22	Máscaras Descartáveis	700,00
23	Contratação - Empresa Especializada na Prestação de Serviços de Áudio	720,00
24	Contratação - Empresa Especializada em Diagramação com a finalidade de diagramar o Relato Integrado CFBio 2021	3.571,63
26	Contratação de Serviços de Designer Gráfico	2.750,00
27	Contratação de serviço de Assistente de Mídias Sociais e Conteúdo	3.200,00
28	C Contratação de Serviço de Produção Audiovisual	33.200,00
29	Certificados Digitais ICP-BRASIL Tipo A1	400,00
30	Caixa Arquivo Morto de Papelão - 500 unidades	1.700,00
31	Cartucho Toner TNB021 BROTHER	332,00
33	Insumos para Máquina de Café	378,80
34	Lâmpadas de Led	1.074,00
36	Resmas de Papel A4 sulfite 75g	845,00
41	Contratação - Empresa Especializada na Prestação de Serviços de Áudio	1.320,00
43	Contratação de Serviço - Revisão geral com limpeza e regulagem da Máquina Multibebidas	640,00
46	Produtos de Limpeza e Higiene	3.252,05
50	Acessórios de Informática	1.966,25
51	Serviço - Manutenção e limpeza dos aparelhos de ar-condicionado	1.360,00
55	Insumos para Máquina de Café	2.069,00
58	Contratação - Hotel para Prestação de Serviço com o fornecimento de Sala de Eventos, Equipamentos Eletrônicos e Coffee Break - "Seminário de Gestão Pública"	17.224,12
73	Capacitação de dois funcionários do CFBio - Curso online - Contratação Direta Atualizada	3.040,00
76	Máscaras Descartáveis	439,20
77	Quatro Smartphones Sistema Operacional IOS para a utilização da Diretoria do CFBio	26.908,20
78	Cartuchos Toner TNB021 BROTHER	632,00
84	Capacitação de dois Conselheiros e dois empregados do CFBio - Seminário Nacional das Contratações dos Conselhos Profissionais	5.560,00

Esta tabela continua na próxima página

## 3.7.4. Compras

Tabela 3 - Resultados das compras do CFBio em 2022

Cotinuação da tabela da página anterior

Processo CFBio N°	Especificação da compra	Valor (R\$)
85	Carregadores USB-C 20W para aparelhos celulares	850,00
87	Contratação - Hotel para Prestação de Serviços com o fornecimento de sala de eventos, Equipamentos Eletrônicos e Coquetel - "Posse dos Conselheiros do CRBio-09"	17.795,15
88	Cilindros DCP-7535 DW para a impressora BROTHER DR-B021	719,80
94	Doces finos para serem servidos na "Solenidade de Posse dos Conselheiros do CRBio-09"	840,00
95	Arranjo de Flores para ornamentação da Mesa Diretora na "Solenidade de Posse dos Conselheiros do CRBio-09"	280,00
103	Aquisição de uma Fragmentadora de Papel	3.927,00
104	Dispositivos de Áudio Conferência Speakphones	1.544,28
110	Copos de Papel Biodegradável 60ml	403,20
111	Copos de Papel Biodegradável 180ml	333,00
118	Capacitação de dois funcionários no curso "Teoria e Prática na Elaboração dos Instrumentos de Planejamento das Contratações Públicas"	3.180,00
121	Contratação de serviço de Tradução e Interpretação Simultânea de Libras - 3ª CONFEBIO	2.200,00
123	Insumos para Máquina de Café	2.580,00
127	Carrinhos de Aço Multi Utilitários com Prateleira	1.582,99
131	Contratação de Projetista de Áudio e Vídeo para a elaboração de Projeto de Sistema de Som e de Videoconferência para a sala Plenária.	4.800,00
138	Placas de Ramal Misto para uso na central telefônica do CFBio	1.481,40
139	Cartões de Visita para a Diretoria do CFBio	288,00
141	Material de Expediente	1.593,13
146	Material de Higiene, limpeza e Conservação	4.177,55
147	Toners e Fusor para máquina xerox Workcentre 6504	6.210,00
173	Móveis para Sala de Intra jornada da sede do CFBio	13.898,00
175	TV 75 Polegadas para sala de Intra jornada da sede do CFBio	5.898,00
176	Frigobar para sala de Intra jornada da sede do CFBio	1.196,43
177	Três Computadores All In One	14.617,08
181	Poltrona de Massagem para sala de Intra jornada da sede do CFBio	8.716,00
183	Compra e Instalação de Persianas na sala de Intra jornada da sede do CFBio	3.000,00
184	Árvore de Natal e Enfeites	1.845,00
186	Porcelanato para a sala Intra jornada do CFBio	2.627,26
188	Gravador de Áudio Digital	1.099,00
193	Monitor de vídeo, 24 polegadas	792,90

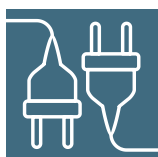


## 3.8. Responsabilidade socioambiental

Promover a sustentabilidade e o bem estar social são compromissos do Conselho Federal de Biologia. Compartilhamos aqui as mais importantes iniciativas que foram realizadas em busca desses objetivos.



**UTENSÍLIOS DE USO ÚNICO** - Até 2018, utilizávamos copos e outros objetos de matéria plástica em nossas atividades diárias. Apesar do preço irrisório desses objetos, sabíamos que essa prática não era sustentável. Por este motivo, em 2020, considerando a Lei municipal de São Paulo (PL 99/2019), que proíbe o fornecimento de copos, pratos, talheres e outros utensílios de uso único, resolvemos mudar. Optamos por copos de papel e outros objetos confeccionados com materiais recicláveis. Apesar do aumento do custo, sabemos que essa mudança teve como escopo contribuir diretamente com a preservação do meio ambiente e promoção da sustentabilidade.



**ENERGIA ELÉTRICA** - O consumo de energia elétrica do CFBio, em 2018 e até o primeiro semestre de 2019 o era cobrado pela tarifa tipo monofásica. Após vistoria da concessionária foi identificado um erro no tipo de cobrança. Foi então efetuada uma revisão de modo que passou a se cobrar pela tarifa trifásica, o que resultou em aumento do custo da energia consumida.

Embora essa mudança tenha impactado financeiramente, ela foi necessária para o aumento da eficiência energética. Com o uso da tarifa trifásica, conseguimos reduzir o consumo e aumentar a eficiência dos equipamentos, resultando em uma economia significativa no longo prazo.

Em busca de uma maior eficiência energética, todas as lâmpadas foram trocadas por outras de tecnologia LED, que proporcionam uma redução de 80% a 30% no consumo, dependendo da comparação com outras matrizes energéticas.



**PAPEL** - Quanto ao consumo de papel, com a assinatura de um Acordo de Cooperação Técnica com o Tribunal Regional Federal da 4ª Região (TRF4) para a utilização do Sistema Eletrônico de Informações (SEI) o CFBio tomou mais um passo importante na busca da modernização e eficiência dos seus processos e, ao mesmo tempo, avançou em seus objetivos sustentáveis.

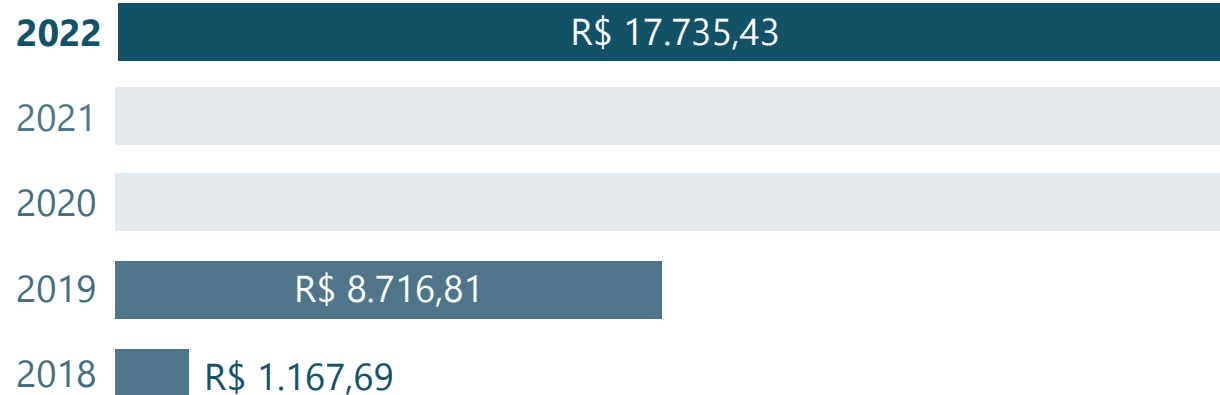
Com o uso do SEI, haverá uma redução significativa do consumo de papel e correlatos nas atividades, uma vez que todos os processos e documentos serão digitais e acessados por meio eletrônico. Além disso, a gestão dos documentos será mais ágil e segura, excluindo os riscos de extravios, perda ou danos que são frequentes em documentos físicos.

Esse avanço também trará benefícios em termos financeiros e de produtividade, uma vez que os processos serão mais ágeis, simplificados e seguros. E o mais importante, com a redução do consumo de papel, estaremos sendo mais sustentáveis.

É importante destacar que o compromisso socioambiental do CFBio está imbuído em sua própria essência, devido a correlação com a Biologia e a Profissão Biólogo, cujo trabalho busca amplamente e ininterruptamente a construção de um mundo melhor com respeito à cidadania e ao meio ambiente.

## 3.8. Responsabilidade socioambiental

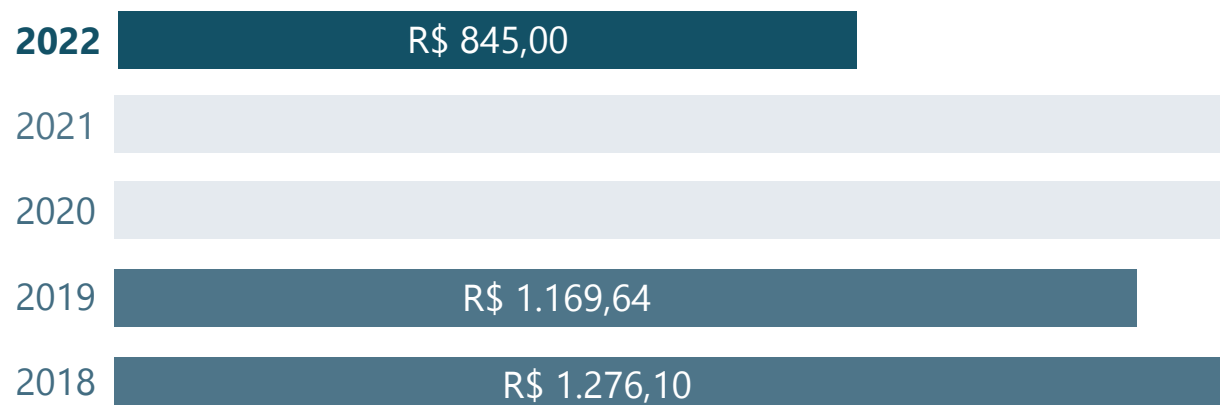
### Gastos com energia elétrica



### Gastos com copos descartáveis



### Gastos com compra de resmas de papel A4



Desde 2021 o CFBio é participante do Programa Nacional de Prevenção à Corrupção (PNPC) o qual tem caráter educativo e de orientação para as melhores práticas, com objetivo de melhorar os controles da instituição criando ambientes que permitam disseminar condutas éticas e estabelecer uma cultura de transparência e integridade no local de trabalho. Com isso o CFBio preza por prevenir e combater a corrupção e melhorando seus padrões de integridade.

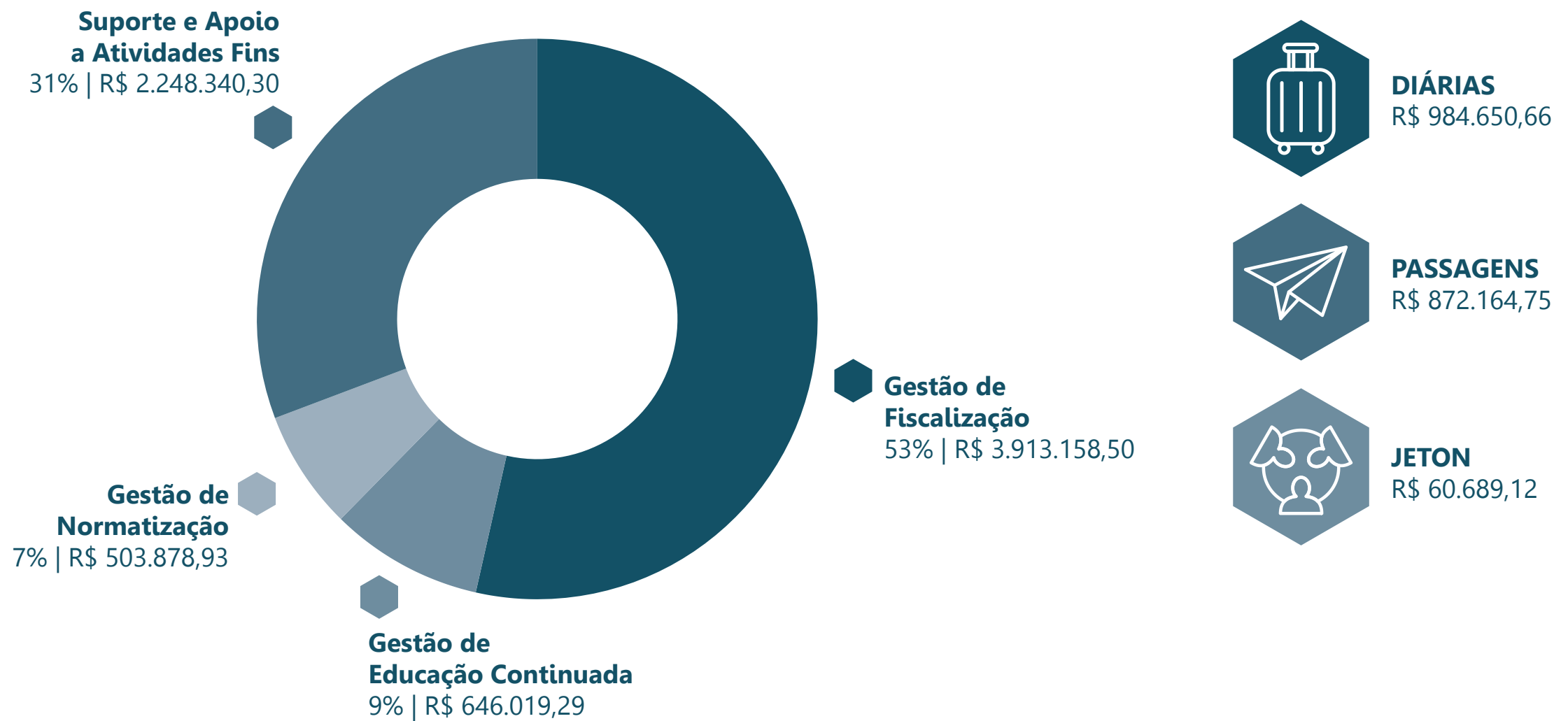
A Marca de Participante foi criada para que cada organização que aderir ao PNPC possa também ser um promotor da integridade e da ética, se colocando como exemplo de boa vontade em contribuir e firmar compromisso consigo mesmo e com a sociedade de que irá implementar as boas práticas de prevenção, detecção, investigação, correção, Monitoramento e Transparência.

A marca de participante é fornecida automaticamente pelo sistema e-Prevenção após a conclusão da autoavaliação de aderência às boas práticas de prevenção e combate à fraude e corrupção.



## 3.9. Alocação de recursos para os resultados e desempenho da gestão

Considerando que os objetivos devem traduzir em ações operacionais o desempenho da entidade, correlacionando os projetos, as metas e os indicadores estratégicos à visão e à missão institucional, as prioridades da gestão 2022 foram evidenciadas por meio da execução dos seguintes programas e recursos alocados:



## 3.10. Aferição do Grau de Satisfação dos Cidadãos-Usuários aos Produtos, Serviços e Instalações

A aferição do grau de satisfação dos cidadãos-usuários aos produtos, serviços e instalações é uma atividade importante para entender como os usuários se sentem em relação ao que é oferecido. No ano de 2022, o CFBio atendeu aos usuários por meio de e-mail, respondendo às solicitações, denúncias, dúvidas e sugestões. Esse canal de comunicação possibilitou uma interação mais ágil e eficiente, permitindo que dúvidas fossem esclarecidas e problemas fossem solucionados de forma mais rápida.

Ao realizar a aferição do grau de satisfação dos cidadãos-usuários, o CFBio pode avaliar se está atendendo às expectativas dos profissionais Biólogos,

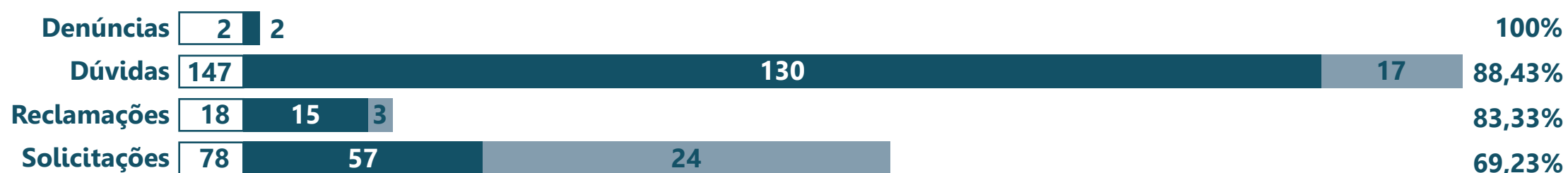
identificar pontos fortes e áreas que precisam de melhoria, e agir em consequência disso. Dessa forma, pode-se ajustar as estratégias e melhorar seus produtos.

Além disso, é importante mencionar que o CFBio também manteve uma comunicação direta com seus regionais, buscando entender as particularidades de cada região e agir em consequência disso, promovendo inclusive a intermediação entre Biólogos e seus respectivos CRBios. Tal cenário possibilita ao CFBio demonstrar compromisso em atender às necessidades dos usuários, buscando sempre oferecer um atendimento de qualidade.

### Mensagens recebidas por e-mail

#### Legenda / Prioridade:

Quantidade total    Atendidas    Não atendidas



## 3.11. Expectativas para o Próximo Exercício: 2023

As expectativas para o exercício do ano de 2023 são promissoras e buscam finalizar as ações propostas e aprovadas em Sessões Plenárias, e ampliá-las em benefício dos profissionais Biólogos.

O Planejamento é uma ação continuada, cuja dinâmica incorpora, novas ações, de forma proativa e em atendimento às demandas da categoria. O quadro 5 apresenta as ações propostas no Plano de Ação do CFBio 2023 para o Sistema CFBio/CRBios, com respectivas prioridades, que traduzem as expectativas para o exercício.

### Plano de Ação CFBio 2022 para o Sistema CFBio/CRBios

#### Legenda / Prioridade:



Altíssima



Média



Em andamento



Contínua

#### Prioridade

#### Ação

- Revisão dos Regimentos do Sistema CFBio/CRBios.
- Revisão da Resolução CFBio nº 17/1993 – Concessão do Título de Especialista.
- Discutir a Resolução que determina a aplicação de 10% da arrecadação com a fiscalização.
- Proposta de elaboração do Manual de Contabilidade do Sistema CFBio/CRBios.
- Selo de Qualidade de Cursos de Ciências Biológicas.
- 4ª ConfeBio.
- Fórum Nacional de Coordenadores de Cursos de Ciências Biológicas.
- Reunião Nacional das Comissões de Formação e Aperfeiçoamento Profissional (CFAPs) do Sistema CFBio/CRBios.
- Reunião Nacional dos Fiscais do Sistema CFBio/CRBios.
- Reunião Nacional das Comissões de Fiscalização do Exercício Profissional (COFEPs) do Sistema CFBio/CRBios.
- Alteração da Resolução CFBio nº 588, de 15 de abril de 2021, que dispõe sobre os critérios, procedimentos e regras para concessão de subvenções aos Conselhos Regionais de Biologia para melhoria da infraestrutura e serviços.
- Padronização do Relatório Integrado do Sistema CFBio/CRBios.
- Resolução que disciplina a realização de transferência de recursos a terceiros mediante apoio no âmbito do Sistema CFBio/CRBios.
- Instrução eleitoral que regulamenta o processo para eleição e posse dos Conselheiros do CFBio para o mandato de janeiro de 2024 a janeiro de 2028.
- Grupo de Trabalho para elaboração de Resolução sobre atualização de normas para estabelecer os limites de pagamentos de jetons.
- Revisão da Resolução CFBio nº 501/2019 - Padronização do modelo de Instrução Eleitoral para os CRBios.

## 3.11. Expectativas para o Próximo Exercício: 2023

### Legenda / Prioridade:



Altíssima



Média



Em andamento



Contínua

### Prioridade

### Ação

- Normatização da atuação do Biólogo na Área de Saúde Única.
- Revisão da Resolução CFBio nº 583/2020 - Desconto de anuidade de Biólogos e isenção de pagamento para profissionais recém-formados.
- Revisão da Resolução CFBio nº 330/2013 - Desconto no valor de anuidades aos Biólogos que estiverem cursando Pós-graduação *stricto sensu*.
- Revisão da Resolução CFBio nº 11/2003 - Regulamentação para Anotação de Responsabilidade Técnica – ART.
- Avaliar a possibilidade de criação de Resolução para disciplinar o Registro das Graduações em Especialidades em Ciências Biológicas.
- Avaliar a possibilidade de normatizar a atividade Registro de Biólogo/Biotecnólogo.
- Avaliar a possibilidade de criação de um Cadastro Nacional de Coordenadores de Cursos de Ciências Biológicas.
- Ofício CRBio-01 nº 471/2022 - Sugestão de elaboração de Resolução - Produção de cosméticos.
- Revisão das Resoluções nº 10/2003, nº 227/2010 e nº 517/2019 - Biotecnologia e Produção.
- Grupo de Trabalho para revisão da Resolução CFBio nº 570/2020 – Inscrição, cancelamento de pessoas jurídicas e concessão de Certidão de Termo de Responsabilidade Técnica (TRT).
- Grupo de Trabalho para Revisão da Resolução CFBio nº 16/2003 - Inscrição, registro, transferência, licença e cancelamento de Registro de Pessoas Físicas.
- Inclusão do Biólogo como Responsável Técnico nos Termos da Lei nº 10.711/2003, que dispõe sobre o Sistema Nacional de Sementes e Mudanças.
- Inclusão do Biólogo na carreira de Auditor Fiscal Federal Agropecuário do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento - MAPA
- Revisão da Resolução CFBio nº 17/1993 - Concessão do Título de Especialista em áreas, subáreas e especialidades das Ciências Biológicas.
- Proposta de fluxo de registro de egressos para o Sistema CFBio/CRBios
- Grupo de Trabalho para Acompanhamento Parlamentar e Legislação Federal.

## 3.11. Expectativas para o Próximo Exercício: 2023

### Legenda / Prioridade:



Altíssima



Média



Em andamento



Contínua

### Prioridade

### Ação

- Implantação de um Sistema Único Nacional para Organização e Gestão dos Processos Eletrônicos.
  - Revisão da Resolução CFBio nº 05/2002 - Código de Processo Disciplinar do Biólogo.
  - Dívida Ativa no Sistema CFBio/CFBios;
  - Cursos de formação continuada para o Sistema CFBio/CRBios;
  - Revisão da Resolução CFBio nº 301/2012 - Procedimentos de captura, contenção, marcação, soltura e coleta de animais vertebrados *in situ* e *ex situ*.
  - Atuação do Biólogo na Área de Paleontologia.
  - Revisão do Código de Conduta do CFBio.
  - Sugestão de Alteração do Art. 5º da Resolução CFBio nº 520/2019 (Aconselhamento Genético).
  - Grupo de Trabalho específico sobre Bacharéis em Ecologia para avaliar a possibilidade de normatizar o Registro de Ecólogos no Sistema CFBio/CRBios.
  - Grupo de Trabalho para análise da Resolução nº 1.374/2020 do Conselho Federal de Medicina Veterinária.
  - Proposta de Resolução que dispõe sobre a habilitação e atuação do Biólogo em área de terapia celular, especificamente o preparo, uso e pesquisa de plasma rico em plaquetas (PRP).
  - Reforma das salas do 7º andar da sede (Brasília/DF).
  - Continuidade do desmembramento do CRBio-02 e criação de um Conselho Regional no Estado do Espírito Santo.
- 
- Reuniões de Diretoria do CFBio.
  - Reuniões Conjuntas do Sistema do CFBio/CRBios.
  - Sessões Plenárias Ordinárias e Extraordinárias.
  - Reuniões de Comissões do CFBio.
  - Reuniões de Grupos de Trabalho do CFBio.
  - Criação de Comissões e Grupos de Trabalho (GTs).
  - Reuniões conjuntas dos Assessores de Comunicação dos Regionais.
  - Reuniões conjuntas dos Assessores Jurídicos dos Regionais.
  - Reuniões conjuntas dos Assessores Contábeis dos Regionais.
  - Subvenções de CRBios.
  - Visitas da Comissão de Auditoria Interna do CFBio nos Conselhos Regionais.



# INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS FINANCEIRAS E CONTÁBEIS



## 4.1. Gestão Orçamentária e Financeira

O orçamento para o exercício de 2022 foi estimado em R\$ 13.629.050,00 (treze milhões e seiscentos e vinte e nove mil e cinquenta reais), aprovado pelo Plenário do CFBio através da Resolução CFBio n.º 605/2021. No exercício em questão não foi necessário promover nenhuma alteração no valor do orçamento inicial aprovado.

O valor arrecadado no exercício foi da ordem de R\$ 12.166.739,07 (doze milhões cento e sessenta e seis mil setecentos e trinta e nove reais e sete centavos), o que corresponde a 89,27 % do valor previsto.

DESPESAS CORRENTES						
GRUPO DE DESPESAS	EMPENHADAS		LIQUIDAÇÃO		VALORES PAGOS	
	2022	2021	2022	2021	2022	2021
<b>1. Despesas de Pessoal</b>	<b>2.553.953,64</b>	<b>1.832.239,76</b>	<b>2.553.953,64</b>	<b>1.832.239,76</b>	<b>2.508.475,49</b>	<b>1.804.596,07</b>
Remuneração de Pessoal	1.630.760,35	1.231.420,97	1.630.760,35	1.231.420,97	1.630.760,35	1.231.420,97
Encargos patronais	476.305,53	364.610,13	476.305,53	364.610,13	4530.827,38	336.966,44
Benefícios a Pessoal	446.887,76	236.208,66	446.887,76	236.208,66	446.887,76	236.208,66
<b>2. Uso de Bens e Serviços</b>	<b>3.037.108,17</b>	<b>1.436.890,22</b>	<b>3.037.108,17</b>	<b>1.436.890,22</b>	<b>2.933.736,64</b>	<b>1.391.896,43</b>
Material de Consumo	65.348,25	17.956,73	65.348,25	17.956,73	65.348,25	17.956,73
Serviços	1.054.255,39	857.556,65	1.054.255,39	857.556,65	950.883,86	812.562,86
Diárias	984.650,66	255.452,60	984.650,66	255.452,60	984.650,66	255.452,60
Passagens	872.164,75	236.042,60	872.164,75	236.042,60	872.164,75	236.042,60
Demais Elementos do Grupo	60.689,12	69.881,64	60.689,12	69.881,64	60.689,12	69.881,64
<b>3. Financeiras</b>	<b>1.905,46</b>	<b>965,75</b>	<b>1.905,46</b>	<b>965,75</b>	<b>1.905,46</b>	<b>965,75</b>
Serviços Bancários	1.905,46	965,75	1.905,46	965,75	1.905,46	965,75
<b>4. Outras Despesas Correntes</b>	<b>1.651.929,41</b>	<b>1.651.552,03</b>	<b>1.651.929,41</b>	<b>1.651.552,03</b>	<b>1.651.929,41</b>	<b>1.651.552,03</b>
Subvenções	1.617.587,35	1.622.629,82	1.617.587,35	1.622.629,82	1.617.587,35	1.622.629,82
Tributos	16.412,70	14.126,66	16.412,70	14.126,66	16.412,70	14.126,66
Contribuições	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Elementos do Grupo	17.929,36	14.795,55	17.929,36	14.795,55	17.929,36	14.795,55
<b>DESPESAS CORRENTES 1+2+3</b>	<b>7.244.896,68</b>	<b>4.920.682,01</b>	<b>7.244.896,68</b>	<b>4.851.766,12</b>	<b>7.096.047,00</b>	<b>4.849.010,28</b>
DESPESAS DE CAPITAL						
GRUPO DE DESPESAS	EMPENHADAS		LIQUIDAÇÃO		VALORES PAGOS	
	2022	2021	2022	2021	2022	2021
<b>5. Investimentos</b>	<b>66.500,34</b>	<b>1.950,00</b>	<b>66.500,34</b>	<b>1.950,00</b>	<b>66.500,34</b>	<b>1.950,00</b>
Obras e Instalações	66.500,34	1.950,00	66.500,34	1.950,00	66.500,34	1.950,00
Equipamentos e Materiais Permanentes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inversões Permanentes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>6. Amortização da Dívida</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>	<b>66.500,34</b>	<b>1.950,00</b>	<b>66.500,34</b>	<b>1.950,00</b>	<b>66.500,34</b>	<b>1.950,00</b>
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>7.311.397,02</b>	<b>4.923.597,76</b>	<b>7.311.397,02</b>	<b>4.923.597,76</b>	<b>7.162.547,34</b>	<b>4.850.960,28</b>

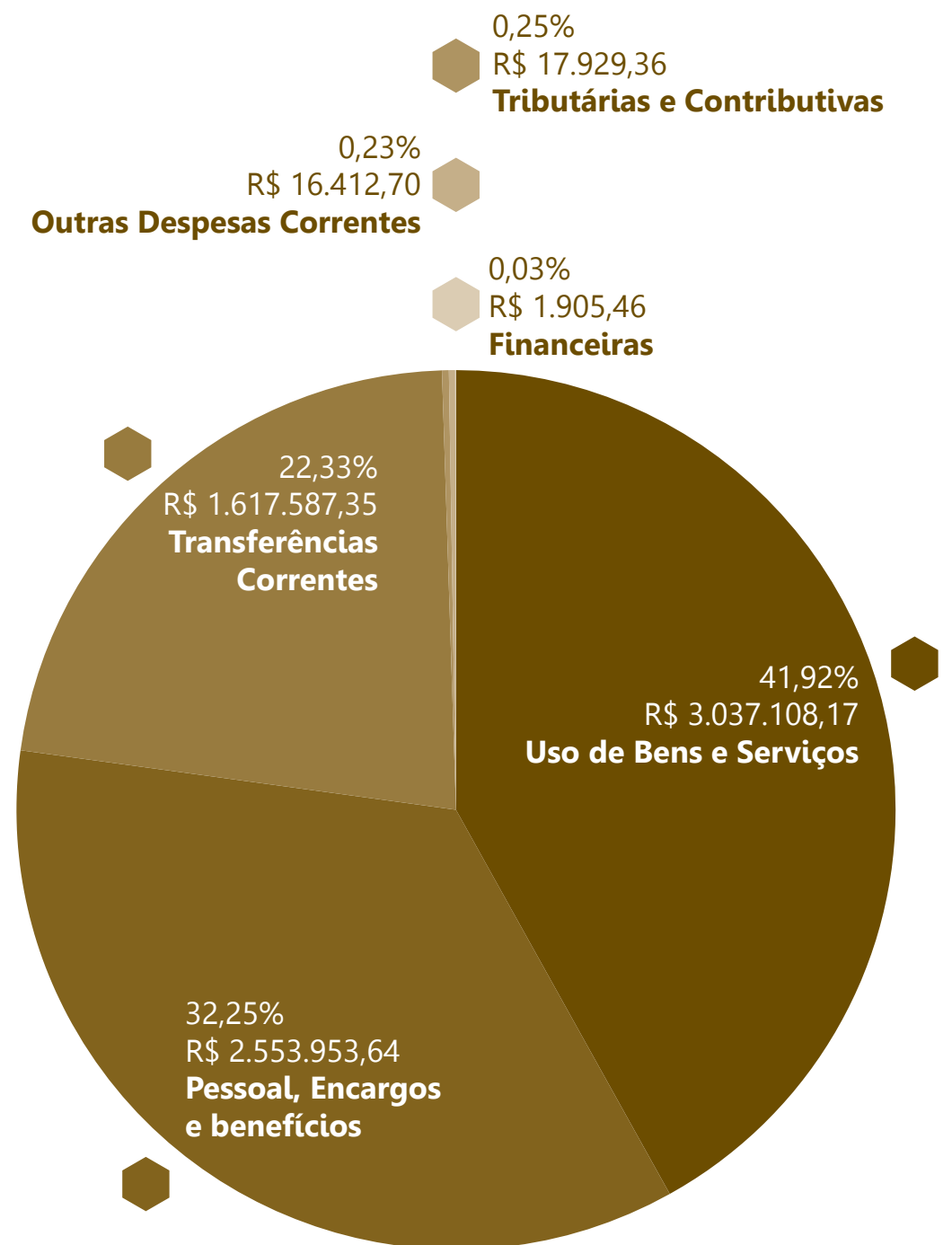
## 4.1. Gestão Orçamentária e Financeira

No exercício em referências 99,09% do montante foi aplicado em despesas correntes e 0,91% em despesa de capital.

As despesas com pessoal representam 34,93% do total aplicado, observando-se uma redução da despesa em relação ao exercício anterior de foi de 39,39%.

As despesas de transferências correntes representam 22,12% do total aplicado, e se refere a transferência de subvenção aos Conselhos Regionais de Biologia.

As despesas de uso de bens e serviços representam 41,92% do total aplicado e em relação ao exercício de 2021 observa-se um crescimento de 111,37% devido ao retorno das atividades presenciais na sede do CFBio em Brasília-DF, gerando um crescimento nas despesas com concessão de diárias e aquisição de passagens aéreas.



## 4.2. Gestão Patrimonial e Infraestrutura

**O Conselho Federal de Biologia está alinhado, dentre outros, aos seguintes normativos quanto à sua gestão patrimonial:**

- Artigos 37, 70 e 75 da Constituição Federal;
- Lei n.º 4.320/1964;
- Decreto-lei n.º 200/1967;
- Instrução Normativa n.º 205/1988;
- Lei Complementar n.º 101/2000;
- Lei n.º 8.429/1992;
- Decreto n.º 9.373/2018 e demais instrumentos legais que regem a gestão patrimonial na Administração Pública.

### **Principais investimentos em infraestrutura**

<b>Contratação</b>	<b>Valor Contratado</b>
Condomínios	R\$ 200.427,11
Limpeza e Conservação	R\$ 55.560,60
Manutenção e Conservação de Bens	R\$ 5.901,33

## 4.3. Gestão de Custos

### Demonstrativo da Despesa por Centro de Custos Período: 01/01/2022 a 31/12/2022

Descrição		Valor Percentual	Valor
<b>1.</b>	<b>ATIVIDADE FIM</b>	<b>18,18%</b>	<b>1.317.253,94</b>
<b>1.1.4</b>	<b>NORMATIZAÇÃO</b>	<b>9,09%</b>	<b>658.626,97</b>
<b>1.1. 4.1</b>	<b>GESTÃO DE NORMATIZAÇÃO</b>	<b>9,09%</b>	<b>658.626,97</b>
1.1.4.1.001	GRUPOS DE TRABALHO PARA ESTUDO E NORMATIZAÇÃO	9,09%	658.626,97
<b>1.1.5</b>	<b>JULGAMENTO</b>	<b>9,09%</b>	<b>658.626,97</b>
<b>1.1.5.01</b>	<b>GESTÃO DE JULGAMENTO E DELIBERAÇÕES</b>	<b>9,09%</b>	<b>658.626,97</b>
1.1.5.01.001	REALIZAÇÃO DE SESSÕES DE JULGAMENTO/DELIBERAÇÕES	9,09%	658.626,97
<b>1.2</b>	<b>ATIVIDADE MEIO</b>	<b>81,82%</b>	<b>5.927.642,74</b>
<b>1.2.1</b>	<b>GESTÃO</b>	<b>81,82%</b>	<b>5.927.642,74</b>
<b>1.2.1.01</b>	<b>GESTÃO ADMINISTRATIVA</b>	<b>45,45%</b>	<b>3.293.134,85</b>
1.2.1.01.001	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	45,45%	3.293.134,85
<b>1.2.1.02</b>	<b>GESTÃO FINANCEIRA/CONTÁBIL</b>	<b>9,09%</b>	<b>658.626,97</b>
1.2.1.02.001	DEPARTAMENTO CONTÁBIL/FINANCEIRO	9,09%	658.626,97
<b>1.2.1.03</b>	<b>GESTÃO DE ASSESSORIA E CONSULTORIA</b>	<b>18,18%</b>	<b>1.317.253,94</b>
1.2. 1.03.003	ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO	9,09%	658.626,97
1.2.1. 03.004	ASSESSORIA DE GESTÃO	9,09%	658.626,97
<b>1.2.1.04</b>	<b>GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO</b>	<b>9,09%</b>	<b>658.626,97</b>
1.2.1.04.001	DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	9,09%	658.626,97
<b>TOTAL</b>		<b>100%</b>	<b>7.244.896,68</b>



Imagem: **Matheus Machado**

## 4.4. Declaração do Assessor Contábil Manoel de Oliveira Queiroz Júnior



Foto: Acervo do CFBio

### **Estratégia para alcançar os principais objetivos**

O Conselho Federal de Biologia estabeleceu suas estratégias de acordo com o Orçamento Programa aprovado para o Exercício de 2022, bem como as ações definidas para desenvolver uma melhor gestão.

### **Gestão Orçamentária e Financeira**

A Assessoria Contábil compõe a estrutura administrativa do Conselho Federal de Biologia, e exerce a responsabilidade de coleta de dados, registro, elaboração das demonstrações contábeis e produção de relatórios gerenciais. O escopo desta declaração tem por base as demonstrações contábeis do CFBio no Exercício de 2022.

As demonstrações contábeis do CFBio foram elaboradas em observância à Lei n.º 4.320/1964, às Normas Brasileiras de Contabilidade Técnica Aplicada ao Setor Público (NBC TSP 16); ao Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) e às orientações da Instrução Normativa TCU n.º 63/2010, da DN-TCU n.º 178/2019 e da Portaria TCU 378/2019, além de outros normativos do Sistema CFBio/CRBios

A conformidade contábil das Demonstrações Contábeis e dos atos da Gestão é realizada pela Comissão de Tomada de Contas, de acordo com o Art. 52, § 2º do Regimento Interno do CFBio.

Esse é um processo que visa assegurar a integridade, fidedignidade e a confiabilidade das informações apre-

sentadas nas demonstrações, extraídas do Sistema Informatizado de Contabilidade e demais sistemas gerenciais, que são utilizados pelo CFBio nos quais são registrados os atos e fatos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial.

O acompanhamento do desempenho financeiro tem por objetivo demonstrar as informações sobre o fluxo financeiro, com vistas a demonstrar a evolução das receitas arrecadas e das despesas realizadas pelo CFBio no período. O CFBio tem sazonalidade na arrecadação das suas receitas.

As Demonstrações Contábeis do CFBio são as seguintes:

- **Balanco Patrimonial (BP)** – é estruturado em Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido e evidencia qualitativa e quantitativamente a situação patrimonial do CFBio.
- **Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP)** – evidencia as alterações verificadas no patrimônio, resultantes ou independentes da execução orçamentária, e indica o resultado patrimonial do exercício.
- **Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL)** – demonstra a evolução (aumento ou redução) do patrimônio líquido da entidade durante um período.
- **Balanco Orçamentário (BO)** – demonstra o orçamento inicial e suas alterações, confrontando-os com a execução da receita e da despesa.

## 4.4. Declaração do Assessor Contábil Manoel de Oliveira Queiroz Júnior

- **Balanco Financeiro (BF)** – evidencia as receitas e despesas orçamentárias, bem como os ingressos e dispêndios extraorçamentários, conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior e os que são transferidos para o início do exercício seguinte.
- **Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC)** – apresenta as entradas e saídas de caixa e as classifica em fluxos operacional, de investimento e de financiamento.
- **Notas Explicativas** – fazem parte das demonstrações contábeis e nela estão evidenciados os critérios utilizados na elaboração dos demonstrativos.

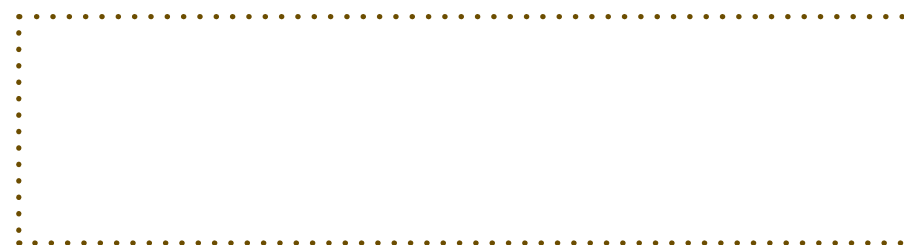
### Avanços

No exercício de 2022, o CFBio manteve o foco na qualidade das informações contábeis do Sistema CFBio/CRBios, aprimorando a adoção do princípio da competência para receitas e despesas com reflexo nas Variações Patrimoniais e dos registros da depreciação e da amortização dos itens do Imobilizado e Intangível.

- Adoção do princípio da competência para receitas e despesas com reflexo nas Variações Patrimoniais;
- Registros da depreciação e da amortização dos itens do Imobilizado e Intangível;
- Rateio das despesas por Centro de Custos.

### Declaração do Contador

Considerando que os normativos trazem orientações quanto aos procedimentos para a elaboração e apresentação do Relatório de Gestão e do processo de Prestação de Contas, considerando ainda que a documentação apresentada para registro está alinhada aos procedimentos internos de controles, declaro que os Balanços Patrimonial, Financeiro e Orçamentário, o Demonstrativo de Execução de Restos a Pagar, as Demonstrações das Variações Patrimoniais, o Fluxo de Caixa e as Mutações do Patrimônio Líquido, refletem os seus aspectos mais relevantes, quanto à situação orçamentária, financeira e patrimonial do Conselho Federal de Biologia.



**Manoel de Oliveira Queiroz Júnior**

Contador CRCAM N° 009737/O-7

Assessor Contábil do CFBio

## 4.5. Balanço Orçamentário

Contas	Receitas Orçamentárias	Previsão inicial	Previsão Atualizada	Receitas Atualizadas	Saldo
<b>6.2.1</b>	<b>RECEITAS CORRENTES PREVISTAS</b>	<b>8.898.890,46</b>	<b>8.898.890,46</b>	<b>11.986.739,07</b>	<b>-3.087.848,61</b>
6.2.1.1	CONTRIBUIÇÕES	8.028.530,46	8.028.530,46	7.913.865,20	114.665,26
6.2.1.3	FINANCEIRAS	870.360,00	870.360,00	3.984.019,75	-3.113.659,75
6.2.1.9	OUTRAS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	88.854,12	-88.854,12
<b>6.2.2</b>	<b>RECEITAS DE CAPITAL PREVISTAS</b>	<b>4.730.159,54</b>	<b>4.730.159,54</b>	<b>180.000,00</b>	<b>4.550.159,54</b>
6.2.2.2	ALIENAÇÃO DE BENS	500.000,00	500.000,00	0,00	500.000,00
6.2.2.4	AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS CONCEDIDOS	180.000,00	180.000,00	180.000,00	0,00
6.2.2.9	OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	4.050.159,54	4.050.159,54	0,00	4.050.159,54
	<b>DÉFICIT</b>			<b>0,00</b>	
	<b>TOTAL DA RECEITA</b>	<b>13.629.050,00</b>	<b>13.629.050,00</b>	<b>12.166.739,07</b>	<b>1.462.310,93</b>

Contas	Despesas Orçamentárias	Dotação inicial	Dotação Atualizada	Sespesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Saldo da Dotação
<b>6.3.1</b>	<b>DESPESAS CORRENTES</b>	<b>12.839.050,00</b>	<b>12.843.050,00</b>	<b>7.244.896,68</b>	<b>7.244.896,68</b>	<b>5.598.153,32</b>
6.3.1.1	PESSOAL E ENCARGOS	2.453.150,00	2.697.200,00	2.553.953,64	2.553.953,64	143.246,36
6.3.1.3	USO DE BENS E SERVIÇOS	7.243.900,00	6.992.850,00	3.038.384,91	3.038.384,91	3.954.465,09
6.3.1.4	FINANCEIRAS	7.000,00	7.000,00	1.905,46	1.905,46	5.094,54
6.3.1.5	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	3.080.000,00	3.080.000,00	1.617.587,35	1.617.587,35	1.462.412,65
6.3.1.6	TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	30.000,00	30.000,00	16.412,70	16.412,70	13.587,30
6.3.1.9	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	25.000,00	36.000,00	16.652,62	16.652,62	19.347,38
<b>6.3.2</b>	<b>DESPESAS DE CAPITAL CRÉDITO DISPONÍVEL</b>	<b>790.000,00</b>	<b>786.000,00</b>	<b>66.500,34</b>	<b>66.500,34</b>	<b>719.499,66</b>
6.3.2.1	INVESTIMENTOS	790.000,00	786.000,00	66.500,34	66.500,34	719.499,66
	<b>DÉFICIT</b>			<b>4.855.342,05</b>		
	<b>TOTAL DA DESPESA</b>	<b>13.629.050,00</b>	<b>13.629.050,00</b>	<b>12.166.739,07</b>	<b>7.311.397,02</b>	<b>6.317.652,98</b>



## 4.6. Balanço Patrimonial

Contas	Especificação	2022	2021	Contas	Especificação	2022	2021
<b>1</b>	<b>ATIVO</b>	<b>45.375.311,51</b>	40.968.113,29	<b>2</b>	<b>PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	<b>45.375.311,51</b>	<b>40.968.113,29</b>
<b>1.1</b>	<b>ATIVO CIRCULANTE</b>	<b>38.702.993,15</b>	33.934.658,51	<b>2.1</b>	<b>PASSIVO CIRCULANTE</b>	<b>2.212.816,35</b>	<b>275.255,33</b>
<b>1.1.1</b>	<b>CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA</b>	<b>37.990.020,59</b>	33.062.635,11	<b>2.1.1</b>	<b>OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS A PAGAR</b>	<b>45.478,15</b>	<b>27.643,69</b>
<b>1.1.1.1</b>	<b>CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA</b>	<b>37.990.020,59</b>	33.062.635,11	<b>2.1.1.2</b>	<b>ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR</b>	<b>45.478,15</b>	<b>27.643,69</b>
1.1.1.1.03	BANCOS CONTA MOVIMENTO	8.040,50	2.592,20	2.1.1.2.01	ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR	45.478,15	27.643,69
1.1.1.1.04	BANCOS CONTA ARRECADAÇÃO	0,00	0,00	<b>2.1.2</b>	<b>OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO</b>	<b>137.674,65</b>	<b>67.250,97</b>
1.1.1.1.05	BANCOS APLICAÇÃO FINANCEIRA	37.981.980,09	33.060.042,91	<b>2.1.2.1</b>	<b>OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO</b>	<b>137.674,65</b>	<b>67.250,97</b>
<b>1.1.2</b>	<b>CRÉDITOS DE CURTO PRAZO</b>	<b>0,00</b>	0,00	2.1.2.1.01	OBRIGAÇÕES FISCAIS DE CURTO PRAZO	137.674,65	67.250,97
<b>1.1.2.1</b>	<b>CRÉDITOS A RECEBER</b>	<b>0,00</b>	0,00	2.1.2.1.02	DEPÓSITOS CONSIGNÁVEIS	0,00	0,00
1.1.2.1.04	COTA PARTE		0,00	2.1.2.1.03	FORNECEDORES/PRESTADORES DE SERVIÇOS	0,00	0,00
<b>1.1.3</b>	<b>DEMAIS CRÉDITOS E VALORES DE CURTO PRAZO</b>	<b>712.972,56</b>	872.023,40	<b>2.1.3</b>	<b>DEMAIS OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO</b>	<b>0,00</b>	<b>265,55</b>
<b>1.1.3.1</b>	<b>ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS A PESSOAL</b>	<b>22.401,72</b>	9.912,20	<b>2.1.3.1</b>	<b>CONTAS A PAGAR</b>	<b>0,00</b>	<b>265,55</b>
1.1.3.1.01	ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS A PESSOAL	22.401,72	9.912,20	2.1.3.1.01	CONTAS A PAGAR	0,00	265,55
<b>1.1.3.2</b>	<b>TRIBUTOS E CONTRIBUIÇÕES A RECUPERAR</b>	<b>1.333,84</b>	1.111,20	<b>2.1.4</b>	<b>PROVISÕES DE CURTO PRAZO</b>	<b>2.029.663,55</b>	<b>180.095,12</b>
1.1.3.2.01	TRIBUTOS E CONTRIBUIÇÕES A RECUPERAR	1.333,84	1.111,20	<b>2.1.4.1</b>	<b>PROVISÕES TRABALHISTAS</b>	<b>2.029.663,55</b>	<b>180.095,12</b>
<b>1.1.3</b>	<b>DEMAIS CRÉDITOS E VALORES DE CURTO PRAZO</b>	<b>689.237,00</b>	861.000,00	2.1.4.1.01	PROVISÕES TRABALHISTAS	2.029.663,55	180.095,12
<b>1.1.3.3</b>	<b>EMPRÉSTIMOS CONCEDIDOS</b>	<b>686.000,00</b>	861.000,00				
1.1.3.3.01	EMPRÉSTIMOS CONCEDIDOS	686.000,00	861.000,00				
<b>1.1.3.4</b>	<b>CRÉDITOS POR DANOS AO PATRIMÔNIO</b>	<b>3.237,00</b>	0,00				
1.1.3.4.01	CRÉDITOS POR DANOS AO PATRIMÔNIO	3.237,00	0,00				
<b>1.2</b>	<b>ATIVO NÃO-CIRCULANTE</b>	<b>6.672.318,36</b>	7.033.454,78	<b>2.3</b>	<b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	<b>43.162.495,16</b>	<b>40.692.857,96</b>
<b>1.2.2</b>	<b>INVESTIMENTOS, IMOBILIZADO E INTANGÍVEL</b>	<b>6.672.318,36</b>	7.033.454,78	<b>2.3.1</b>	<b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	<b>43.162.495,16</b>	<b>40.692.857,96</b>
<b>1.2.2.1</b>	<b>INVESTIMENTOS</b>	<b>891,10</b>	891,10	<b>2.3.1.1</b>	<b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	<b>43.162.495,16</b>	<b>40.692.857,96</b>
1.2.2.1.01	INVESTIMENTOS	891,10	891,10	2.3.1.1.01	PATRIMÔNIO SOCIAL	43.162.495,16	40.692.857,96
<b>1.2.2.2</b>	<b>IMOBILIZADO</b>	<b>6.671.427,26</b>	7.032.563,68				
1.2.2.2.01	BENS MÓVEIS	693.329,44	628.773,10				
1.2.2.2.02	BENS IMÓVEIS	8.508.717,05	8.508.717,05				
1.2.2.2.03	DEPRECIACÃO ACUMULADA (-)	-2.530.619,23	-2.104.926,47				

## 4.7. Balanço Financeiro

INGRESSOS	2022	2021
<b>RECEITA ORÇAMENTÁRIA</b>		
RECEITAS CORRENTES REALIZADAS	11.986.739,07	8.167.751,37
RECEITAS DE CAPITAL REALIZADAS	180.000,00	230.000,00
<b>SUB-TOTAL</b>	<b>12.166.739,07</b>	<b>8.397.751,37</b>
<b>RECEBIMENTOS EXTRA-ORÇAMENTÁRIOS</b>		
ADIANTAMENTOS A PESSOAL	221.643,10	142.098,15
TRIBUTOS E CONTRIBUIÇÕES A RECUPERAR	1.111,20	0,00
CRÉDITOS POR DANOS AO PATRIMÔNIO	21.132,65	21.102,81
PESSOAL A PAGAR	1.792.786,02	1.355.605,80
ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR	475.521,76	364.628,13
OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO	4.825.136,37	3.539.619,40
CONTAS A PAGAR	2.998,85	20.224,66
TRANSFERÊNCIAS LEGAIS	390.616,74	27.209,73
<b>SUB-TOTAL</b>	<b>7.730.946,69</b>	<b>5.470.488,68</b>
<b>SALDO DO MÊS ANTERIOR</b>		
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	33.062.635,11	<b>29.620.953,91</b>
<b>SUB-TOTAL</b>	<b>33.062.635,11</b>	<b>29.620.953,91</b>
<b>TOTAL</b>	<b>52.960.320,87</b>	<b>43.489.193,96</b>

INGRESSOS	2022	2021
<b>DESPESA ORÇAMENTÁRIA</b>		
RECEITAS CORRENTES LIQUIDADAS	7.244.896,68	4.921.647,76
RECEITAS DE CAPITAL LIQUIDADAS	66.500,34	1.950,00
<b>SUB-TOTAL</b>	<b>7.311.397,02</b>	<b>4.923.597,76</b>
<b>RECEBIMENTOS EXTRA-ORÇAMENTÁRIOS</b>		
ADIANTAMENTOS A PESSOAL	234.132,62	152.010,35
TRIBUTOS E CONTRIBUIÇÕES A RECUPERAR	1.333,84	1.111,20
CRÉDITOS POR DANOS AO PATRIMÔNIO	24.369,65	15.291,68
PESSOAL A PAGAR	1.792.786,02	1.355.605,80
ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR	457.687,30	377.050,39
OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO	4.754.712,69	3.581.932,56
CONTAS A PAGAR	3.264,40	19.959,11
TRANSFERÊNCIAS LEGAIS	390.616,74	0,00
<b>SUB-TOTAL</b>	<b>7.658.903,26</b>	<b>5.502.961,09</b>
<b>SALDO DO MÊS ANTERIOR</b>		
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	37.990.020,59	33.062.635,11
<b>SUB-TOTAL</b>	<b>37.990.020,59</b>	<b>33.062.635,11</b>
<b>TOTAL</b>	<b>52.960.320,87</b>	<b>43.489.193,96</b>

## 4.8. Demonstrações das Variáveis Patrimoniais

Número Conta	Descrição	2022	2021	Número Conta	Descrição	2022	2021
<b>4</b>	<b>VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA</b>	<b>11.991.739,07</b>	<b>7.325.097,05</b>	<b>3</b>	<b>VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA</b>	<b>7.695.401,87</b>	<b>5.456.639,53</b>
4.1	CONTRIBUIÇÕES	7.918.865,20	6.105.157,66	3.1	PESSOAL E ENCARGOS	2.479.931,03	1.927.014,47
4.1.1	CONTRIBUIÇÕES	7.918.865,20	6.105.157,66	3.1.1	PESSOAL E ENCARGOS	2.479.931,03	1.927.014,47
4.1.1.1	CONTRIBUIÇÕES	7.918.865,20	6.105.157,66	3.1.1.1	PESSOAL E ENCARGOS	2.479.931,03	1.927.014,47
4.2	USO DE BENS E SERVIÇOS	8,62	0,00	3.3	USO DE BENS E SERVIÇOS	3.575.952,06	1.885.927,61
4.2.1	USO DE BENS E SERVIÇOS	8,62	0,00	3.3.1	USO DE BENS E SERVIÇOS	3.575.952,06	1.885.927,61
4.2.1.1	EXPLORAÇÃO DE SERVIÇOS	8,62	0,00	3.3.1.1	USO DE BENS E SERVIÇOS	3.575.952,06	1.885.927,61
4.3	FINANCEIRAS	3.984.011,13	1.192.729,66	3.4	FINANCEIRAS	1.905,46	965,75
4.3.1	FINANCEIRAS	3.984.011,13	1.192.729,66	3.4.1	FINANCEIRAS	1.905,46	965,75
4.3.1.1	FINANCEIRAS	3.984.011,13	1.192.729,66	3.4.1.1	FINANCEIRAS	1.905,46	965,75
4.9	OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	88.854,12	27.209,73	3.5	TRANSFERÊNCIAS	1.617.587,35	1.622.629,82
4.9.1	OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	88.854,12	27.209,73	3.5.1	TRANSFERÊNCIAS	1.617.587,35	1.622.629,82
4.9.1.1	OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	88.854,12	27.209,73	3.5.1.1	TRANSFERÊNCIAS	1.617.587,35	1.622.629,82
				3.6	TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	16.412,70	14.126,66
				3.6.1	TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	16.412,70	14.126,66
				3.6.1.1	TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	16.412,70	14.126,66
				3.9	OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	3.613,27	5.975,22
				3.9.1	OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	3.613,27	5.975,22
				3.9.1.1	OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	3.613,27	5.975,22
					<b>SUPERÁVIT</b>	<b>4.296.337,20</b>	<b>1.868.457,52</b>
					<b>TOTAL</b>	<b>11.991.739,07</b>	<b>7.325.097,05</b>

## 4.9. Demonstração dos Fluxos de Caixa

Descrição	2022	2021
<b>Fluxo de Caixa das Atividades das Operações</b>		
<b>Ingressos</b>	<b>19.717.685,76</b>	<b>13.621.293,52</b>
<b>Receitas</b>	<b>11.986.739,07</b>	<b>8.167.751,37</b>
Receitas de Contribuições	7.913.865,20	6.975.021,71
Exploração de Bens e Serviços	8,62	0,00
Financeiras	3.984.011,13	1.192.729,66
Outras Receitas Correntes	88.854,12	0,00
<b>Recebimentos Extra-Orçamentários</b>	<b>7.730.946,69</b>	<b>5.453.542,15</b>
<b>Desembolsos</b>	<b>14.903.799,94</b>	<b>10.407.662,32</b>
<b>Despesas</b>	<b>7.244.896,68</b>	<b>4.921.647,76</b>
Pessoal e Encargos e Benefícios	2.553.953,64	1.832.239,76
Uso de Bens e Serviços	3.037.108,17	1.436.890,22
Financeiras	1.905,46	965,75
Tributárias e Contributivas	16.412,70	14.126,66
Transferências Correntes	1.617.587,35	1.622.629,82
Outras Despesas Correntes	17.929,36	14.795,55
<b>Pagamentos Extra-Orçamentários</b>	<b>7.658.903,26</b>	<b>5.486.014,56</b>
<b>Fluxo de Caixa Líquido das Atividades das Operações</b>	<b>4.813.885,82</b>	<b>3.213.631,20</b>
<b>Fluxos de Caixa das Atividades de Investimento</b>	<b>113.499,66</b>	<b>113.499,66</b>
<b>Ingressos</b>	<b>180.000,00</b>	<b>230.000,00</b>
Amortização de Empréstimos Concedidos	180.000,00	230.000,00
Alienações de Bens	0,00	0,00
Transferências de Capital	0,00	0,00
<b>Desembolsos</b>	<b>66.500,34</b>	<b>1.950,00</b>
Aquisição de Ativo Não Circulante	66.500,34	1.950,00
Amortização/Refinanciamento da Dívida	0,00	0,00
Transferências de Capital	0,00	0,00
<b>Fluxos de Caixa Líquido das Atividades de Investimento</b>	<b>113.499,66</b>	<b>228.050,00</b>
<b>Geração Líquida de Caixa e Equivalente de Caixa</b>	<b>4.927.385,48</b>	<b>3.441.681,20</b>
<b>Caixa e Equivalente de Caixa Inicial</b>	<b>33.062.635,11</b>	<b>29.620.953,91</b>
<b>Caixa e Equivalente de Caixa Final</b>	<b>37.990.020,59</b>	<b>33.062.635,11</b>



Imagem: **Marcos Fernandes**

Serpente - Porto Velho, Rondônia

## 4.10. Notas Explicativas

### 1. Contexto Operacional

O Conselho Federal de Biologia (CFBio), localizado na SBS, Quadra 2, Lote 3, Bloco Q, Centro Empresarial João Carlos Saad - Brasília-DF, criado pela Lei nº 6.684, de 03 de setembro de 1979, alterada pela Lei nº 7017, de 30 de agosto de 1982, regulamentada pelo

Decreto nº 88.438, de 28 de junho de 1983, tem como principais atividades o registro e a fiscalização do exercício profissional, dotado de personalidade jurídica e forma federativa, funciona como Autarquia Federal Especial.

### 2. Apresentação e Elaboração das Demonstrações Contábeis

As Demonstrações Contábeis são de responsabilidade de sua Administração. Foram organizadas em conformidade com as práticas contábeis adotadas no Brasil, elaboradas em conformidade com a Lei nº 4.320/64, em observância às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP) e sua nova

harmonização internacional; aos Princípios Contábeis geralmente aceitos. O responsável técnico pela elaboração das mesmas foi o Contador Manoel de Oliveira Queiroz Júnior, inscrito no CRC-AM sob nº 009737/O-7.

### 3. Principais Diretrizes Contábeis

A partir de 1º de janeiro de 2013 a contabilidade do Conselho Federal de Biologia (CFBio) passou a ser elaborada com base nas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público. As demonstrações contábeis são ainda elaboradas em conformi-

dade ao que regulamenta a Parte V - Demonstrações Contábeis do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, da Secretaria do Tesouro Nacional (STN).

#### 3.1. Principais Práticas Contábeis

As principais práticas contábeis utilizadas na preparação das demonstrações contábeis estão definidas a seguir. Essas políticas vêm sendo aplicadas de modo consistente em todos os períodos apresentados, salvo disposição em contrário.

##### a) Caixa e Equivalentes de Caixa

Os recursos disponíveis em caixa e equivalentes de caixa, são administrados pelo CFBio, em consonância ao que dispõe o § 3º do art. 164 da Constituição Federal: Os recursos não utilizados na operacionalização das atividades foram depositados em contas separadas das demais disponibilidades, em observância aos limites e condições de proteção e prudência financeira, alinhados ao que dispõe o §1º do art. 43 da Lei Complementar nº 101/2000 e as receitas resultantes das aplicações desses recursos foram reconhecidas nas respectivas contas de resultado.

## 4.10. Notas Explicativas

“§ 3º - - As disponibilidades de caixa da União serão depositadas no Banco Central; as dos Estados, do Distrito Federal, dos Municípios e dos órgãos ou entidades do Poder Público e das empresas por ele controladas, em instituições financeiras oficiais, ressalvados os casos previstos em lei.”

Caixa e equivalentes de caixa incluem: saldos em conta movimento e aplicações financeiras com vencimentos no prazo de três meses ou menos, a contar da data da contratação e com risco insignificante de mudança de seu valor de mercado, sendo o ganho registrado no resultado do período:

TÍTULOS	2021	2022
<b>Caixa e Equivalente de Caixa</b>	33.062.658,51	37.702.993,15
Bancos Conta Movimento	2.592,20	8.040,50
Bancos Conta Arrecadação	0,00	0,00
Bancos Aplicação Financeira	33.060.042,91	37.981.980,09

### **b) Demais Créditos e Valores de Curto Prazo**

Compreende os valores a receber por demais transações como adiantamentos a colaboradores, valores a receber de entes públicos e terceiros até o termino do exercício seguinte:

TÍTULOS	2022	2021
Adiantamentos Concedidos a Pessoal	22.401,72	9.912,20
Tributos e Contribuições a Recuperar	1.333,84	1.111,20
Empréstimos Concedidos	686.000,00	861.000,00
Créditos por Danos ao Patrimônio	3.237,00	0,00

## 4.10. Notas Explicativas

### c) Bens Patrimoniais

Os bens registrados no ativo imobilizado apresentam os dados de acordo com o saldos do Sistema de Patrimônio, conciliados com os saldos contábeis, como segue:

DESCRIÇÃO	Saldo em 31/12/2021	Aquisições		Baixas		(Ajuste ao Vr Recuperável)	Saldo em 32/12/2022	Depreciação Acumulada
		Compras	Incorporações	Alienação (Vendas)	Desincorporações			
Móveis e Utensílios de Escritório	467.008,28	31.123,99	0,00	0,00	0,00	0,00	498.132,27	-277.146,84
Máquinas e Equipamentos	38.294,47	7.095,33	0,00	0,00	0,00	0,00	45.389,80	-37.506,59
Utensílios de Copa e Cozinha	16.466,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.466,84	-7.048,37
Equipamentos de Processamento de Dados	93.443,51	24.501,02	0,00	0,00	0,00	0,00	117.944,53	-61.170,03
Sistemas de Processamentos de Dados	13.560,00	3.780,00	0,00	0,00	1.944,00	0,00	15.396,00	0,00
Sede	6.001.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.001.950,00	-1.512.000,00
Salas	2.411.767,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.411.767,05	-605.784,96
Garagens	95.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	95.000,00	-29.962,44
<b>TOTAL</b>	<b>9.137.490,15</b>	<b>66.500,34</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.944,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.202.046,49</b>	<b>-2.530.619,23</b>

### d) Depreciação

Os bens móveis adquiridos após esta data estão sendo depreciados com base na legislação vigente, conforme a seguir: Móveis e Utensílios de Escritório, Máquinas e Equipamentos, Instalações, Utensílios de Copa e Cozinha e Veículos (uso administrativo), tempo de vida útil de 10 anos e valor residual de 10%; Equipamentos Processamento de Dados tempo de vida útil de 5 anos e valor residual de 10%, resultando nos saldos demonstrados no quadro apostado no item anterior.

### e) Passivo Circulante

Representado por valores a pagar decorrentes de obrigações trabalhistas, de contratação junto a fornecedores pela aquisição de materiais e/ou serviços, originários de empenhos processados e não pagos até 31/12/2022; de obrigações fiscais de curto prazo e impostos e contribuições retidos de colaboradores e terceiros.

TÍTULOS	2022	2021
<b>Obrigações de Curto Prazo a Pagar</b>	- - -	- - -
Obrigações Trabalhistas	45.478,15	27.643,69
Obrigações de Curto Prazo	137.674,65	67.250,97



## 4.10. Notas Explicativas

### f) Patrimônio Líquido

O patrimônio é constituído de recursos próprios, sofrendo variações em decorrência de superávits ou déficits apurados anualmente:

TÍTULOS	2022	2021
<b>Patrimônio Líquido</b>	<b>44.989.195,16 4</b>	<b>40.692.857,96</b>
Resultado do Exercício	4.296.337,20	1.868.457,52
Ajustes de Exercícios Anteriores	0,00	-27.209,73
Resultados Acumulados Exercícios Anteriores	40.692.857,96 3	38.909.720,85

### g) Resultado Patrimonial

O resultado patrimonial no valor de R\$ 4.296.337,20 (quatro milhões duzentos e noventa e seis mil trezentos e trinta e sete reais e vinte centavos), foi apurado com base no regime de competência da receita e das despesas, escrituradas no subsistema patrimonial:

TÍTULOS	2022	2021
<b>Resultado Patrimonial</b>	<b>4.296.337,20</b>	<b>1.868.457,52</b>
Variações Patrimoniais Aumentativas	11.991.739,07	7.325.097,05
(-) Variações Patrimoniais Diminutivas	7.695.401,87	5.456.639,53

### i) Resultado Orçamentário

O superávit orçamentário corresponde à diferença entre as receitas arrecadadas e as despesas empenhadas e liquidadas no exercício.

O resultado orçamentário de R\$ 4.855.342,05 (quatro milhões oitocentos e cinquenta e cinco mil trezentos e quarenta e dois reais e cinco centavos), foi extraído com base no subsistema orçamentário.

TÍTULOS	2022	2021
<b>Superavit Orçamentário</b>	<b>4.855.342,05</b>	<b>3.461.846,59</b>
Receitas (Corrente + Capital)	12.166.739,07	8.397.751,37
Despesas (Corrente + Capital)	7.311.397,02	4.935.904,78

## 4.11. Controle de Projetos

Projeto	Descrição	Situação	Previsão de Início	Orçamento inicial	Ajuste Orçamentário	Orçamento atual	Valor Liquidado	% de Realização	Saldo a liquidar
1005	ACOMPANHAMENTO E ASSESSORAMENTO AOS SETORES DE COBRANÇA DOS CRBIOS	ATIVO		115.000,00	-65.050,00	49.950,00	0,00	0,00	49.950,00
2002	ASSESSORAMENTO AO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DOS CRBIOS	ATIVO		120.000,00	-27.000,00	93.000,00	8.287,30	8,91	84.712,70
2003	CAMPANHAS INSTITUCIONAIS	ATIVO		1.845.400,00	-734.765,04	1.110.634,96	97.050,00	8,74	1.013.584,96
2004	REUNIÕES REGIMENTAIS	ATIVO		1.090.000,00	60.000,00	1.150.000,00	592.745,96	51,54	557.254,04
2005	COMISSÕES INSTITUCIONAIS	ATIVO	03/01/2022	140.000,00	25.000,00	165.000,00	114.432,57	69,35	50.567,43
2006	PROCESSO ELEITORAL DO SISTEMA CFBIO/CRBIOS	ATIVO	03/01/2022	230.000,00	31.365,04	261.365,04	135.921,42	52,00	125.443,62
2007	ASSESSORIAS	ATIVO		621.000,00	15.300,00	636.300,00	400.009,93	62,87	236.290,07
2009	PESSOAL, ENCARGOS E BENEFÍCIOS	ATIVO		2.498.150,00	244.050,00	2.742.200,00	2.564.711,32	93,53	177.488,68
3001	RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL COM ENTIDADES NACIONAIS E INTERNACIONAIS	ATIVO		50.000,00	20.000,00	70.000,00	36.854,05	52,65	33.145,95
3002	APOIO À REALIZAÇÃO DE EVENTOS DAS ÁREAS DAS CIÊNCIAS BIOLÓGICAS	ATIVO		100.000,00	9.392,00	109.392,00	93.609,69	85,57	15.782,31
3003	PROMOÇÃO A EDUCAÇÃO CONTINUADA - CONGRESSOS / ENCONTROS / SEMINÁRIOS	ATIVO	03/01/2022	145.000,00	105.000,00	250.000,00	151.858,49	60,74	98.141,51
3004	PROMOÇÃO À EDUCAÇÃO CONTINUADA - CURSOS E PALESTRAS	ATIVO		141.000,00	0,00	141.000,00	0,00	0,00	141.000,00
3005	SEMINÁRIOS E REUNIÕES VOLTADOS À GESTÃO DO SISTEMA CFBIO/CRBIOS	ATIVO		470.000,00	0,00	470.000,00	303.714,16	64,62	166.285,84
3006	REPRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL EM EVENTOS NACIONAIS	ATIVO	03/01/2022	30.000,00	30.000,00	60.000,00	26.356,90	43,93	33.643,10
3007	COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL	ATIVO		450.000,00	0,00	450.000,00	33.626,00	7,47	416.374,00
3008	PUBLICAÇÕES TÉCNICAS E INSTITUCIONAIS	ATIVO		150.000,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
4001	GRUPOS DE TRABALHO PARA ESTUDO E NORMATIZAÇÃO	ATIVO		240.000,00	38.000,00	278.000,00	229.178,28	82,44	48.821,72
4002	COMISSÕES DE ESTUDO E DE TRABALHOS TÉCNICOS	ATIVO		195.000,00	226.000,00	421.000,00	274.700,65	65,25	146.299,35

Continua

## 4.11. Controle de Projetos

Continuação

Projeto	Descrição	Situação	Previsão de Início	Orçamento inicial	Ajuste Orçamentário	Orçamento atual	Valor Liquidado	% de Realização	Saldo a liquidar
5001	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	ATIVO		368.000,00	16.500,0	384.500,00	322.696,22	83,93	61.803,78
5002	TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	ATIVO		190.000,00	0,000	190.000,00	110.556,85	58,19	79.443,15
5003	CONCURSO PÚBLICO PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOAL	ATIVO	03/01/2022	34.500,00	0,00	34.500,00	0,00	0,00	34.500,00
5004	CAPACITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE RECURSOS HUMANOS	ATIVO		77.000,00	3.000,00	80.000,00	13.370,00	16,71	66.630,00
5005	COMUNICAÇÃO E TELECOMUNICAÇÕES	ATIVO		67.000,00	900,00	67.900,00	27.802,15	40,95	40.097,85
5006	AQUISIÇÃO, CONSTRUÇÃO, INSTALAÇÃO E REFORMA DE SEDE	ATIVO	03/01/2022	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
5008	AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS, MÓVEIS E UTENSÍLIOS	ATIVO	03/01/2022	0,00	10.000,00	10.000,00	5.509,99	55,10	4.490,01
5009	MODERNIZAÇÃO DO PARQUE DE INFORMÁTICA (HARDWARE E SOFTWARE)	ATIVO	03/01/2022	350.000,00	- 19.300,00	330.700,00	28.929,02	8,75	301.770,98
5012	AQUISIÇÃO DE BENS DE CONSUMO	ATIVO		235.000,00	10.000,00	245.000,00	64.700,25	26,41	180.299,75
5013	DESPESAS FINANCEIRAS	ATIVO		7.000,00	0,00	7.000,00	1.905,46	27,22	5.094,54
5015	OBRIGAÇÕES LEGAIS	ATIVO		30.000,00	0,00	30.000,00	16.412,70	54,71	13.587,30
5016	AÇÕES DE RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL	ATIVO	03/01/2022	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
5019	REALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DA AUDITORIA NO SISTEMA CFBIO/CRBIOS	ATIVO		110.000,00	0,00	110.000,00	15.648,03	14,23	94.351,97
5020	ASSESSORAR A CONTABILIDADE DOS CRBIOS	ATIVO		110.000,00	5.000,00	115.000,00	79.904,95	69,48	35.095,05
5021	QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO	ATIVO		140.000,00	6.000,00	146.000,00	32.709,3	22,40	113.290,67
5022	APOIO FINANCEIROS OS CONSELHOS REGIONAIS DE BIOLOGIA	ATIVO		3.000.000,00	- 9.392,00	2.990.608,00	1.528.195,35	51,10	1.462.412,65
<b>TOTAL</b>				<b>13.629.050,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.629.050,00</b>	<b>7.311.397,02</b>	<b>53,65</b>	<b>6.317.652,98</b>

# Declaração de Integridade do Relato Integrado 2022

Declaramos junto aos órgãos de controle interno e externo, conforme as recomendações da IN-TCU 84/2020 e DN-TCU 187/2020, que somos responsáveis por assegurar a integridade dos dados contidos no Relato Integrado – 2022 referentes às informações disponibilizadas pelos setores do Conselho Federal de Biologia e reconhecemos que na preparação e na apresentação do Relato Integrado – 2022 os dados e informações foram analisados por esta Diretoria, e suas respectivas assessorias.

Brasília, 31 de março de 2023.

## **Diretoria**

**Presidente:** Maria Eduarda Lacerda de Larrazábal da Silva

**Vice-Presidente:** Eliézer José Marques

**Conselheira Secretária:** Helena Lúcia Meneses Ferreira

**Conselheira Tesoureira:** Alcione Ribeiro de Azevedo

## **Conselheiros Federais**

### **Membros Efetivos**

Alcione Ribeiro de Azevedo

Eliézer José Marques;

Flávia Duarte Ferraz Sampaio

Helena Lúcia Meneses Ferreira

Jomar Carvalho Filho

Juliana de Freitas Johann Rache

Lídice Almeida Arlego Paraguassú

Maria Eduarda Lacerda de Larrazábal da Silva

Santiago Valentim de Souza

Wagner Cotroni Valenti

### **Membros Suplentes**

Marcelo Garcia

Murilo Damato

Giovanna Carstens Castellano

Emilson Miranda

Lenir Lemos Furtado Aguiar

Beloni Terezinha Pauli Marterer

Bárbara Rosemar Nascimento de Araújo

Cristina Maria de Souza Motta

Marcus Vinícius da Silva Vilaça

Horácio Manuel Santana Teles.

## COMISSÃO RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO RELATO INTEGRADO REFERENTE AO EXERCÍCIO DE 2022

**Maria Eduarda Lacerda de Larrazábal da Silva**  
Presidente

**Eliézer José Marques**  
Vice-Presidente

**Helena Lúcia Menezes Ferreira**  
Conselheira Secretária

**Alcione Ribeiro de Azevedo**  
Conselheira Tesoureira

**Gilda Kessler Salatino**  
Assessora da Presidência

**Eric Gutierrez Soares de Menezes**  
Agente Administrativo

Projeto gráfico:

**Maerlant Denis Moreira Leal**  
Assessor de Design

Diagramação:

**FALPE.com - Comunicação Integrada Ltda. ME**  
CNPJ: 09.204.506/0001-97

Revisão:

**Adonai Ravi Nascimento Leal**

## NOSSA CAPA



A **Ponte Juscelino Kubitschek**, também conhecida como Ponte JK ou Terceira Ponte, está situada em Brasília, ligando o Lago Sul, Paranoá e São Sebastião à parte central de Brasília, através do Eixo Monumental, atravessando o Lago Paranoá.

O Governo do Distrito Federal e a TV Brasília fizeram em 1998 um concurso para que a população do DF desse o novo nome a ponte.

Sua beleza arquitetônica resultou num projeto estrutural de grande complexidade, mas apesar de todos os desafios, o Governo do Distrito Federal considerou indispensável que a ponte estivesse ao nível da monumentalidade com que Brasília foi projetada.

Em 28 de outubro de 1991, foi apresentado o projeto de Lei que exigia do Governo do Distrito Federal a autorização para a sua construção, que só foi inaugurada onze anos depois, em 15 de dezembro de 2002.

O arquiteto Alexandre Chan é o autor do partido formal-estrutural, do projeto de arquitetura e de iluminação de realce da **Ponte Juscelino Kubitschek**.



**CFBio**



**Consulte  
sempre um  
*Biólogo***